


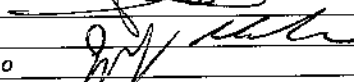
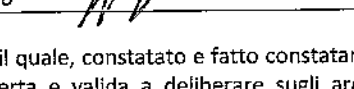
Data 31/01/2019

delibera n. 10/19

**OGGETTO:** Voci Servizio Eco Pontecorvo e Servizi Scolastici-Asilo Nido, Gestione Impianti, Affissioni e ASM :Approvazione preventivo per costipatore ed approvazione preventivo ed affidamento incarico di consulenza Dott.ssa Stefania Fargnoli (medico del lavoro ) anno 2019 ;

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **TRENTAUNO** del mese di **GENNAIO**, alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere	Ciccione Mauro	
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano	

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### Il Consiglio di Amministrazione

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protoc. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il Bilancio di previsione 2019 e la relazione previsionale programmatica 2018/2020 della ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.03/15 è stato nominato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.07/2018 lo stesso CdA è stato prorogato fino al 31/12/2018 e con Decreto Sindacale n.14 del 28/12/18, lo stesso CdA è stato confermato fino all'insediamento dei nuovi membri ai sensi del comma 2 art.11 dello statuto ;

**PRESO ATTO** che il Consiglio Comunale con delibera n. 28 del 25/06/2018 ha approvato ed affidato alla Asm Pontecorvo il progetto di raccolta differenziata denominato "Eco Pontecorvo"

**PRESO ATTO** della comunicazione inoltrata al Comune di Pontecorvo in data 22/10/2018 per la previsione di costi per l'avvio sperimentale del progetto Eco Pontecorvo relativa ai primi sei mesi sperimentali ,dove è stata prevista la somma per il noleggio di un automezzo costipatore ;

**VISTA** la delibera n.45 del 21/12/2018 di Consiglio Comunale relativa al piano Programma 2018/2020 relativa alle determinazioni ed indirizzi per l'ASM ;

**VISTO** l'art.36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs n.50/2016 (codice contratti )per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori ,servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 dello stesso D.Lgs n.50/2016;

**VISTI**, in seguito a richiesta, i preventivi pervenuti da parte di ditte specializzate nel settore noleggio attrezzature per la nettezza urbana ,e precisamente in data 18/01/2019 prot. 2045 da parte della ditta **Net Urban Service srl** di Ceccano (Fr) per un canone giornaliero di € 45,00 +iva relativo al costipatore ptt 3,5 ton ; ed in data 28/01/2019 prot. 2096 offerta da parte della ditta **Scau ecologica s.r.l** di Ceccano (Fr) per un canone giornaliero di € 54,00+iva per un costipatore delle stesse caratteristiche ;

**CONSIDERATO** che in seguito a comparazione delle offerte pervenute ,l'offerta economica e più vantaggiosa per l'azienda risulta essere quella della ditta **Net Urban Service srl** di Ceccano (Fr) ;

**DATO ATTO** che per il servizio sperimentale della raccolta differenziale abbiamo come da programma, salvo proroghe, la necessità di noleggiare un costipatore per almeno 6 mesi ,il costo necessario è pari a :45x30 = € 1.350,00 +iva al mese e pertanto bisogna tener conto di una somma per il periodo considerato di € 8.100,00+iva ;

**RITENUTO** di dover provvedere al relativo affidamento e connesso impegno di spesa;

**VISTA** l'offerta economica relativa alla collaborazione professionale per la sorveglianza sanitaria acquisita al protocollo dell'azienda in data 29/01/2019 con il numero 2706, con cui la Dott.ssa Stefania Fargnoli ,specialista in Medicina del lavoro con sede operativa in Cassino (Fr) c.f. FRGSFN80E56C034W ,alla quale già era stato conferito precedentemente l'incarico di Medico Aziendale del lavoro per la durata di un anno ,su richiesta inoltrata per le vie brevi ha confermato la propria disponibilità allo svolgimento delle attività previste dal D.Lgs n.81/2008 e s.m.e i. alle condizioni indicate nel preventivo precedentemente presentato per il suddetto incarico per la somma di € 36,00 per dipendente ed € 100,00 per la nomina comprensive delle spese di spostamento ;(tariffe esenti da Iva e soggette alla ritenuta di acconto del 20% ) ;

**CONSIDERATA** la professionalità della ditta e della professionista e la congruità dei prezzi proposti rispetto al valore di mercato ;

**RITENUTO** di dover necessariamente procedere all'affidamento del noleggio del costipatore ;

**RITENUTO** di provvedere al relativo affidamento e/o connessi impegni di spesa ed alla conferma dell'affidamento dell'incarico di sorveglianza sanitaria ;

Ad unanimità di voti, dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano;

**DELIBERA**

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo di offerta noleggio del mezzo costipatore trasmesso dalla Ditta **Net Urban Service s.r.l.** Via Marittima ,120 Ceccano (Fr) C.F. P.Iva 01971170608 per il prezzo di **€ 45,00 al giorno + Iva** per sei mesi salve proroghe ;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa necessaria sul bilancio 2019 ,voce Eco Pontecorvo (Gestione Impianti);
- 4) **DI APPROVARE** l'offerta economica relativa alla collaborazione professionale per la sorveglianza sanitaria acquisita al protocollo dell'azienda in data 29/01/2019 con il n. 2706 ,presentata dalla Dott.ssa Stefania Fagnoli ,Specialista in Medicina del Lavoro con sede in Cassino ,c.f. FRGSFN80E56C034W ;
- 5) **DI CONFERMARE** per la durata di un anno l'affidamento dell'incarico di Medico competente alla Dott.ssa Stefania Fagnoli ,specialista in Medicina del lavoro con sede in Cassino (Fr) ;
- 6) **DI IMPUTARE** la spesa necessaria relativa per dipendente sui bilancio 2019 ,in misura proporzionalmente ripartita su tutti i centri di costo dell'azienda ;
- 7) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda;
- 8) **DI DEMANDARE** al Presidente tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento, autorizzandolo all'emissione e sottoscrizione degli stessi.

**IL SEGRETARIO**  
f.to *Ciccio Mauro*

**IL PRESIDENTE**  
f.to *Ing. Gino Trotto*