

**Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo**  
**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Data 05/11/2021

Determina n.19/21

**OGGETTO:** Determina d'impegno di spesa ed affidamento : 1) ditta Chiccoland di Valentina Trotta per fornitura cuscini per lettini per Asilo Nido 2) sospensione contrattuale per 20 giorni di un dipendente con contratto a T.D. e P.T. per superamento soglie di proroghe ;3) liquidazione ditta A.M.G. di Guglielmo Gianluca e dell'agronomo Angelo Ripa ;

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **CINQUE** del mese di **NOVEMBRE** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea ,con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci .

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**PREMESSO CHE :**

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto ,come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008 ;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo ;

**VISTO** il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto** ;

**CONSIDERATO** che l'Asm è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante , con provvedimenti del CdA ;

**VISTE** le delibere di CdA **n.25/2015** e **n.65 /2019** con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma4 ) ;

**VISTO** che al Direttore ,ai sensi dello statuto,( art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1) ,ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTO** il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale **n.24 del 07/05/2021**;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto) ,ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3) ;

**DATO ATTO** che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato" (art.35 dello stesso D. Lgs) )e la legge n.29 luglio 2021 n.108 di conversione del D.L. n.77 del 31/05/21 che ha innalzato l'affidamento diretto a € 139.000,00;

**VISTA** la necessità e l'urgenza di rifornire l'asilo nido di cuscini per i lettini e avendo interessata una ditta del posto la Chiccoland di Valentina Trotta Via Bergamaschi,24/28 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva 03089860609, la quale ha fatto pervenire un preventivo di € 75,00 iva inclusa come da prot. 1783 del 04/11/2021;

**VISTA** l'offerta pervenuta e l'urgenza di rifornire il nido dei cuscini richiesti dalla coordinatrice pedagogica e poiché il prezzo è da ritenere congruo nel affidare la fornitura ,si è richiesto per **€61,50** il CIG Z6533DD6EA ;

**PRESO ATTO** che con delibera Cda n.74/21 sono stati prorogati ,viste le necessità e la pianta organica esistente ,vari contratti a T.D. a dipendenti in forza all'Asm per i vari servizi ;

**CONSIDERATO** che nelle proroghe di contratto fatte per lavoro a tempo determinato per il dipendente Osvaldo De Marco ci è stato segnalato dal consulente del lavoro ,che aveva raggiunto il numero di proroghe possibili ,altrimenti bisognava assumerlo a tempo indeterminato o in alternativa attuare un fermo obbligatorio tra un contratto e l'altro di 20 giorni per essere poi assunto di nuovo ;

**CONSIDERATO** che l'operaio in discussione,è necessario per il lavoro che svolge in azienda come addetto allo spazzamento;

**SI PRENDE ATTO** delle indicazioni del consulente del lavoro e si sospende per 20 giorni il dipendente stesso che potrà riprendere il lavoro il 29/11/2021 ed essere assunto come indicato in delibera n.74/21 fino al 31/01/2022 ;

**VISTA** la fattura n.3 /PA del 30/09/21 prot.1536 del 01/10/21, presentata dalla ditta **A.M.G. di Gianluca Guglielmo** Contrada Farnete,19 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva 02483600603 ,per i lavori di abbattimento piante pericolose in zona Porta Pia e Pulizia Scarpata in Via San Giovanni Battista come da delibera di affidamento n.67/2021 per complessivi € 5.978,00 di cui € 4.900,00 di imponibile e € 1.078,00 Iva ;

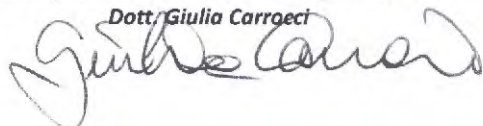
**VISTA** la fattura n.10/2021 PA del 06/10/2021 prot.1558 del 06/10/2021, presentata dall'agronomo **Dott. Angelo Ripa** Via Fornace 26 03031 Aquino (FR) P.IVA 01960950606 per la relazione V.T.A. (valutazione stabilità degli alberi) ,come da delibera di affidamento n.67/2021 per un importo di complessivo di **€ 612,00** ;

**DETERMINA**

- 1) **Di dare atto** che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente;
- 2) **Di approvare** il preventivo presentato dalla ditta **Chiccoland** di Valentina Trotta di Pontecorvo e affidare la fornitura dei cuscini per un importo di € 75,00 iva inclusa (imponibile €61,47) ;
- 3) **Di imputare** la spesa sul bilancio di previsione 2021 centro di costo "Asilo Nido "
- 4) **Di prendere atto** delle indicazioni del consulente del lavoro e attuare un fermo obbligatorio per 20 giorni per il dipendente a assunto a T.D. e P.T. De Marco Osvaldo e riprendere l'attività lavorativa il 29/11/2021 e fino al 31/01/2022 come da delibera n.74/2021;
- 5) **Di liquidare** la ditta **A.M.G. di Gianluca Guglielmo** per un importo di € 4.900,00+iva per un totale di € 5.978,00 ;
- 6) Di liquidare l'agronomo **Angelo Ripa** per un importo di € 612,00;
- 7) Di Imputare la spesa per le liquidazioni del punto 5 e 6 sul bilancio di previsione 2021 con centro di costo "Gestione Impianti"
- 8) Di dare altresì atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'azienda;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

*Dott. Giulia Carrocci*



IL Direttore Generale F.F.

*Ing. Gino Trotto*

