

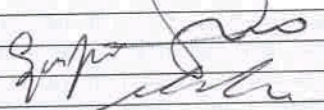
Data 23/08/2019

delibera n.64/19

OGGETTO: Servizi Scolastici, Asilo Nido, Gestione Impianti, ASM costi gestione e funzionamento, Orientamento ex C.I.L.O., Pubblicità e Pubbliche Affissioni: Liquidazione retribuzioni e compensi CdA mese di Luglio 2019, liquidazione fatture Ditte: L.&G. Granieri Srl e Generazione Vincente SpA e richiesta proroga fornitura n.1 unità di personale tramite Agenzia GeVI spa ;

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno VENTITRE del mese di AGOSTO ore 19.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano	
Consigliere	Cicccone Mauro	

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Cicccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il Bilancio di previsione 2019 e la relazione previsionale programmatica 2018/2020 della ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.03/15 è stato nominato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Cicccone Mauro;

e decreto n.7/2018 lo stesso Cda è stato prorogato fino al 31/12/18 e con ulteriore decreto sindacale n. 14 del 28/12/18, lo stesso Cda è stato confermato fino all'insediamento dei nuovi membri ai sensi del comma 2 art. 11 dello statuto;

PRESO ATTO che l'importo complessivo delle retribuzioni dei dipendenti e dei compensi del CdA della ASM Pontecorvo per il mese di Luglio 2019 è pari a € 43.764,51 (di cui € 43.336,38 retribuzioni e compensi CdA mese di Luglio 2019, € 152,23 quali somme pignorate oggetto dell'Ordinanza di assegnazione Giudice dell'Esecuzione Tribunale Cassino- Dott.ssa Trovini R.- n.1240/2017 R.G.E.- debitore esecutato De Luca C., € 200,00 quali somme dovute a titolo di assegno di mantenimento, beneficiaria Sig.ra Santamaria E., debitore/dipendente Sig. Giacomobono R. ex Decreto Tribunale di Cassino (Presidente Dott. Sordi G.) RG n.1602/2017 del 21/02/2018, ed € 75,90 quali somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/6 della retribuzione per crediti verso terzi, debitore esecutato Di Ruzza F., codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519) al netto degli oneri fiscali e previdenziali, come risulta dai prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di questo ufficio

VISTA la fattura n. 2 del 05/08/19 prot. 3150 del 06/08/19 ,presentata dalla Ditta L.&A. Granieri S.r.l. , sede legale: Via Ravano di Sopra ,7 - 03037 -Pontecorvo(Fr) Codice fiscale: 02478380609, relativa all'abbattimento di piante pericolose presso il cimitero centrale e Via Sacro cuore ,per un importo complessivo pari ad € 6.100,00 IVA inclusa ;

VISTA la fattura n.3686/00/19 del 31/07/2019 prot. 3157 del 12/08/19 ,presentata dalla Soc. Generazione Vincente SpA di Frosinone (aut. Min. Lavoro prot. n.1110/SG del 26/11/2004, sede legale: Napoli, Via G. Porzio, Centro Direzionale Isola E7 cap 80143, c. f. e P. IVA 07249570636, sede operativa: Via D. Minzoni 2-4- Frosinone) per il servizio di somministrazione di lavoro a t. d. di n.3 unità di lavoro (n°1 unità con qualifica di autista autocompattatore in sostituzione di Conti Walter ,n°1 unità con qualifica di addetto alla segreteria in sostituzione di Carrocci Giulia,e n.1 unità addetta allo spazzamento in sostituzione di Gelfusa Moreno) relativamente al mese di Luglio 2019, di importo complessivo pari ad € 3.503,19 IVA inclusa;

RITENUTO di liquidare per il mese di Luglio 2019 le retribuzioni dei dipendenti ed i compensi del CdA ASM Pontecorvo, come da prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di quest'ufficio,oltre alle ditte menzionate ;

VISTA la necessità, per mancanza di personale addetto allo spazzamento ,fermi per ferie e sostituzione di dipendente comunale ecc, si proroga ,come previsto nella del. 59/19 ,la fornitura dell'addetto allo spazzamento e trasporto rifiuti urbani dal giorno 26/08/19 al 30/09/19, dal lunedì al sabato 4 ore/giorno per 24 ore/sett. , tramite l'agenzia per il lavoro "Generazione Vincente " con sede in Frosinone per un totale di giorni 31 (totale 124 ore x14,20 =€ 1.760,80 + iva di legge)

ATTESTATA la congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato;

CONSTATATA la regolarità della fornitura dei beni suddetti nonché dei servizi erogati da questa Azienda;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione delle fatture;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** le retribuzioni e i compensi del CdA relativi al mese di Luglio 2019 per un importo pari a € 43.764,51 (di cui € 43.336,38 retribuzioni e compensi CdA mese di Luglio 2019, € 152,23 quali somme pignorate oggetto dell'Ordinanza di assegnazione Giudice dell'Esecuzione Tribunale Cassino- Dott.ssa Trovini R.- n.1240/2017 R.G.E.- debitore esecutato De Luca C., € 200,00 quali somme dovute a titolo di assegno di mantenimento, beneficiaria Sig.ra Santamaria E., debitore/dipendente Sig. Giacomobono R. ex Decreto Tribunale di Cassino (Presidente Dott. Sordi G.) RG n.1602/2017 del 21/02/2018, ed € 75,90 quali somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/6 della retribuzione per crediti verso terzi, debitore esecutato Di Ruzza F., codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519);
- 3) **DI STABILIRE** che le suddette somme per il mese di Luglio 2019 vanno imputate al Bilancio 2019 sui Servizi come da prospetto riepilogativo elaborazione paghe, presentato dal Consulente del Lavoro ed assunto agli atti di quest'ufficio;
- 4) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 2 del 05/08/19 presentata dalla Ditta **L. & G. Granieri Srl**, per un totale da liquidare pari ad € 6.100,00 IVA inclusa- centro di costo "Servizio Gestione costi complementari" esercizio 2019;
- 5) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 3686/00/19 del 31/07/2019 presentata dalla Soc. **Generazione Vincente SpA** di Frosinone di importo complessivo pari ad € 3.503,19 IVA inclusa- centro di costo "Gestione Impianti" e Gestione Asm, esercizio 2019;
- 6) **DI PROROGARE** fino al **30/09/2019** la fornitura di una unità di personale addetto allo spazzamento tramite Agenzia per il lavoro per 4 ore/g dal lunedì al sabato per 24 ore/sett. - costo preventivato € 1.760,80 più Iva di legge centro di costo "Gestione Impianti"; esercizio 2019
- 7) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda;
- 8) **DI AUTORIZZARE** il Presidente ad emettere i mandati di pagamento presso la tesoreria dell'ASM Pontecorvo per gli importi da liquidare ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO
Ciccone Mauro



IL PRESIDENTE

Trotto Gino

