

Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data 25/02/2020

Delibera n.18/2020

OGGETTO: Servizi Scolastici: Sostituzione personale dipendente con assunzione part-time a T.D..

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore 14:30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Consigliere	Ciccione Mauro
Consigliere Vice Presidente	Spiridigliozzi Gaetano

Sono assenti: Sig. Trotto Gino, Presidente ASM Pontecorvo, causa impegni personali improrogabili.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Vicepresidente ASM Sig. Spiridigliozzi Gaetano il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Pr. Oper. (Delib.G.C.n.128/2017e n.162/2019) relativi al servizio "Asilo Nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep.n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n.10/2019 del 21/08/2019 è stata riconfermata la composizione del Cda della ASM con presidente il Sig. Trotto Gino e Consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro;

PRESO ATTO dell'assenza per motivi personali del Presidente Trotto Gino, condizione non ostativa alla validità della seduta giusto il disposto dell'art. 16 dello Statuto dell'ASM Pontecorvo;

VISTO l'art. 19 dello statuto aziendale, il quale demanda al C.d.A. l'adozione e/o approvazione dell'articolazione organizzativa dell'Azienda nonché l'assunzione, la sospensione ed il licenziamento del personale;

VISTI i connotati caratteristici dell'Azienda Speciale, come espressamente previsto dall'art.114 del TUEL, che sono la strumentalità, la personalità giuridica e l'autonomia imprenditoriale;

CONSIDERATO che con Delibera n.86 del 28/10/19 è stato approvato il piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

VISTO lo Statuto dell'ASM ed i regolamenti vigenti;

VISTI i Bilanci di previsione 2018/2020,2019/2021 e 2020/2022;

PRESO ATTO della ricognizione effettuata con riferimento alle sostituzioni di personale nei vari servizi affidati, per prolungate assenze motivate o per pensionamenti avvenuti;

VISTA la pianta organica dell'azienda allegata alla delibera di C.d.A. n. 86 del 28/10/2019 relativa al Piano Programma 2020 e pluriennale 2020-2022, dove è stata prevista una variazione rispetto alla pianta organica del 2018 per effetto della gestione del servizio di raccolta differenziata (Eco-Pontecorvo);

PRESO ATTO della possibilità di attingere per le sostituzioni dalle graduatorie definitive approvate con delibera di CdA n. 102 del 30/12/2019 e pubblicata lo stesso giorno sul sito web dell'azienda;

PRESO ATTO del certificato di malattia presentato dalla cuoca Fortugno Sonia, dipendente ASM, riguardante il periodo 26/02/2020 - 28/02/2020;

CONSIDERATO che nella suddetta graduatoria nel profilo "**Cuoca mense scolastiche**" la posizione n.1 è occupata dalla Sig.ra Narducci Rosalba, precedentemente stabilizzata con delibera n.85/2019 e, dunque, già in servizio presso la ASM con contratto a T.I., la posizione n.2 è occupata dalla Sig.ra Ruscito Giannina, precedentemente già assunta con contratto di lavoro p. t. dal 07/01/2020 al 10/06/2020, mentre la posizione n. 3 è occupata dal Sig. Fresilli Valerio il quale, contattato per le vie brevi stante l'urgenza nel provvedere, si è dichiarato immediatamente disponibile all'assunzione dal giorno 26/02/2020 al giorno 28/02/2020;

VISTA la graduatoria pubblicata con delibera di Cda n. 102/2019;

All'unanimità di voti dei presenti, espressi nelle forme di legge

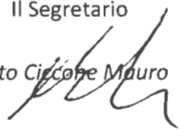
DELIBERA

- DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- DI TENER CONTO** della graduatoria approvata e trasmessa dalla commissione in data 30/12/2019 prot. 3790, con classifica e relativo punteggio;
- DI ASSUMERE** il Sig. **Fresilli Valerio** per ragioni sostitutive **dal 26/02/2020 al 28/02/2020** a T.D. come "**cuoco**" con contratto di lavoro part-time **30 h/sett.** dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 14:30;

4. **DI RENDERE PUBBLICA** la delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'azienda;
5. **DI TRASMETTERE** agli interessati la nuova situazione contrattuale;
6. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore dell'azienda all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.

Il Segretario

f.to ~~Ciccione~~ Mauro



Il Presidente

f.to Spiridigliozzi Gaetano

