

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Data 18/12/2020

delibera n. 97/20

OGGETTO: Servizio Asilo Nido, Servizi Scolastici ,Eco Pontecorvo ,Gestione Impianti e ASM : Assunzione per sostituzione personale Asilo Nido -Liquidazione ditte varie (Ecofil srl,Euro Servizi srl,GLM srls ,Scau Ecologica srl)e professionisti vari (Dott. Giarrusso, Dott.ssa Igili e F. -Santoro) - Liquidazione pagamento Polizza n. 0798505578 Quargo Piaggio ;

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DICIOTTO** del mese di **DICEMBRE**, alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere	Ciccone Mauro	

Sono assenti: nessuno.

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale **n.10/2019** è stato riconfermato il Cda della Asm Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e Consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del.n. 54/2020), si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del cda (art.11 comma 1 dello statuto) ;

CONSIDERATO che il cda è attualmente composto dal presidente Ing. Gino trotto e dal consigliere Mauro Ciccone e continua la gestione aziendale nella regolarità statutaria e nella validità delle sedute (ai sensi dell'art.16 comma 1) ;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Impostà di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

CONSIDERATO che con Delibera n.86 del 28/10/19 è stato approvato il piano Programma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera di C.C. n.55 del 21/12/19 "Affidamento del servizio di raccolta differenziata alla Asm -Rimodulazione piano economico annualità 2019 e seguenti ";

VISTE le delibere di G.C. n. 66 del 17/06/20 e di C.C: n.13 del 20/07/20 con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2020 con il Piano programma Pluriennale 2020-2022;

VISTO lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

VISTO l'art.36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs n.50/2016 (codice contratti) per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 dello stesso D.Lgs n.50/2016;

CONSIDERATO che la sig.ra **Natoni Claudia**, dipendente part time ed a T.D., addetta ai servizi generali Asilo Nido, ha fatto pervenire in data 14/12/2020 prot. 1754, il certificato medico rilasciato dall'ASL -Distretto di Cassino relativo allo stato di gravidanza con il quale risulta che la stessa è all'ottavo mese di gravidanza e che la data presunta del parto è fissata per il 19 gennaio 2021 e pertanto si presume che possa ritornare sul posto di lavoro intorno al 19/20 aprile 2021;

PRESO ATTO che per la sostituzione ,si può attingere dalla graduatoria aziendale approvata con delibera n.102/2019 ,dove sono già in servizio i nominativi dal n.1 al n.4 ed avendo rinunciato (come da email ricevuta) la n.5, Sonia Grossi, abbiamo che la n.6 è in servizio presso l'azienda in un altro ruolo, pertanto la prima in posizione utile nello scorrimento della stessa risulta al n. 7 ,la sig.ra **Sara Caporuscio**, che contattata per le vie brevi, ha dichiarato di essere disponibile all'assunzione per sostituzione dal giorno 21 c.m. al 20 aprile 2021 con lo stesso contratto della Natoni ossia 20 ore a settimana dal lunedì al venerdì (4 ore /giorno) ;

VISTA la fattura n. FPA 29/20 del 20/11/20 prot. 1586 del 23/11/20 presentata dalla ditta **Ecofil srl** Via A. Biondi 42/44 Amandola (Fm) relativa al noleggio per le ecoisole informatizzate per il periodo novembre 2020, per un importo di € 2.816,00 di cui imponibile € 2.560,00;

VISTE le fatture n. 000774 del 30/11/20 prot.1737 del 14/12/20 di € 1.500,00 +iva € 330,00 e n. 00075 del 30/11/20 prot. 1738 del 14/12/20 di € 1.700,00 +iva € 374,00 per un totale di € 3.200,00 +iva € 704,00 ,presentate dalla società **Euro Servizi srl** di Offida (AP) per il noleggio dei minicostipatori relativamente al mese di novembre 2020;

VISTA la fattura n. 142/PA del 09/12/20 prot. n.1723 del 09/12/20di € 406,00 +Iva € 89,32 per un totale di € 495,32 presentata dalla ditta **Scau Ecologica srl** di Ceccano (Fr) per la fornitura di sacchi pesanti per l'immondizia;

VISTA la fattura n.25 del 14/12/20 prot. n. 1755 del 14/12/20 per un importo imponibile di € 4.275,20 con R.A. € 800,00 per un totale di € 5.075,20 presentata dal Dott. Giarrusso Gianmarco, revisore unico dell'Asm per l'anno 2020;

