

Data 16/06/2020

Delibera n.41/2020

**OGGETTO: Servizi ASM, Gestione impianti - Liquidazione fatture Gelfusa Giovanni, In Office Solutions, Studio Notarile De Bellis Gabriella.**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **SEDICI** del mese di **GIUGNO**, alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere -Vice Presidente	Spiridigliozzi Gaetano
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### Il Consiglio di Amministrazione

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

**CONSIDERATO** che con Delibera n.86 del 28/10/19 è stato approvato il piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

**VISTA** la delibera di C.C. n.54 del 21/12/19 "Esame ed approvazione piano programma 2019";

**VISTA** la delibera di C.C. n.55 del 21/12/19 "Affidamento del servizio di raccolta differenziata alla Asm- Rimodulazione piano economico annualità 2019 e seguenti";

**VISTO** lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2018/2020, 2019/2021 e 2020/2022;

**VISTO** l'art.36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs n.50/2016 (codice contratti) per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 dello stesso D.Lgs. n.50/2016;

- **VISTA** la fattura n.24 del 04/03/2020, prot. ASM n.446 del 16/03/2020, presentata dalla Ditta **Gelfusa Giovanni**, Via Ravano n.16, c.f. GLFGNN70C05G838E, 03037, Pontecorvo (Fr), per il servizio di convergenza gomme del Piaggio Quargo di proprietà dell'ASM, di importo pari ad **€ 61,00 IVA inclusa**;

- **VISTA** la fattura n.339A del 30/05/2020 prot. ASM n. 695 del 03/06/2020, presentata dalla Ditta **In Office Solution**, c. f. 02429660604, Vicolo Messerangeli, 3, 03037, Pontecorvo (Fr), relativa al canone di noleggio multifunzione Brother, per un importo di **€ 212,44 IVA inclusa**;

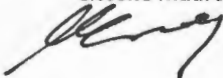
- **VISTA** la fattura proforma n.63 del 04/06/2020, prot. ASM n.721 del 10/06/2020, emessa dallo **Studio Notarile De Bellis Gabriella**, C.F. DBL GRL 68E44 F839A - P. I.V.A. 07039890632, Via Riviera di Chiaia, 276 - 80121 Napoli (NA), per la vidimazione del nuovo libro delle adunanze e deliberazione dell'organo di revisione dei conti, di importo pari ad **€ 60,00 IVA inclusa**, al netto della ritenuta d'acconto da versare separatamente;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

#### DELIBERA

- La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **DI LIQUIDARE** la fattura n.24 del 04/03/2020, presentata dalla Ditta **Gelfusa Giovanni**, di importo pari ad **€ 61,00 IVA inclusa**, e di imputare la spesa al Bilancio 2020- centro di costo "**Gestione Impianti**";
- **DI LIQUIDARE** la fattura n.339A del 30/05/202, presentata dalla Ditta **In Office Solution**, di importo pari ad **€ 212,44 IVA inclusa** e di imputare la spesa al Bilancio 2020- centro di costo "**ASM**";
- **DI LIQUIDARE** la fattura proforma n.63 del 04/06/2020, dello **Studio Notarile De Bellis Gabriella**, per un importo pari ad **€ 60,00 IVA inclusa**, al netto della ritenuta d'acconto da versare separatamente, e di imputare la spesa al Bilancio 2020- centro di costo "**ASM**";
- **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda, autorizzandolo all'emissione degli atti;
- **DI AUTORIZZARE** il Presidente a emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare e a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO  
Ciccone Mauro



IL PRESIDENTE  
Ing. Gino Trotto

