



## Note esplicative sul sistema informatizzato di gestione prenotazione pasti e pagamenti

Con l'inizio dell'anno scolastico sarà attivata la modalità di prenotazione dei pasti e pagamento attraverso un sistema informatizzato.

### 1. Servizio Buoni Pasto Scolastici

#### FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIZZATO

Tutti gli utenti che intendono usufruire della mensa scolastica devono presentare richiesta di iscrizione al Servizio di Refezione Scolastica comunale e vengono automaticamente registrati sul sistema informatizzato con i propri dati anagrafici e recapiti telefonici. Riceveranno un code Key che permette di visualizzare la propria situazione del servizio al seguente indirizzo:

<http://keyrefpontecorvoportal.opendoor.it>

Comune di Pontecorvo | KEYref

Home

Benvenuti nel portale di consultazione dei servizi scolastici

**Login**

Nome Utente

Password

Ricordami

**Login**

[Password Dimenticata](#)

**Registrati**

Per registrarti hai bisogno di:

Codice Fiscale del sottoscrittore del Servizio

Keynumber assegnato dal Comune per il Servizio

Codice Fiscale

Keynumber

**Verifica Codici**

[Dove trovo il Keynumber ?](#)



Comune di Pontecorvo



### **La modalità di prenotazione dei pasti è automatica:**

Ciascun bambino, in base al calendario scolastico ha il pasto prenotato tutti i giorni in cui la sua classe aderisce al servizio di refezione scolastica. Nel caso in cui la sua classe dovesse effettuare uscite programmate il pasto viene sospeso automaticamente dal sistema senza alcuna comunicazione da parte della famiglia. In caso di malattia o di altro impedimento la famiglia dovrà comunicare l'assenza del proprio figlio disattivando in questo modo la prenotazione del pasto per ogni giorno di assenza. La disattivazione della prenotazione del pasto avviene con una semplice telefonata attraverso il sistema informatico automatico secondo le modalità sotto indicate.

#### **DISATTIVAZIONE DEI PASTI ATTRAVERSO TELEFONATA**

All'atto dell'iscrizione al servizio il genitore indica uno o più numeri telefonici dai quali intende effettuare le telefonate per segnalare le assenze del proprio bambino con conseguente cancellazione dei pasti. L'indicazione dei numeri telefonici permette di riconoscere in automatico l'utente da gestire. La mancata segnalazione di assenza comporterà l'addebito del pasto.

In caso di assenza si dovrà effettuare una telefonata di cancellazione del pasto dalle ore 18:00 del giorno antecedente sino alle ore 09:00 del giorno di consumo del pasto. Per le telefonate effettuate in orari diversi da quelli programmati, il sistema non è attivo e non registra le telefonate e quindi non è segnalata l'assenza e la cancellazione del pasto. La chiamata deve avvenire da uno dei numeri registrati nella vostra scheda, al momento dell'iscrizione, al numero telefonico di seguito indicato. In caso in cui ci sono più figli che utilizzano il servizio, il sistema informatizzato associa ad ogni bambino (collegato al medesimo genitore) uno specifico numero d'ordine.

#### **ORARIO DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di comunicazione assenza è operativo dalle ore 18:00 del giorno antecedente fino alle ore 09:00 del servizio mensa.

Numero di telefono da chiamare per la comunicazione dell'assenza:

**0776 1931072 oppure 0776 1805054**



Comune di Pontecorvo



## VERIFICA CONTEGGIO PASTI ADDEBITATI

Chi ha accesso ad Internet, può sempre verificare la situazione del proprio figlio (pasti addebitati, saldo a credito o a debito) collegandosi al sito internet

**<http://keyrefpontecorvoportal.opendoor.it>**

utilizzando i codici di accesso che saranno consegnati dopo l'iscrizione del servizio di refezione scolastica.

Per chi non ha un accesso internet, potrà ritirare mensilmente una stampa del numero di pasti effettivamente consumati, con l'indicazione dell'eventuale saldo a credito o debito.

## PAGAMENTI

Importo da pagare mensilmente.

L'importo che ciascuna famiglia dovrà pagare sarà determinato dal Comune di Pontecorvo in sede di approvazione delle tariffe calcolato in modo automatico, mese per mese, dal sistema informatizzato e avverrà anticipatamente rispetto al consumo del pasto. Il calcolo è dato dalla tariffa del pasto moltiplicata per il numero dei pasti che consumerà il bambino nel mese (in base al calendario scolastico, ai rientri scolastici pomeridiani). In caso di più figli che usufruiscono del servizio, verranno sommati gli importi di ciascun figlio.

### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei pasti può avvenire tramite le seguenti modalità:

- Bollettino postale intestato a: Comune di Pontecorvo - Servizio Tesoreria  
C/c 13535034  
Causale: Mensa Scolastica scuola ..... Alunno/a .....

- Bonifico Bancario destinatario: Comune di Pontecorvo - Servizio Tesoreria  
IBAN : IT 37 L 05372 74370 000010334589  
Causale: Mensa Scolastica scuola ..... Alunno/a .....

**Copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere inoltrato presso la sede ASM Pontecorvo** uff. amministrativo Vicolo Mura S. Andrea – Pontecorvo oppure via mail [info@asmpontecorvo.it](mailto:info@asmpontecorvo.it) oppure al fax 0776/770667



Comune di Pontecorvo



## RECAPITI UTILI

### ASM PONTECORVO

Uff. amministrativo Tel. 0776/760910 Fax 0776/770667

Mail: [info@asmpontecorvo.it](mailto:info@asmpontecorvo.it) Pec: [posta@pec.asmpontecorvo.it](mailto:posta@pec.asmpontecorvo.it)

Orario apertura ufficio: Dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 12:00;  
Il Lunedì e Mercoledì dalle 15:30 alle 17:30;

Servizio informatizzato mensa scolastica:

- Comunicazione assenza tel. 0776/1931072 oppure 0776/1805054.

Come fare:

- In caso di difficoltà o non funzionamento è sempre possibile comunicare l'assenza tramite mail o telefonando al 0776/760910;
- Il modulo per l'iscrizione al servizio è scaricabile anche dal sito web e disponibile in ufficio amministrativo ma va comunque sottoscritto in sede di consegna;
- Per usufruire delle fasce agevolate occorre consegnare il modello ISEE, a chi si applica la fascia massima non serve esibire il modello ISEE;
- Per assenze prolungate è possibile comunicare la data di inizio assenza e quella di fine direttamente all'ufficio amministrativo 0776/760910 oppure tramite mail [info@asmpontecorvo.it](mailto:info@asmpontecorvo.it);
- Per utilizzare il servizio informatizzato è opportuno comunicare i recapiti telefonici da cui si intende utilizzare il servizio.

Per qualsiasi comunicazione è possibile telefonare o scrivere una mail.