

Data 28/09/2019

delibera n. 79/19

**OGGETTO:** Servizi Scolastici ,Gestione Impianti ,Asm e Asilo Nido - Liquidazione fatture :Ditta Tamoil My Shop di Fabrizio Gelfusa, Osmosit srl e F.Ili Gigliofiorito Srl -Sostituzione personale dipendente e richiesta proroga Ge.Vi del contratto di somministrazione di lavoro per fornitura n. 1 unita' di personale tramite Agenzia Gevi spa ;

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **VENTOTTO** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere -Vice Presidente	Spiridigliozzi Gaetano
Consigliere	Ciccione Mauro

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### Il Consiglio di Amministrazione

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protoc. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il Bilancio di previsione 2019 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. **10/19** è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro;

**VISTA** la necessità e l'urgenza di approvvigionamento di carburante per i mezzi in dotazione all'azienda ;

**DATO ATTO** che l'unica ipotesi, in cui sono da ritenersi consentite procedure autonome è quella in cui il bene non sia disponibile sul MePa, ovvero, pur disponibile si appalesi inidoneo rispetto alle necessità ed esigenze dell'azienda ;

**ACCERTATO** che la Soc. Tamoil di Gelfusa Fabrizio in Pontecorvo è l'unica attiva nel nostro territorio per la fornitura di carburante per autotrazione mediante **fuel card** per le pubbliche amministrazioni ;

**ACCERTATO** che per motivi di economicità e di una pronta gestione operativa dei servizi aziendali ,occorre necessariamente rivolgersi ad un distributore operante sul territorio comunale ;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00 ,per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016 (codice contratti) " *per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato* " (art.35 dello stesso D.Lgs) ;

**RITENUTO** pertanto ,per le sopra citate ragioni ,di affidare la fornitura di cui trattasi alla società' Tamoil My Shop di Fabrizio Gelfusa Via Ravano Km 1,400 -Pontecorvo ,carburante necessario al funzionamento dei mezzi per il trasporto scolastico e macchine operatrici per il verde pubblico ;

**RITENUTO** di procedere in merito ,attivando la procedura a contrattare ,al fine di addivenire all'affidamento della fornitura in oggetto per la motivazione espressa precedentemente ,trattandosi dell'unica stazione di servizio per fornitura di carburanti esistente sul nostro territorio mediante **fuel card** ;

**VISTA** la fattura n. 68/19 del 27/09/2019 prot. Asm n. 3303 del 27/09/19 presentata dalla Ditta **Tamoil My Shop di Gelfusa Fabrizio** ,Via Ravano Km 1,400 03037 Pontecorvo (Fr) P.Iva 01983110600,relativa alla ricarica del carburante in dotazione (da pagare anticipatamente) per un importo complessivo pari a € **3.000,00 Iva inclusa** ;

**VISTA** la fattura n.43 del 01/09/2019 prot. 3196 del 02/09/19 presentata dalla società' **Osmosit Srl** Cf/P.Iva 03043020548,con sede Via G.Dottori n.85 06132 S.Sisto (Pg) ,per il canone annuo del servizio "**KeyRef " 2019/2020 (prot. n.2416 del 12/03/19)** pari ad € **3.050,00 iva inclusa** ;

**VISTE** le fatture n.41 del 30/06/2019 prot. 3124 del 30/07/19 per un importo di € **1.063,61 iva inclusa** e n. 45 del 31/07/19 prot. del 3165 del 19/08/19 per un importo di € **680,37 iva inclusa** presentate dalla ditta **F.Ili Gigliofiorito Srl** con sede in Via Latina Il m.10 03030 Castrocielo (Fr) P.Iva /C.F. 02733920603 , per la fornitura di derrate alimentari per l'asilo nido nei mesi di giugno e luglio 2019 ,per una somma complessiva di € **1.743,98 iva inclusa** ;

**PRESO ATTO** che bisogna sostituire la cuoca Ferdinandi Checchina (dipendente comunale in comando, andata in pensione) e già' dall'anno scorso in base alla graduatoria profilo "cuoca mense scolastiche" è stata sostituita dalla Sig.ra Narducci Rosalba che occupa il primo posto ;

**PRESO ATTO** che con delibera di Cda n.73 del 10/09/19 è stata prorogata la graduatoria triennale aziendale fino al 31/12/2019 ;

**CONSIDERATA** la disponibilità manifestata dalla Narducci e l'acquisita professionalità e conoscenza del servizio da effettuare ,si assume la cuoca dal **01/10/2019 al 31/10/2019** ,salve ulteriore proroghe ;

**VISTA** la necessità di continuare a sostituire, addetti allo spazzamento in ferie e malattie ,e data l'urgenza si richiede di prorogare tramite l'agenzia per il lavoro "Generazione Vincente "con sede in Frosinone ,il contratto di fornitura di un addetto allo spazzamento ,dal lunedì al sabato per 4 h/g ,24 ore a settimana dal **01/10/2019 al 31/10/2019** ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

**DELIBERA**

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** le fattura n. **68/19 del 27/09/19** per un importo complessivo di € **3.000,00** iva compresa della Ditta **Tamoil My Shop di Fabrizio Gelfusa**; e di imputare la spesa al bilancio 2019 -centro di costo "Gestione Servizi Scolastici" e "Gestione Impianti "e **Eco Pontecorvo** ;
- 3) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **43 del 01/09/19** presentata dalla ditta **Osmosit Srl** per un importo di € **3.050,00** iva inclusa e di imputare la spesa sul bilancio 2019 centro di costo "Servizi Scolastici ";
- 4) **DI LIQUIDARE** le fattura n. **41 del 30/06/19** e **n.45 del 31/07/19** presentate dalla ditta **F.lli Gigliofiorito srl** per un importo complessivo pari a € **1.743,98** Iva compresa –centro di costo servizi scolastici ,Asilo nido Bilancio 2019 ;
- 5) **DI AUTORIZZARE** la sostituzione della cuoca con l'assunzione della sig.ra Narducci Rosalba dal **01/10/2019 al 31/10/2019** ;
- 6) **DI PROROGARE** con la richiesta all'Agenzia per il lavoro "Ge Vi spa " di Frosinone la fornitura di un addetto allo spazzamento ,dal **01/10/19 al 31/10/19** con orario di lavoro dal lunedì al sabato 4 h/g per complessivi 27 giorni lavorativi pari a 108 ore a € 14,20 =€ **1.533,60** + iva di legge ;centro di costo "Gestione Impianti" ;
- 7) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda,autorizzandolo all'emissione degli atti
- 8) **DI AUTORIZZARE** il presidente ad emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare ed a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato ;

IL SEGRETARIO  
Ciccone Mauro



IL PRESIDENTE  
Ing. Gino Trotto

