

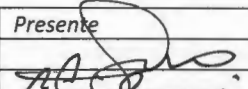
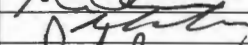

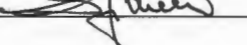
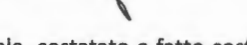
Data 30/06/2022

Delibera n.12/2022

**OGGETTO: Ratifica Determinazione Presidenziale n.11 del 29/06/2022 e Presa Atto Regolamento 16 luglio 2021 n.12 (Disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzione per l'infanzia)**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **TRENTA** del mese di **Giugno**, alle ore 19,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Trotto Gino		
Consigliere – Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere	Ciccone Mauro		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: Nessuno;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

**1) Ratifica Determinazione Presidenziale n.11 del 29/06/2022**

**2) Presa atto Regolamento 16 luglio n.12 (Disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzione per l'infanzia);**

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

**VISTA** la delibera ASM n.23 del 10/04/21 e le delibere di G.C.n. 51 del 21/04/21 e di C.C. n.24 dello 07/05/2021 con le quali sono stati approvati il Nuovo Piano Programma 2021 e Pluriennale 2021/2023;

**VISTE** le delibere di Cda n.25/2015 e n.65/2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere, in via momentanea, anche i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art.23 comma 4 Statuto);

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

**VISTA** la lettera di dimissioni pervenuta con prot. n. 939 del 03/08/2020 da parte del membro del CdA **Spiridigliozzi Gaetano**, per sopraggiunte esigenze personali;

**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n. 5/2021 del 26/01/21 e Delibera Asmn.10/2021 ("presa atto del decreto e nomina Vicepresidente"), è stato nominato il Sig. **Di Schiavi Roberto Valentino** in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano e lo stesso nel subentro, dalCda è stato designato Vice Presidente (ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto);

**PRESO ATTO** che con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 29/06/2021 è stato modificato l'art. 11 comma 1 dello statuto ("Composizione e durata delle cariche"), dove il Cda che era composto da tre membri viene portato ad un numero di cinque compreso il presidente e l'eventuale vicepresidente, che rimangono in carica per tre anni;

**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n.18/21 del 07/09/21 sono stati nominati i Sigg. Rosalba Agenori e Ernesto Fisucci, quali nuovi componenti del Cda;

**CONSIDERATO** che in seguito alla presa atto di nomina(Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO** si passa alla discussione dei punti inseriti nell'ordine del giorno;

**1-Ratifica Determina Presidenziale n.11 del 29/06/2022 per: "Proroga assunzione P.T.e a T.D. addetto al servizio di spazzamento e modifica orario di lavoro autista minicostipatore;**

**VISTA** la scadenza al 30/06/2022 del contratto a T.D. e P.T. dell'addetto allo spazzamento **Quaranta Giuseppe;**

**CONSIDERATA** la necessità e urgenza, per non interrompere i servizi affidati, si proroga il contratto al dipendente Quaranta Giuseppe assunto a suo tempo con determina presidenziale n.08/2022 in sostituzione di Trotta Bernardino in convalescenza dopo intervento chirurgico;

**PRESO ATTO** della scadenza, e vista la necessità e la disponibilità manifestata dal dipendente **Quaranta Giuseppe** di continuare il rapporto di lavoro, allo stesso si proroga il contratto fino al 30/09/2022, con le stesse mansioni e orari;

**CONSIDERATO** che il dipendente **Maura Giuseppe** con contratto di lavoro a T.I. svolge le mansioni di autista del minicostipatore addetto alla raccolta rifiuti e in data 01/01/2021 era stato concesso un aumento dell'orario di lavoro da 25 h/sett. a 30 h/sett. dallunedì al sabato ;

**CONSIDERATA** la mole di lavoro che necessita tale servizio di raccolta rifiuti, cartone/plastica ecc. e per evitare continui straordinari necessari per portare a termine il giro di raccolta, a far data dal **01/07/2022** verrà modificato l'orario di lavoro nel limite delle 36 ore settimanali dal lunedì al sabato 6 h/g ;

**2) Presa Atto Regolamento 16 luglio 2021 n.12 -Regolamento di attuazione e integrazione della legge regionale 5 agosto 2020 n.7 (Disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzione per l'infanzia);**

**VISTO** il regolamento di attuazione e integrazione della legge regionale 5 agosto 2020 n.7;

**CONSIDERATO** che questa azienda con delibera di cda n.33/2019 ha pubblicato l'avviso pubblico di selezione per la costituzione di elenchi/graduatorie vari profili Asm;

**CONSIDERATO** che con delibera di cda n.44/2019 è stata nominata apposita commissione esterna all'Asm e formata da esperti di provata esperienza e capacità;

**CONSIDERATO** che la commissione ha esaminato le domande pervenute e ha redatto una graduatoria per tutti i profili contenuti nell'avviso pubblico;

**CONSIDERATO** che tutti i profili, compreso quello di educatrici/asilo nido sono stati pubblicati con delibera di cda n.102 del 30/12/2019;

**PRESO ATTO** che alla luce delle modifiche normative intervenute con il regolamento 16 luglio 2021 n.12 sopra indicato e in virtù delle modifiche introdotte dal regolamento di attuazione e integrazione della legge regionale 5 agosto 2020 n.7;

**PRESO ATTO** del nuovo regolamento si propone di eseguire una verifica sulle domande in graduatoria definitiva e di collegare con riserva i candidati con titoli eventualmente mancanti o difformi di cui al nuovo regolamento regionale e di richiedere di produrre idonea integrazione con la presentazione del titolo abilitante;

**PRESO ATTO** che la graduatoria resterà invariata ma con riserva fino alla presentazione del titolo abilitante;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** lo statuto dell'azienda (art.1 c.2) dove l'azienda è dotata di autonomia imprenditoriale, personalità giuridica, autonomia gestionale ecc.

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano

#### DELIBERA

- 1) Per le motivazioni descritte in premessa di prorogare come addetto allo spazzamento il contratto al sig. **Quaranta Giuseppe** fino al **30/09/2022** con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 4 h/giorno dal lunedì al sabato , 24 h/sett. in sostituzione di Trotta Bernardino in convalescenza dopo intervento chirurgico ;
- 2) **DI MODIFICARE** dallo **01/07/2022** l'orario di lavoro part-time per il dipendente **Maura Giuseppe**, da 30 h/sett. a 36 h/sett. dal lunedì al sabato 6 h/g con lo stesso livello contrattuale;
- 3) **DI INVITARE** a produrre, dopo una attenta verifica sulle domande presentate ed inserite in graduatoria definitiva ,idonea documentazione adeguata per l'accesso ai posti di educatore di servizi educativi per l'infanzia;
- 4) **DI PRENDERE ATTO** che la graduatoria resterà invariata ma con riserva fino alla presentazione del titolo abilitante;
- 5) **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore nonché Direttore Generale F.F. all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.
- 6) **DI RENDERE** il presente atto, che sarà pubblicato sul sito Web istituzionale –sezione amministrazione trasparente di Asm Pontecorvo, immediatamente efficace

IL SEGRETARIO  
Ciccione Mauro

IL PRESIDENTE/Direttore Gen. F.F.  
Ing. Trotto Gino