



Data 28/10/2020

Delibera n.82/2020

OGGETTO: Servizio Scolastico ,Gestione Impianti ,Eco Pontecorvo :Assunzioni per sostituzione personale dipendente P.T. a T.D.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTIOTTO** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 08,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere		
Consigliere	Ciccione Mauro	

Sono assenti :nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della Asm Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro ;

PRESO ATTO delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del. n.54/2020) ,si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del cda (art.11 comma 1 dello statuto) ;

CONSIDERATO che il Cda in questo periodo è composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dal consigliere Mauro Ciccione , continua a operare nella regolarità statutaria e con la validità delle sedute (ai sensi dell'art. 16 comma 1) ;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n.99/S.P. del 24/12/08)eProt. Op.vo (Delib.G.C.n.130/2017)relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n. 44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

VISTO il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

CONSIDERATO che con Delibera di Cda n. 86 del 28/10/19 è stato approvato il piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 e la Delibera di C.C. n.13 del 20/07/2020 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTO lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

VISTI i Bilanci di previsione 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;

TENUTO CONTO della comunicazione pervenuta telefonicamente in data 27/10/2020 da parte della cuoca Narducci Rosalba per sopraggiunti sintomi influenzali e pertanto ha chiesto di essere sostituita per precauzioni dal giorno 28 c. m. al 30 c.m. con riserva di far pervenire il certificato medico ;

CONSIDERATO che non è possibile interrompere il servizio di refezione scolastica ;

VISTA la graduatoria pubblicata con delibera n.102/2019 dove in posizione utile risultano al 1° posto e 2° posto Rosalba Narducci e Ruscito Giannina che si trovano già' in servizio presso la ASM con contratto p.t. a t.d. nel limite della 30 ore/settimana dal lunedì al venerdì 6 h/giorno ;

TENUTO CONTO che al 3° posto sempre della stessa graduatoria ,come cuoca ,risulta il Sig. **Valerio Fresilli** che si trova già' in servizio come addetto ai servizi di cucina ,al 4° posto risulta il sig. **Antonio Ruscio** che contattato telefonicamente non ha potuto accettare l'incarico per sostituzione ,perché impegnato con un altro lavoro (dichiarazione del 28/10/2020 prot. n. 1455) ;

TENUTO CONTO che al 5° posto risulta la sig.ra **Natascia Colozzi** che contattata telefonicamente ha dato subito la disponibilità ad essere assunta come richiesto dal 28 c.m. per i giorni necessari per la sostituzione della Narducci con contratto P.T. a T.D. nel limite delle 30 h/sett. 6 h/giorno dal lunedì al venerdì ;

VISTO che il dipendente **Franco Forlini** (addetto allo spazzamento) è stato momentaneamente adibito ,per esigenze aziendali, al trasporto derrate, si proroga il contratto di lavoro al dipendente già assunto per altre sostituzioni e precisamente a **Santoro Edoardo** (addetto allo spazzamento) fino al **30/11/2020** salve altre proroghe necessarie e **Franco Giuseppe** (addetto al verde)fino al **13/11/2020** salve altre proroghe necessarie;

VISTA la scadenza del contratto a T.D. e P.T.per il dipendente **Spiridigliozzi Franco** (autista macchine operatrici,addetto al verde),in scadenza al 31/10/2020,si proroga ,sempre con le stesse mansioni per sostituzione dipendente in comando momentaneamente presso l'ufficio manutenzione ,fino al **30/11/2020** salve altre proroghe necessarie ma con modifica dell'orario di lavoro da 36 a 30 h/sett. dal lunedì al sabato 5 h/giorno ;

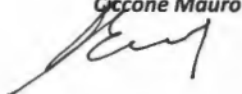
RITENUTO che la relativa spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio previsti per l'anno 2020 ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
2. **DI ASSUMERE** con contratto p.t. a t.d. nei limiti delle 30 h/settimanali (6 h/g) da mercoledì 28 cm. a venerdì c.m. la cuoca **Colozzi Natascia** in sostituzione di **Narducci Rosalba** dal 28/10/2020 al 30/10/2020 salve proroghe necessarie per la stessa sostituzione ;
3. **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2020 –centro di costo **“Servizi Scolastici”**
4. **DI PROROGARE** fino al 30/11/2020 il contratto di lavoro p.t.a t.d. del dipendente **Santoro Edoardo** ;
5. **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2020 –centro di costo **“Eco Pontecorvo”**;
6. **DI PROROGARE** i contratti di lavoro p.t e a t.d. dei dipendenti **Franco Giuseppe** fino al **13/11/2020** (con lo stesso orario di lavoro nei limiti delle **25 h/sett.**) e **Franco Spiridigliozi** fino al **30/11/2020** ma con modifica dell'orario di lavoro nei limiti delle **30 h/sett. dal lunedì al sabato (5 h/giono)**;
7. **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2020- centro di costo **“Gestioni Impianti”** ;
8. **DI RENDERE PUBBLICA** la delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'azienda;
9. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore dell'azienda all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.

IL SEGRETARIO
Giccone Mauro



IL PRESIDENTE
Ing. Trotto Gino

