

Data 18/09/2019

delibera n. 75/19

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per la stabilizzazione del personale precario dell'Asm Pontecorvo- Nomina Commissione Valutazione istanze per la stabilizzazione ;

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno DICIOOTTO del mese di SETTEMBRE ore 19.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n. 10/2019 del 21/08/19 è stato riconfermato l'attuale composizione del Cda della Asm Pontecorvo con Presidente il Sig. Gino Trotto e Consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

VISTA la richiesta inoltrata all'amministrazione comunale (prot. 2855 del 03/06/2019) da parte della Asm ,per avere un "atto di indirizzo e modalità attuative relative al personale precario assunto a tempo determinato ";

VISTA la necessità di esprimere un parere con delle direttive attuative ,l'amministrazione comunale con delibera di giunta n. 125/19 affidava e richiedeva allo studio Bianchi & Associati s.r.l. di far pervenire un parere relativo alla controversia giurisprudenza relativa alla trasformazione contrattuale ;

VISTO il parere acquisito in data 31/07/2019 con prot. 16382 e considerato che l'attuale orientamento legislativo è volto al superamento del precariato nel pubblico impiego;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 139 del 06/08/19 ,con oggetto "presa d'atto parere in tema di procedure di assunzione a tempo indeterminato di personale precario delle aziende speciali e atto di indirizzo alla Asm "

VISTO il regolamento per le procedure speciali di reclutamento del personale precario Asm mediante stabilizzazione approvato con delibera n. 68/2019 ;

VISTA la delibera n. 69 del 05/09/19 con oggetto : "avviso pubblico di selezione per la stabilizzazione del personale precario dell'Asm Pontecorvo ;

PRESO ATTO della pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito istituzionale dell'azienda in data 06/09/19,con modalità e scadenza della presentazione delle domande entro le ore 12,00 del giorno diciotto settembre 2019 ;

PRESO ATTO che risulta necessario nominare una apposita Commissione, come descritto nell'avviso pubblico, per esaminare le candidature pervenute e redigere una graduatoria di merito dei candidati idonei ,per ciascun profilo ;

DESIGNA le SS.LL:

Quali componenti della commissione di valutazione con compiti di:

-esaminare e valutare le candidature pervenute, sulla base dei criteri, dei termini e modalità previste nell'avviso pubblico ;

-verifica del possesso dei requisiti generali richiesti ;

-redigere la graduatoria sulla base di una lista formata secondo i criteri di precedenza valorizzando l'esperienza maturata in Asm ,nel profilo oggetto di stabilizzazione , (come previsto nel comma 2, "valutazione dei candidati e delle esperienze lavorative ") ;

La commissione sarà quindi costituita dai seguenti componenti:

- Dott. Umberto Grossi, Responsabile Area Amministrativa del Comune di Pontecorvo (componente e delegato a presiedere);

- Geom. Vincenzo D'Aversa, Dirigente responsabile ufficio Gestione Comune di Pontecorvo (componente, segretario verbalizzante);

- Sig. Giovanni Fresilli, Dirigente Responsabile Area Demografica e U.R.P. del Comune di Pontecorvo (componente).

La suddetta Commissione è convocata per il giorno 23 settembre 2019 alle ore 16,00 presso la sede legale.

Per effetto della attività di valutazione effettuata, verrà redatto apposito verbale assegnando i punteggi secondo i criteri di valutazione espressi nell'avviso di selezione. Dette graduatorie saranno ratificate mediante pubblicazione sul sito dell'ASM Pontecorvo;

Ad umanità di voti, dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI VERIFICARE** che i membri scelti per la commissione non sono parenti o affini entro il quarto grado dei partecipanti alla presente selezione e di essere indipendenti;
- 3) **DI AUTORIZZARE** la nomina dell'apposita Commissione convocandola per il giorno **23 settembre 2019 alle ore 16,00** presso la sede legale (Palazzo di Città) per procedere alle operazioni di rito;
- 4) **DI INDIVIDUARE** n.3 membri della suddetta Commissione nelle persone del Dott. Umberto Grossi (componente e delegato a presiedere), del Geom. Vincenzo D'Aversa (componente- segretario), Sig. Fresilli Giovanni Battista (componente), secondo il disposto dell'art. 77, comma 4, del D. Lgs n.50/2016;
- 5) Per l'espletamento dell'incarico non è previsto alcun compenso;
- 6) **DI AUTORIZZARE** il Presidente dell'Azienda all'attuazione delle procedure di cui al presente atto;
- 7) **DI DEMANDARE** al Presidente dell'Azienda la sottoscrizione ed emissione di tutti gli atti consequenziali al presente deliberato.

IL SEGRETARIO
Ciccione Mauro



IL PRESIDENTE
Trotto Gino

