

Data 03/08/2019

delibera n. 59/2019

OGGETTO: Servizio Gestione Impianti –Servizio Asm, Fornitura n.1 unità di personale tramite somministrazione di lavoro a t. d. Agenzia per il Lavoro Generazione Vincente SpA. ed approvazione preventivi per forniture ed installazione di materiale informatico ;

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **TRE** del mese di **AGOSTO**, alle ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura 5. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere	Ciccone Mauro
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n.03/2015 e Decreto Sindacale n.7/2018 è stato nominato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Gino Trotto e Consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.07/2018 lo stesso CdA è stato prorogato fino al 31/12/2018 e con Decreto Sindacale n.14 del 28/12/18, lo stesso CdA è stato confermato fino all'insediamento dei nuovi membri ai sensi del comma 2 art.11 dello statuto;

VISTA la nota del Comune di Pontecorvo per la sostituzione del dipendente comunale **Gelfusa Moreno** assente dal servizio per concessioni ferie, dal **05/08/2019 al 24/08/2019**, salvo altre richieste;

CONSIDERATA l'urgenza di affidare il servizio che il dipendente svolge per quei giorni come operatore ecologico, addetto dietro al compattatore per trasporto rifiuti, anche se in via provvisoria ed a tempo determinato, ad una persona esterna, avendo l'azienda esaurita la graduatoria per le assunzioni temporanee per sostituzioni personale idoneo;

CONSIDERATO che in questa azienda non sussistono risorse umane con esperienza e professionalità tali da essere assegnate a tale mansione ne con orario eccedente compatibile con l'orario di espletamento per tale servizio;

RITENUTO che con deliberazione 71/2010 è stata individuata l'Agenzia per il Lavoro Generazione Vincente con sede in Frosinone per la somministrazione di lavoro temporaneo;

ATTESO che è urgente ed improrogabile, visto la richiesta del Comune per la sostituzione dell'addetto ai rifiuti **Gelfusa Moreno** dal giorno **05/08/2019 al 24/08/2019** al fine di garantire la continuità del servizio svolto, funzionale per la raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, salvo proroghe;

PRESO ATTO che per le vie brevi, vista l'urgenza, è stata richiesta ed è pervenuta in data 02/08/2019 prot. 3135 il contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato da parte della Agenzia per il lavoro "Generazione Vincente" con sede in Frosinone, la quale ha fatto pervenire l'offerta economica al costo orario per la fornitura in somministrazione di lavoro pari a € **14,20** ;

CONSIDERATO che per **17** giorni a **4 ore** al giorno corrispondono a complessive **68 ore**;

CONSIDERATO che la spesa totale prevista è pari a **68,00x14,20 =€ 965,60 + IVA**;

RITENUTO congruo il prezzo richiesto dall'Agenzia per il lavoro;

RITENUTO pertanto di provvedere alla stipula del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato con l'Agenzia per il Lavoro Generazione Vincente di Frosinone;

VISTA la necessità di fornire ed installare un punto rete ed un punto telefonico, per spostamento ufficio di segreteria, oltre agli antivirus per i computer esistenti ed fornire nel contempo una nuova postazione completa di computer, monitor, tastiera ecc. necessaria per le nuove attività avuto in affidamento (Eco Pontecorvo);

VISTI i preventivi, richiesti per le vie brevi a varie ditte e pervenuti solo da parte della Toys & Video Games di Fionda Giuseppe Viale Dante ,13 Cassino P.Iva n. 02166660601, con il n. 25 del 12/07/19 prot. 3126 del 30/07/19 per un totale di € **305,00** Iva inclusa e n.27 del 30/07/19 prot. 3127 del 30/07/19 per un totale di € **427,00** Iva inclusa;

ATTESO che l'offerta pervenuta, è economicamente vantaggiosa per la ASM, considerando i prezzi di mercato relativi alla manodopera ed alla componentistica da fornire;

CONSIDERATA l'urgenza collegata alla funzionalità dell'ufficio di segreteria ed alla salvaguardia dei computer esistenti (antivirus) ,si approvano i preventivi pervenuti da parte della **Ditta Toys & Video Games di Fionda Giuseppe** ;

Ad unanimità di voti espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI AFFIDARE** alla Generazione Vincente di Frosinone la somministrazione di lavoro a t. d. di una unità con qualifica di operatore ecologico addetto dietro il compattatore per il periodo 05/08/2019 -24/08/19, dal lunedì al sabato nel limite di 4 ore/giorno salvo ulteriori proroghe a seguito del permanere della richiesta da parte del comune; **totale n.17 giorni per complessive 68 ore;**
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma di **€ 965,60 + IVA** per la fornitura del servizio in somministrazione e richiedere il rimborso extra come servizio complementare all'Ufficio Gestione del Comune (Eco Pontecorvo);
- 4) **DI APPROVARE** i preventivi pervenuti per la fornitura ed installazione di materiale informatico da parte della ditta Toys & Video Games di Fionda Giuseppe per **€ 305,00** Iva inclusa relativo al preventivo n. 25 e **€ 427,00** Iva inclusa relativo al preventivo n. 27, centro di costo Asm ;
- 5) **DI AUTORIZZARE** il Presidente Legale Rappresentante *pro tempore* a sottoscrivere tutti gli atti consequenziali al presente deliberato, nonché i mandati di pagamento presso la tesoreria dell'ASM Pontecorvo per gli importi da liquidare.

IL SEGRETARIO
f.to *Ciccone Mauro*

IL PRESIDENTE
f.to *Ing. Trotto Gino*