

Data 14/03/2020

delibera n.20/20

**OGGETTO:** Servizi ASM e Servizio Eco Pontecorvo , Liquidazione fatture Varie : Zucchetti Spa ,Avv. Migliorelli ,Prof. Ferdinandi ed approvazione preventivo ed affidamento incarico consulenza Dott.ssa Stefania Fargnoli (medico del Lavoro ed adempimenti correlati ) anno 2020 ; Approvazione preventivo ed affidamento incarico alla Ditta Bove Edilizia srls per lavori di manutenzione relativi ai locali da adibire a spogliatoi per il personale impegnato per Eco Pontecorvo ;

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **QUATTORDICI** del mese di **MARZO** ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere	Spiridigliozzi Gaetano
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno.

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### Il Consiglio di Amministrazione

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep.n.101del 24/12/08) e Prot. Op. (Delib. G. C. n.128/17 e n. 162/19) relativo al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

**CONSIDERATO** che con delibera n.86 del 28/10/19 è stato approvato il piano programma 2020 con il piano pluriennale 2020-2022 ;

**VISTA** la delibera di C.C. n.55 del 21/12/2019 con la quale è stato approvato il contratto di servizio e la rimodulazione del Q.E.

**VISTO** lo statuto dell'Asm e i regolamenti vigenti ;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/2019 del 21/08/19 è stato riconfermato l'attuale composizione del CdA della Asm con Presidente il Sig. Ing. Gino Trotto e consiglieri i sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro ;

**VISTA** la fattura n.3524 del 02/01/2020 prot.Asm 441del 13/03/2020 ,presentata dalla Ditta **Zucchetti S.p.A.** Via Solferino ,1 26900 Lodi (LO) P.Iva /CF n. 05006900962 per il canone di manutenzione relativo all'anno 2020 per la gestione dei terminali e le presenze Web del personale ,per un importo complessivo pari ad € 1.031,79 IVA compresa;

**VISTA** la fattura n.4 del 23/01/20 prot. Asm n.130 del 24/01/20 ,presentata dall'Avv. **Giusy Migliorelli**,Via S.Tommaso d'Aquino ,14 03037-Pontecorvo(Fr) C.F. MGLGSY85C61G838W, per prestazione professionale relativa alla partecipazione come membro della commissione "Avviso Pubblico" selezione 2019 , per un importo complessivo di € 598,00 ;

**VISTA** la nota n.1 del 12/02/2020 prot. Asm n.251 del 12/02/20 presentata dal Prof. **Daniel Patrick Ferdinandi** ,Via XXIV Maggio ,13 03037-Pontecorvo (Fr) C.F. FRDDL70C01Z404U ,per prestazione occasionale relativa alla collaborazione come membro della commissione "avviso Pubblico " selezione 2019 per un importo complessivo di € 500,00 ;

**VISTA** l'offerta economica relativa alla collaborazione professionale per la sorveglianza sanitaria acquisita al prot. n. 395 dell'azienda in data 10/03/2020,con cui la dott.ssa **Stefania Fargnoli** ,specialista in Medicina del Lavoro con sede operativa in Cassino(Fr) C.F. FRGSFN80E56C034W ,alla quale già in passato è stato conferito l'incarico di medico aziendale del lavoro per la durata di un anno ,su richiesta e per le vie brevi ha confermato la propria disponibilità allo svolgimento delle attività previste dal D.Lgs n.81/2008 art.41 e s.m.e i. alle condizioni indicate nel preventivo precedentemente presentato per il suddetto incarico per la somma di € 36,00 per dipendente ed € 100,00 per la nomina ,comprehensive delle spese di spostamento (tariffe esente da Iva e soggette alla ritenuta di acconto del 20% );

**VISTO** il preventivo presentato in seguito a richiesta per le vie brevi dalla ditta **Bove Edilizia Srls** di Pontecorvo ,specializzata per lavori di manutenzione per sistemare i locali messi a disposizione dell'amministrazione Comunale da adibire a spogliatoio per i dipendenti Asm impegnati nel servizio di raccolta differenziata ,come da direttive del responsabile dell'area tecnica e disposizioni del Sindaco ;

**CONSIDERATA** l'urgenza e la congruità dei prezzi praticati relativo al preventivo pervenuto in data 11/03/2020 prot. asm 417 per una spesa complessiva di € 1.952,00 Iva inclusa ;

**RITENUTO** di provvedere al relativo affidamento e/o connessi impegni di spesa e alla conferma dell'affidamento dell'incarico di sorveglianza sanitaria ,considerando anche la congruità dei prezzi proposti rispetto al valore di mercato e la professionalità ;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI APPROVARE** l'offerta economica relativa alla collaborazione professionale per la sorveglianza sanitaria acquisita al prot. aziendale in data 10/03/20 prot. n. 395, presentata dalla Dott.ssa **Stefania Fagnoli**, specialista in Medicina del Lavoro con sede in Cassino(Fr)
- 3) **DI LIQUIDARE** le fatture n.3524/P del 02/01/20 76/78/79/82 presentata dalla Ditta **Zucchetti S.p.A.**, per un importo pari ad € **1.031,79** IVA compresa-centro di costo ASM esercizio 2020;
- 4) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 4 del 23/01/2020 presentata dall'Avv. **Giusy Migliorelli** per un importo complessivo pari ad € **598,00** –centro di costo Asm, esercizio 2020;
- 5) **DI LIQUIDARE** la nota n.1 del 12/02/2020 presentata dal Prof. **Daniel Patrick Ferdinandi** per un importo complessivo di € **500,00** –centro di costo Asm, esercizio 2020;
- 6) **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla ditta **Bove Edilizia Srls** di Pontecorvo per un importo di € **1.952,00** iva inclusa, e relativo affidamento per la sistemazione dei locali da adibire a spogliatoi per i dipendenti impiegati nel servizio di Raccolta Differenziata –centro di costo Eco Pontecorvo, esercizio 2020;
- 7) **CONSTATATA** la regolarità della fornitura dei beni suddetti nonché dei servizi erogati da questa Azienda;
- 8) **RITENUTO** di provvedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;
- 9) Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano:
- 10) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda;
- 11) **DI AUTORIZZARE** il Presidente a emettere i mandati di pagamento presso la tesoreria dell'ASM Pontecorvo per gli importi da liquidare e a redigere e sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO  
Ciccione Mauro

IL PRESIDENTE  
Ing. Trotto Gino