

Data 04/03/2019

delibera n. 21

OGGETTO: Servizi Scolastici ,Gestione Impianti : Liquidazione fattura Ditta Tamoil My Shop e Genius Elettrodomestici Srl;

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **QUATTRO** del mese di **MARZO**, alle ore 19.30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere	Ciccone Mauro
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### Il Consiglio di Amministrazione

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protoc. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il Bilancio di previsione 2018 e la relazione previsionale programmatica 2017/2019 della ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.03/15 è stato nominato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.07/2018 lo stesso CdA è stato prorogato fino al 31/12/2018 e con Decreto Sindacale n.14 del 28/12/18 ,lo stesso CdA è stato confermato fino all'insediamento dei nuovi membri ai sensi del comma 2 art.11 dello statuto ;

**DATO ATTO** che l'unica ipotesi in cui sono da ritenersi consentite procedure autonome è quella in cui il bene e/o servizio non sia disponibile sul MePa , ovvero ,pur disponibile si appalesi ,per mancanza di qualità essenziali -inidoneo rispetto alle necessità dell'azienda ;

**ACCERTATO** che la Soc. Tamoil di Gelfusa Fabrizio in Pontecorvo è l'unica attiva nel nostro territorio per la fornitura di carburante per autotrazione mediante **fuel card** per le pubbliche amministrazioni ;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00 ,per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016 (codice contratti) " per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato " (art.35 dello stesso D.Lgs) ;

**RITENUTO** pertanto ,per le sopra citate ragioni ,di affidare la fornitura di cui trattasi alla società' Tamoil My Shop di Fabrizio Gelfusa Via Ravano Km 1,400 -Pontecorvo ;

**DATO ATTO** che il fine che si intende proseguire consiste nell'acquisire il carburante necessario al funzionamento dei mezzi per il trasporto scolastico e macchine operatrici per il verde pubblico ;

**RITENUTO** di procedere in merito ,attivando la procedura a contrattare ,al fine di addivenire all'affidamento della fornitura in oggetto per la motivazione espressa precedentemente ,trattandosi dell'unica stazione di servizio per fornitura di carburanti esistente sul nostro territorio mediante **fuel card** ;

**VISTA** la fattura n.12 del 04/03/2019 prot. Asm n.2350 del 04/03/19 presentata dalla Ditta Tamoil My Shop (ex Agef) di Gelfusa Fabrizio ,Via Ravano Km 1,400 03037 Pontecorvo (Fr) P.Iva 01983110600,relativa alla ricarica del carburante in dotazione (da pagare anticipatamente) per un importo complessivo pari a € 3.000,00 Iva inclusa ;

**VISTO** il preventivo di spesa n.2/2019 del 13/02/2019 relativo alla fornitura di un frullatore AD Immersion in metallo ,600 W ,da parte di Genius Elettrodomestici Srl ,con sede legale in Via C. Colombo ,20 03043 Cassino (Fr) C.F./P.Iva 025581480601 ,sede operativa in Pontecorvo (Fr) Centro Commerciale "Il Ponte" V.le Dante A. ,assunto al protocollo aziendale con il n. 2217 del 13/12/2019 per un importo complessivo di € 49,99 Iva inclusa ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

#### DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura n.12/2019 del 04/03/2019 della Ditta Tamoil My Shop (ex Agef) ,per un importo complessivo pari ad € 3.000,00 Iva compresa ; e di imputare la spesa al bilancio 2019 -centro di costo "Gestione Servizi Scolastici"
- 3) **DI LIQUIDARE** il preventivo /la fattura n.2 del 13/02/2019 di € 49,99 presentato dalla ditta Genius Elettrodomestici Srl con sede legale in Cassino e sede operativa in Pontecorvo c/o Centro Commerciale " il Ponte " per un importo pari a € 49,99 e di imputare la spesa relativa al bilancio 2019 -centro di costo "Gestione Servizi scolastici "

- 4) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda ;  
5) **DI DEMANDARE** al Presidente tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento, autorizzandolo all'emissione e sottoscrizione degli stessi.

**IL SEGRETARIO**  
f.to *Cesare Mauri*

**IL PRESIDENTE**  
f.to *Ing. Gino Trotto*