

Data 08/10/2019

delibera n. 81/19

OGGETTO: Servizio Eco Pontecorvo-Asilo Nido –Asm : Liquidazione fatture Ditte Varie :Ecofil Srl,Net Urban Service srl,Anthea srl, G.L.M. srls ,A.F.G. srl, Teknoservice srl ,Palma Nazzareno ,Grafidea di Roberta Brunori ,In Office Solutions srl ;

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **OTTO** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 19.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere -Vice Presidente	Spiridigliozzi Gaetano
Consigliere	Ciccione Mauro

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protoc. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017 e n. 162/2019) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il Bilancio di previsione 2019 e la relazione previsionale programmatica 2018/2020 della ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 del 21/08/2019 è stato riconfermato l'attuale composizione del CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Ing. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro;

CONSIDERATO che con delibera di consiglio comunale n.28 del 25/06/18 è stato affidato all'ASM la gestione dell'intero ciclo del servizio d'igiene urbana denominato "Eco Pontecorvo";

VISTA la fattura n. 38 del 27/08/19 prot. Asm n. 3188 del 28/08/19 presentata dalla **Ditta Ecofil Srl**, Via Angelo Biondi ,42/44 63857 Amandola (Fm) P.Iva/C.F. 02175950449,relativa al canone di noleggio per le ecoisole informatizzate, relativa al mese di agosto 2019 (rata n. 6, come previsto in delibera n. 84/18 del 14/12/18 per affidamento servizio di noleggio per mesi 6) per un importo della rata di **€ 2.816,00 Iva inclusa ;**

VISTE le fatture n. 275 del 31/07/19 prot.asm n.3288 del 29/09/199,per un importo di **€ 1.701,90 Iva inclusa** ,e n. 334 del 31/08/2019 prot.Asm 3228 del 09/09/2019 per importo di € 1.701,90 per complessive **€ 3.403,80** ,relativo al noleggio del minicostipatore Nissan TG EC874NX per i mesi di luglio e agosto 2019 presentata dalla ditta **Net Urban Service slr S.S.** 156 km 6 Loc. Colle S.Paolo 03023 Ceccano (Fr) ;

VISTA la fattura n. 562 del 31/08/19 prot. asm n.3287 del 25/09/2019 presentata dalla ditta : **Tekoservice srl** Via Casilina sud 44 int.4 03030 Piedimonte San Germano (Fr) per un importo di **€ 900,00** iva compresa ,relativamente alla sanificazione dei locali adibiti ad asilo nido ;

VISTA la fattura n. 55 del 30/07/19 prot. asm n. 3125 del 30/07/19 presentata dalla ditta **A.F.G. srl** Via S.Giovanni Battista,1 03037-Pontecorvo (Fr) ,per un importo di **€ 122,00 iva compresa** ,relativamente alla riparazione del costipatore per Eco Pontecorvo ;

VISTA la fattura n. 8 del 14/06/19 prot. asm n. 2931 del 14/06/19 presentata dalla ditta **Palma Nazzareno** Via C.da Valle S.Andrea ,29 03029 Veroli (Fr) per un importo di **€ 126,00 iva compresa** ,per la riparazione lavastoviglie asilo nido ;

VISTA la fattura n. 795 del 31/08/19 prot.asm n. 3220 del 09/09/19 presentata dalla ditta **Anthea srl** Via Pontina km 47,015 04011 Pontinia (Lt) per un importo di **€ 1.728,34** iva compresa ,per servizi cloud Anthea Services ed aggiornamenti software periodo 01/03/19 31/12/2019 ,programma gestione rifiuti per Eco Pontecorvo ;

VISTA la fattura n.13 del 04/10/2019 prot.asm n. 3349 del 07/10/19 presentata dal Ditta **GLM** società arl semplificata Vicolo Messerangeli ,3 03037-Pontecorvo (Fr) per un importo di **€ 3.864,00** Iva compresa ,relativamente alla riparazione dei cassonetti per rifiuti , con sostituzione di ruote e fondo ;

VISTA la fattura n. 70 del 06/06/19 prot. asm n. 2925 del 13/06/2019 presentata dalla ditta **Grafidea di Binori Roberta** via San Giovanni Battista , 03037-Pontecorvo(Fr) per un importo di **€ 109,10** iva compresa relativamente alla fornitura di cancelleria per l'asilo nido ;

VISTA la fattura n. 625A del 31/08/2019 prot. asm n. 3226 del 09/09/19 ,presentate dalla ditta **IN OFFICE SOLUTIONS SRL** Vicolo Messerangeli ,3 03037 Pontecorvo (Fr) per un importo complessivo di **€ 242,45** iva compresa, relativamente al noleggio multifunzione Brother giugno-agosto 2019 ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **38** del 28/08/2019 della **Ditta Ecofil Srl**, per un importo complessivo pari ad **€ 2.816,00 Iva** compresa ; e di imputare la spesa al bilancio 2019 -centro di costo "**Gestione Impianti Eco Pontecorvo** " ;
- 3) **DI LIQUIDARE le fatture :n. 275 del 31/07/19 e 334 del 31/08/19** presentata dalla ditta **Net Urban Service srl** per un importo complessivo di **€ 3.403,80** iva compresa –bilancio 2019 centro di costo "**Gestione Impianti Eco Pontecorvo** " ;
- 4) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **562 del 31/08/19** presentata dalla ditta **Teknoservice srl** per un importo di **€ 900,00** iva compresa –Bilancio 2019 centro di costo "**Asilo Nido** " ;
- 5) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **55 del 30/07/19** presentata dalla ditta **A.F.G. srl** per un importo di **€ 122,00** iva compresa – bilancio 2019 centro di costo "**Gestione Impianti Eco Pontecorvo** " ;
- 6) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **795 del 31/08/19** presentata dalla ditta **Anthea srl** per un importo di **€ 1.728,34** iva compresa –bilancio 2019 centro di costo "**Gestione Impianti Eco Pontecorvo** " ;
- 7) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **8 del 14/06/19** presentata dalla ditta **Palma Nazzareno** per un importo di **€ 126,00 Iva** compresa –bilancio 2019-centro di costo "**Asilo Nido** " ;
- 8) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **13 del 04/10/19** presentata dalla ditta **A.F.G. srl** per un importo di **€ 3.864,00** Iva compresa –bilancio 2019 –centro di costo "**Gestione impianti Eco Pontecorvo**";
- 9) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **70 del 06/06/19** presentata dalla ditta **Grafidea di Brunori Robrta** per un importo di **€ 109,10 iva inclusa** –bilancio 2019 ,centro di costo "**Asilo Nido** " ;
- 10) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **625A del 31/08/2019** presentata dalla **ditta In Office Solutions srl** per un importo di **€ 242,45 iva inclusa** –bilancio 2019 centro di costo "**Gestione ASM** " ;
- 13) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda ;
- 14) **DI DEMANDARE** al Presidente tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento, autorizzandolo all'emissione e sottoscrizione degli stessi.

IL SEGRETARIO

f.to **Ciccione Mauro**



IL PRESIDENTE

f.to Ing. **Gino Trotto**

