

Data 27/12/2019

delibera n. 100/19

OGGETTO: Servizi Eco Pontecorvo ,Asilo Nido - Liquidazione fatture Varie :Ditta Net Urban srl, Ecofil srl – OCM srl –Y.J. srl ;

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **VENTISETTE** del mese di **DICEMBRE**, alle ore 9.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere -Vice Presidente	Spiridigliozzi Gaetano
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protoc. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il Bilancio di previsione 2019 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. **10/19** è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

VISTA la fattura n. 54 del 22/11/2019 prot. asm n. 3618 del 25/11/19 presentata dalla ditta **Ecofil Srl** Via Angelo Biondi ,42/44 63857 Amandola (Fm) P.Iva/C.F. 02175950449 ,relativa al canone di noleggio per le ecoisole informatizzate ,relativa al mese di **novembre 2019** ((3° rata proroga e 9° dall'inizio) per un importo di **€ 2.816,00 Iva inclusa** ;

VISTA la fattura n.547 del 19/12/19 prot.asm n. 3765 del 20/12/19 per un importo di **€ 3.348,90 Iva inclusa** , relativa al noleggio del minicostipatore Nissan TG. EC874NX per i mesi di **ottobre e novembre 2019** presentata dalla ditta **Net Urban Service Srl** S.S. 156 km 6 Loc.Colle S.Paolo 03023 Ceccano (Fr) P.Iva 01971170608 ;

VISTA la fattura n. **FO/2057** del 20/12/19 prot. asm 3776 del 23/12/19 per un importo di **€ 810,87** ,presentata dalla ditta **O.C.M.** Srl corso Garibaldi ,197 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva/C.F. 02357720602 ;per manutenzione e sostituzione pezzi Nissan ;

VISTE le fatture n. FVE 8,9,10,11,24,26 40,55,58 dal 14/03/19 al 23/12/19 per un importo di **€ 360,01** presentate dalla ditta **Y.J Srl** Via S.Giovanni Battista snc 03037 Pontecorvo P.Iva/C.F. 02854420607 per forniture varie per l'Asilo Nido

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura n. **547 del 19/12/1** presentata dalla ditta **Net Urban Service srl** per un importo di **€ 3.348,90** Iva inclusa e di imputare la spesa sul bilancio 2019 centro di costo "**Eco Pontecorvo**";
- 3) **DI LIQUIDARE** le fatture FO n. 2057 del 20/12/19 presentata dalla ditta **O.C.M. srl** per un importo di **€ 810,87** ,bilancio 2019 centro di costo Eco Pontecorvo ;
- 4) **DI LIQUIDARE** le fatture n. (8,9,10,11,24,26,40, 55,58,)2019 ,presentate dalla ditta **Y.J. srl** per un importo di **€ 360,01** Iva inclusa –Bilancio 2019 Centro di costo Asilo Nido ;
- 5) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 54 del 22/11/2019 presentata dalla ditta **Ecofil Srl** per un importo di **€ 2.816,00** Iva inclusa bilancio 2019 centro di costo **Eco Pontecorvo** ;
- 6) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda,autorizzandolo all'emissione degli atti
- 7) **DI AUTORIZZARE** il presidente a emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare e a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato ;

IL SEGRETARIO
Ciccone Mauro

IL PRESIDENTE
Ing. Gino Trotto