



Data 18/11/2020

Delibera n.89/2020

**OGGETTO: Asm - Servizi Scolastici- Asilo Nido : Approvazione preventivi vari (S.R.E. di Ruscillo Fabrizio, Nexus & Soci srl , Dott.ssa Igili ) ed affidamento forniture e Servizi ;**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DICIOTTO** del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **14.30** presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

- Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere		
Consigliere	Ciccione Mauro	

Sono assenti: nessuno

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro;

**PRESO ATTO** delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del. n.54/2020), si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del CdA (art.11 comma 1 dello statuto);

**CONSIDERATO** che il CdA è attualmente composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dal consigliere Mauro Ciccione e continua la gestione aziendale nella regolarità statutaria e nella validità delle sedute (ai sensi dell'art. 16 comma 1);

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep.n.99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Op.vo (Delib.G.C.n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n. 44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTO** il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

**CONSIDERATO** che con Delibera di CdA n.86 del 28/10/19 è stato approvato il piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

**VISTA** la delibera di C.C. n.13 del 20/07/2020 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Programma Pluriennale 2020-2022;

**VISTO** lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

**VISTA** la necessità di fornire tutti i computer dell'Asm di antivirus scaduti oltre ad alcuni interventi di manutenzione ed interventi sui monitor non funzionanti ;

**ATTESO** di dover procedere con urgenza ,per le vie brevi è stato richiesto un preventivo in data 16/11/20 prot. n.1551 del 16/11/20 ad un fornitore di servizi informatici di provata esperienza ,la ditta **S.R.E. di Ruscillo Fabrizio** Via San Nicola snc -03043-Cassino (Fr) P.Iva 026723090607 ,la quale si è resa disponibile a fornire all'azienda i componenti necessari al prezzo di **€ 285,00 +iva** ;

**VISTA** la necessità e urgenza di continuare la consulenza specialistica allo studio della **dott.ssa Igili** esperta in sicurezza sugli alimenti e sui luoghi di lavoro e soprattutto per effettuare i sopralluoghi nelle mense scolastiche per l'adeguamento/verifica dei piani di autocontrollo secondo il sistema HACCP e individuare le procedure per la prevenzione e gestione del rischio Sars-co V-2 ;

**VISTA** la richiesta inoltrata per le vie brevi e l'offerta per la consulenza per l'anno scolastico 2020-2021 pervenuta in data 16/11/20 prot. 1553 per l'espletamento della consulenza presso ciascuna mensa scolastica per un importo complessivo di **€ 380,00 esente da iva con contributo previdenziale di € 15,20 per un totale di € 395,20** ;

**VISTA** la necessità ed urgenza di continuare la collaborazione con la **società' Nexus & Soci S.r.** Via Dei Dottori ,85 06132 San Sisto (Perugia ) P.Iva 03206430542 ,per la gestione della piattaforma per i servizi scolastici , la quale ha fatto pervenire un preventivo offerta ,in data 16/11/20 prot. 1552 ,per rinnovo servizio **KeyRef** per due anni ,identico a quello degli anni 2019/2020 ma implementando la piattaforma stessa di alcune nuove funzioni ,lasciando invariato il prezzo per due anni di **€ 2.500,00 +2.500,00 (totale € 5.000,00 + iva )** per gli anni 2020/2021 e 2021/2022;

VISTI i preventivi n. 30 del 25/09/20 di importo di € 46,01 (iva inclusa) ,n.31 del 25/09/20 di € 49,01 (Iva inclusa) ,n.33 del 25/09/20 di € 73,01 (Iva inclusa) ,n.39 del 06/11/20 di € 120,01 (Iva inclusa) ,n.40 del 06/11/20 di € 133,02 Iva Inclusa) ,n.41 del 06/11/20 di € 396,50 (Iva inclusa ) pervenuti da parte della ditta **Autofficina Del Signore Onofrio Snc** Via Tre Fontane Km 0,45 snc 03037-Pontecorvo (Fr) in data 12/11/20 prot. 1533, facendo seguito alla delibera n.26/2020 con la quale era stato approvato un preventivo per automezzo da sanificare con prezzo unitario di € 25,00 ,

**CONSIDERATE** tutte le sanificazioni effettuate dal 20/05/20 al 03/11/2020 e la sostituzione di alcuni accessori per un importo totale di € 817,56 Iva inclusa di cui € 670,13 imponibile e Iva € 147,42 ;

**DATO ATTO** che trattandosi di forniture di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs n.50/2016 ;

**ATTESTATA** la congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato;

**ATTESO** che al più presto e prima della liquidazione dell'impegno di spesa si procederà all'acquisizione del GIG presso il sistema gestito dall'ANAC ;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano, per i motivi di cui in premessa:

#### DELIBERA

- La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla ditta **S.R.E. di Ruscillo Fabrizio** ed affidare la fornitura dei componenti necessari ed urgenti al costo di € 285,00 +iva 22% (totale € 347,70 ) e di impegnare la relativa somma sul bilancio 2020 centro di costo " Asm" e richiedere il CIG prima della liquidazione della fattura ;
- **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla **Dott.ssa Gemma Igili** ed affidare la consulenza per adeguamento/verifica dei piani di autocontrollo per un importo complessivo di € 395,20 esente da iva e di impegnare la relativa somma sul bilancio 2020 centro di costo "Servizi Scolastici /Asilo Nido " e richiedere il CIG prima della liquidazione della fattura ;
- **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla ditta **Nexus& Soci Srl** ed affidare la gestione della piattaforma informatica per la gestione dei servizi scolastici ed asilo nido per un importo di rinnovo di rata annuale di € 2.500,00 + iva per un totale di € 5.000,00 piu' Iva riferita agli anni 2020/2021 e 2021-2022 e di impegnare la relativa somma sul bilancio 2021/22 centro di costo "Servizi Scolastici" e richiedere il CIG al piu' presto e prima della liquidazione delle fatture ;
- 
- **DI APPROVARE** i vari preventivi presentati dalla ditta **Autofficina Del Signore Onofrio snc** per la sanificazione e sostituzione di lampade ,candele ecc. , degli automezzi adibiti al trasporto rifiuti dal 20/05/20 al 03/11/20, per un importo complessivo di € 817,56 di cui € 670,13 imponibile e Iva € 147,42 e di impegnare la relativa somma sul bilancio 2020 centro di costo "Eco Pontecorvo" e richiedere al piu' presto il CIG prima della liquidazione della fattura ;
- **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda, autorizzandolo all'emissione degli atti;
- **DI AUTORIZZARE** il Presidente a emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare e a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO  
*Circone Mauro*

IL PRESIDENTE  
*Ing. Gino Trotta*