VISTA la fattura n. FPA 1/20 del 17/12/20 prot. 1775 del 17/12/2020 per un importo imponibile di € 675,00 presentata dalla **Dott.ssa Igili Gemma** per corsi effettuati al personale alimentarista e revisione manuale HACCP;

VISTA la nota presentata dal Sig. Santoro Franco in data 17/12/20 prot. n. 1777 del 17/12/20 per la liquidazione del compenso per la collaborazione professionale e formazione, come da delibera di incarico n.103/2019 per un importo di € 600,00 onnicomprensivo (30 ore x € 20 =€ 600) ;

VISTA la fattura n.19 del 16/11/2020 per un importo di imponibile € 720,00 +Iva € 158,40 presentata dalla ditta GLM srls Vicolo Messerangeli ,3 03037 Pontecorvo per la riparazione dei cassonetti per l'immondizia; VISTA la scadenza del 15/12/20 della polizza n. 079850579 tipo RCA + ARD relativa al Quargo Piaggio per un importo di € 351,00 come da richiesta della Unipol Sai – UnipolCassino Agenzia Generale Via Casilina Sud Km 140 03043-Cassino (Fr) ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI ASSUMERE** per ragioni sostitutive a tempo determinato e part time la Sig.ra **Sara Caporuscio** per 4 h/giorno dal lunedì al venerdì con la qualifica di addetta ai servizi generali asilo nido dal giorno 21/12/2020 al 19/04/2021 compreso ,salve proroghe o sopraggiunte ed impreviste modifiche contrattuali collegate alla gravidanza ;
- 3) **DI LIQUIDARE** la fattura n.FPA 29/20 del 20/11/20 presentata dalla **Ecofil srl** per un importo imponibile di € 2.560,00 relativa al noleggio delle ecoisoloe per il periodo di Novembre 2020 e di imputare la spesa necessaria sul bilancio 2020 voce "Eco Pontecorvo" ;
- 4) **DI LIQUIDARE** le fatture n. 000774 e n. 000775 del 30/11/2020 presenate dalla ditta **Euro Servizi srl** , per un importo imponibile complessivo di € 3.200,00 relativo al noleggio dei due minicostipatori per il periodo di novembre 2020 e di imputare la spesa sul bilancio 2020 voce "Eco Pontecorvo" ;
- 5) **DI LIQUIDARE** la fattura n.142/PA del 09/12/20 presentata dalla ditta **Scau Ecologica srl** per un importo imponibile di € 406,00 ,relativo alla fornitura di sacchi per l'immondizia e di imputare la spesa necessaria sul bilancio 2020 voce di costo "Eco Pontecoprvo";
- 6) **DI LIQUIDARE** la fattura n.25 del 14/12/20 presentata dal professionista **Dott. Giarrusso Gianmarco** per compenso per l'attività di revisore unico dal 09/12/2019 al 08/12/2020 per un importo imponibile di € 4.275,00 con Iva di € 915,20 e R.A. di € 800,00 e di imputare la spesa sul bilancio 2020 voce di costo ASM ;
- 7) **DI LIQUIDARE** la fattura n1/2020 del 17/12/20 presentata dalla **Dott.ssa Gemma Igili** per in importo di € 675,00 per i corsi effettuati al personale alimentarista e revisione HACCP e di imputare la spesa necessaria sul bilancio 2020 voce di costo " Asilo Nido e Servizi Scolastici ;
- 8) **DI LIQUIDARE** la fattura n.19 del 16/11/20 presentata dalla ditta **GLM srls** per un importo imponibile di € 720,00 per la riparazione dei cassonetti per l'immondizia e di imputare la spesa necessaria sul bilancio 2020 voce di costo "Eco Pontecorvo" ;
- 9) **DI LIQUIDARE** come da nota del 17/12/20 al sig. **Franco Santoro** per collaborazione relativa alla pubblicazione degli atti sulla piattaforma informatica e formazione del personale Asm ,la somma di € 600,00 onnicomprensivi e di impegnare la spesa necessaria sul bilancio 2020 voce di costo " ASM" ;
- 10) **DI LIQUIDARE** tramite bonifico la società Unipol Cassino per un importo di € 351,00 relativa al costo della polizza n. 079850579 per il motocarro Quargo Piaggio e di imputare la spesa necessaria sul bilancio 2020 voce " Gestione Impianti" ;
- 11) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda, autorizzandolo all'emissione degli atti;
- 12) **DI AUTORIZZARE** il presidente a emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare e a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO
Ciccione Mauro

IL PRESIDENTE

Ing. Gino Trotto