

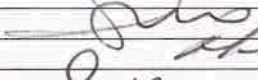
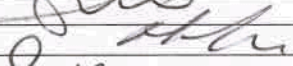
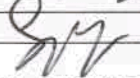
Data 10/02/2020

delibera n. 13/20

OGGETTO: Voce Servizio Eco Pontecorvo: Approvazione preventivo ed affidamento ditta Ferone Srl per rimozione rifiuti raccolti da associazioni e volontari in varie zone del territorio comunale durante la giornata ecologica;

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DIECI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere	Ciccone Mauro	
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano	

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Protoc. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il Bilancio di previsione 2019 e la relazione previsionale programmatica 2018/2020 della ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 03/15 è stato nominato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.07/2018 lo stesso CdA è stato prorogato fino al 31/12/2018 e con Decreto Sindacale n.14 del 28/12/18, lo stesso CdA è stato confermato fino all'insediamento dei nuovi membri ai sensi del comma 2 art.11 dello statuto;

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale con delibera n. 28 del 25/06/2018 ha approvato ed affidato alla Asm Pontecorvo il progetto di raccolta differenziata denominato "Eco Pontecorvo";

PRESO ATTO della Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 29/03/2019 trasmessa in data 01/04/2019 prot. ASM/2115 "Atto di indirizzo giornata ecologica";

PRESO ATTO della delibera di Consiglio di Amministrazione n. 27/19 del 1.04.2019, che si richiama integralmente e con la quale si approvava il preventivo presentato dalla Ditta **Ferone Srl** con sede in Castrocielo (Fr), limitatamente al rifiuto CER 20.03.01 e per un importo stimato di Euro **925,00** oltre Iva, per un prezzo unitario di Euro **175,00+Iva** a tonnellata, atteso che al momento dell'accettazione del preventivo non era possibile quantificare i rifiuti raccolti dai volontari nel territorio comunale e le relative tipologie;

CONSIDERATO che nella giornata ecologica del **31.03.2019** i volontari hanno prelevato anche altre tipologie di rifiuti oltre i rifiuti ingombranti, quali: pneumatici e raee, temporaneamente depositati presso la struttura ex mattatoio comunale in attesa del loro corretto smaltimento e/o recupero;

RILEVATO che ad integrazione del precedente preventivo e per le sopravvenute esigenze di dover smaltite anche le altre tipologie di rifiuti, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. è stato richiesto ulteriore preventivo per il tramite del Comune di Pontecorvo, atteso che la ditta non aveva quotato i rifiuti costituiti da pneumatici;

VISTI i preventivi della ditta Ferone Srl prot. **50C/2019** del 25.03.2019 e prot. **81C/2019** del 07.05.2019, assunti per il tramite del protocollo del Comune di Pontecorvo;

VISTI i Formulari di Identificazione dei Rifiuti (FIR), con i quali sono stati trasportati i rifiuti presso gli impianti di recupero e/o trattamento e le relative tipologie e quantità, provenienti dalla giornata ecologica del 31.03.2019;

VISTA la fattura n. 582 del 31.10.2019 emessa dalla Ditta **Ferone Srl** a rendicontazione della spesa a consuntivo del servizio reso, per la quale è stato richiesto per le vie brevi uno storno delle altre voci non afferenti al rifiuto CER 200307 e quindi limitatamente al preventivo approvato con la delibera di CdA n. 27/19 del 01.04.2019;

VISTA la delibera n. 45 del 21/12/2018 di Consiglio Comunale relativa al piano Programma 2018/2020 relativa alle determinazioni ed indirizzi per l'ASM;

PRESO ATTO della delibera del cda dell'Asm n.90/019 con la quale sono state approvate le variazioni al Piano Programma 2019;

VISTO l'art.36 (contratti sotto soglia) del D. Lgs n.50/2016 (codice contratti) per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 dello stesso D. Lgs n.50/2016;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione a seguito di ricognizione dei preventivi presentati dalla Ditta **Ferone Srl**, dei prezzi unitari e delle quantità effettivamente raccolte e smaltite, provenienti dalla giornata ecologica del 31.03.2019, ai fini dell'assunzione degli impegni economici e finanziari da assumere;

CONSIDERATO che i costi sostenuti dall'Asm per attivare tutti i provvedimenti gestionali ed organizzativi necessari saranno rimborsati come previsto dal protocollo operativo "Gestione Impianti" e dal progetto **Eco-Pontecorvo** per le annualità 2019 e 2020;

RITENUTO di provvedere al relativo affidamento e/o connessi impegni di spesa;

Ad unanimità di voti, dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo prot. 050/C 2019 del 25.03.2019 presentato dalla ditta **Ferone Srl** di Castrocielo (Fr), con sede in Via Casilina - C.F. P.Iva 02697060602 - per seguenti prezzi unitari:
 - **Costo recupero/smaltimento del rifiuto Cer 20.03.07 (ingombranti) Euro 175 + IVA a tonnellata;**
 - **Costo trasporto Euro 200,00 + IVA;**
 - **Costo a n. 1 unità di personale addetto alla selezione Euro 200,00 + IVA**
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo prot. 081/C 2019 del presentato dalla ditta **Ferone Srl** di Castrocielo (Fr), con sede in Via Casilina - C.F. P.Iva 02697060602 - per seguenti prezzi unitari
 - **Costo ritiro del codice CER 16.01.03 pneumatici fuori uso Euro 300 + IVA a tonnellata;**
 - **Costo spese di trasporto Euro 250,00 + IVA.**
- 4) **DI CONFERMARE**, a seguito della ricognizione dei preventivi e servizi eseguiti, l'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta **Ferone Srl**, con sede in Via Casilina - C.F. P.Iva 02697060602, con rettifica della fattura n.582 del 31/10/2019
- 5) **DI APPROVARE** la rendicontazione delle spesa, a conguaglio, e a rettifica della fattura n.582 del 31/10/2019 di importo di **€ 7.294,85** che diventa di importo di **€ 6.836,85** con una differenza di € 458,00 secondo quanto sotto riportato:

Voce di Costo	Um	Quantità	prezzo U	Prezzo C.	Iva	Spesa
CER 200307	Kg	20340,00	0,175	3559,5	10%	3915,45
Trasporto	Nr	3,00	200,00	600,00	22%	732,00
Personale	Nr	2,00	200,00	400,00	22%	488,00
RAEE	Nr	2,00	350,00	700,00	22%	854,00
Pneumatici	Kg	1400,00	0,30	420,00	22%	512,40
Trasporto	Nr	1,00	250,00	250,00	22%	305,00
						6836,85

- 6) **DI IMPUTARE** la spesa necessaria sul bilancio 2019, **voce Eco Pontecorvo**, servizi complementari (Gestione Impianti) per **Euro 6.836,85 comprensivo di IVA;**
- 4) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda;
- 5) **DI DEMANDARE** al Presidente tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento, autorizzandolo all'emissione e sottoscrizione degli stessi.

IL SEGRETARIO
f.to *Ciccione Mauro*

IL PRESIDENTE
f.to *Ing. Gino Trotto*