



Data 22/09/2020

delibera n.65/20

OGGETTO: Servizi Scolastici, Gestione Impianti, Asilo Nido- Liquidazione fatture Ditte My Shop, Pre.to.la. Agricoltura 2000, Heka.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTIDUE** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore 08:30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere		
Consigliere	Ciccone Mauro	

Sono assenti: nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del. n.54/2020), si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del CdA (art.11 comma 1 dello statuto);

CONSIDERATO che il CdA è attualmente composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dal consigliere Mauro Ciccone e continua la gestione aziendale nella regolarità statutaria e nella validità delle sedute (ai sensi dell'art. 16 comma 1);

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

VISTO il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

CONSIDERATO che con Delibera ASM n. 86 del 28/10/19 è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera di C.C. n.55 del 21/12/2019 "Affidamento del servizio di raccolta differenziata alla ASM –Rimodulazione piano economico annualità 2019 e seguenti";

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.66 de 17/06/20 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2020 e il Piano Pluriennale n. 2020-2022, di cui alla Delibera ASM n.86 del 28/10/2019;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.13 del 20/07/2020 con la quale sono stati approvati il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTO lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

VISTI i Bilanci di previsione 2018/2020, 2019/2021 e 2020/2022;

VISTA la necessità e l'urgenza di approvvigionamento di carburante per mezzi in dotazione all'azienda per Servizi Scolastici;

VISTO l'art.36 (contratti sotto soglia) del D. Lgs n.50/2016 per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 dello stesso D. Lgs n.50/2016;

ACCERTATO che per motivi di economicità e di una pronta gestione operativa dei servizi aziendali, occorre necessariamente rivolgersi ad un distributore operante sul territorio comunale, non avendo l'azienda un centro di stoccaggio per i carburanti;

VISTA la fattura n. FPA 17 del 22/09/2020 prot. ASM n.1208 del 21/09/2020 presentata dalla ditta **My Shop** di Gelfusa Fabrizio Via Ravano km 1,400 03037- Pontecorvo (Fr) P.IVA 01983110600, relativa alla fornitura del carburante pagato anticipatamente necessario per lo svolgimento dei Servizi Scolastici di importo pari ad € 2.459,06 e € 540,98 per IVA per un totale € 3.000,00;

VISTE le fatture n.386 del 05/06/2020 (prot. ASM n.715 del 08/06/2020) e n.485 del 10/07/2020 (prot. ASM n.862 del 10/07/2020) presentate dalla Ditta **PRE.TO.LA. Agricoltura 2000 S.R.L.**, P. IVA: IT01731250609, Codice fiscale: 01731250609, Via Ravano, 03037 Pontecorvo (Fr), per la fornitura di materiale vario per il Servizio Gestione Impianti, per un importo totale pari ad € 109,00 IVA inclusa;

VISTA la fattura n.76 del 01/08/2020 (prot. ASM n.988 del 10/08/2020), presentata dalla Ditta **Heka Srl**, Viale della Libertà n.90, 81031, Aversa (Ce), c.f. 04311560611, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT04311560611, per la fornitura di prodotti per l'emergenza sanitaria Covid 19, per un importo complessivo pari ad € **1.130,80** IVA inclusa;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano, per i motivi di cui in premessa:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura n. FPA 17 del 22/09/2020 presentata dalla ditta **My Shop** di Gelfusa Fabrizio per un importo pari ad € **2.459,06** e € **540,98** per IVA per un totale € **3.000,00**- centro di costo Servizi Scolastici esercizio 2020;
- 3) **DI LIQUIDARE** le fatture n.386 del 05/06/2020 e n.485 del 10/07/2020 presentate dalla Ditta **PRE.TO.LA. Agricoltura 2000 S.R.L.**, per un importo totale pari ad € **119,00** IVA inclusa- centro di costo Servizio Gestione Impianti esercizio 2020;
- 4) **DI LIQUIDARE** la fattura n.76 del 01/08/2020 presentata dalla Ditta **Heka Srl**, di importo complessivo pari ad € **119,00** IVA esente- centro di costo Servizio Asilo Nido esercizio 2020;
- 5) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda;
- 6) **DI AUTORIZZARE** il Presidente a emettere i mandati di pagamento presso la tesoreria dell'ASM Pontecorvo per gli importi da liquidare e a redigere e sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO
Ciccone Mauro



IL PRESIDENTE
Ing. Trotto Gino

