

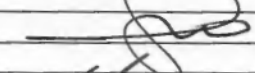

Data 24/12/2020

Delibera n.100/2020

**OGGETTO: Servizio Scolastico ,Eco Pontecorvo : Approvazione preventivo ed affidamento fornitura prodotti vari per il periodo emergenziale per la pandemia da Covid-19 ditta : Heka srl ;**

L'anno DUEMILAVENTI il giorno VENTIQUATTRO mese DICEMBRE, alle ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere		
Consigliere	Ciccone Mauro	

Sono assenti :nessuno

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della Asm Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro ;

**PRESO ATTO** delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del. n.54/2020) ,si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del cda (art.11 comma 1 dello statuto) ;

**CONSIDERATO** che il Cda in questo periodo è composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dal consigliere Mauro Ciccone , continua a operare nella regolarità statutaria e con la validità delle sedute (ai sensi dell'art. 16 comma 1) ;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, costatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1 ) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep.n.99/S.P. del 24/12/08)e Prot. Op.vo (Delib.G.C.n.130/2017)relativi al servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n. 44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

**VISTO** il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

**CONSIDERATO** che con Delibera di Cda n. 86 del 28/10/19 è stato approvato il piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 e la Delibera di C.C. n.13 del 20/07/2020 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

**VISTO** lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;

**VISTA** l'urgenza di continuare a fornire i dipendenti impegnati per Eco Pontecorvo di prodotti vari e accessori necessari dati il periodo emergenziale per la pandemia da Covid-19;

**VISTA** la richiesta dell'amministrazione comunale del 23/12/20 prot. 1809 ,di fornire di termo scanner le addette (assistenti) al trasporto scuolabus ;

**CONSIDERATA** la necessità di trovare con urgenza tali prodotti, ,si rende necessario il ricorso all'affidamento diretto a ditta di fiducia e di provata professionalità;

**VISTA** la delibera n.72/2020 con la quale era stata già individuata una ditta specializzata nella fornitura di prodotti vari necessari ed urgenti e considerato il preventivo richiesto per le vie brevi e assunto al protocollo in data 30/09/20 n.1260 da parte della ditta Hekasrl Viale della Liberta' ,90 -81031 Aversa (Ce) P.Iva04311560611 ;

**CONSIDERATO** che la stessa ditta interpellata telefonicamente si è resa disponibile a fornire gli articoli necessari ed urgenti relativamente ai problemi epidemiologici, con un nuovo preventivo con prezzi più convenienti di quello precedente ,in atti prot. 1815 del 24/12/20 e pertanto si affida la fornitura per un elenco di prodotti necessari e precisamente :

- per il servizio Eco Pontecorvo :

-n. 300 mascherine chirurgica in TNT 3 strati con elastici al prezzo di € 0,18 = € 54,00

-n. 400 mascherine KN95 (Classe FFP2 ) al prezzo di € 1,50 = € 600,00

-n.150 tute monouso in TNT taglia XX L al prezzo di € 3,00 = € 450,00

-n.35 flaconi gel disinfettante mani base alcolica al prezzo di € 6,00= € 210,00

Totale **€ 1.314,00**

Iva 22% su €450,00 (tute monouso) € 99,00

Totale **€1.413,00**

**-e per i servizi scolastici :**

-n.7 termoscanner termometro infrarossi € 40,00 cadauno (senza iva)	€ 280,00
-n.1.000 mascherina chirurgica in TNT 3 strati con elastici (€ 0,18) (senza iva)	€ 180,00
Totale imponibile	€ 460,00

**DATO ATTO** che trattandosi di forniture di importo inferiore a €40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma2 lettera a del D.Lgs n.50/2016;

**RITENUTO** che la relativa spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio previsti per l'anno 2020;

Ad umanità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
2. **DI APPROVARE** il preventivo per articoli necessari per Eco Pontecorvo e affidare la fornitura alla ditta Heka srl per un importo di **€ 1.413,00** di cui imponibile **€ 1.314,00**; **CIG richiesto Z592FF9AFC**
3. **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2020 centro di costo "Eco Pontecorvo"
4. **DI APPROVARE** il preventivo di spesa per prodotti necessari per il trasporto scolastico ,**affidando la** fornitura alla ditta Heka srl per un importo complessivo di **€ 460,00 esente da Iva** ;**CIG richiesto ZC12FF9B90** ;
5. **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio2020 –centro di costo "Servizi Scolastici"
6. **DI RENDERE PUBBLICA** la delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'azienda;
7. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore dell'azienda all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.

IL SEGRETARIO  
*Ciccone-Mauro*

IL PRESIDENTE  
*Ing. Trotto Gino*