

Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Data 26/01/2021

Delibera n.07/21

OGGETTO: Servizi Scolastici, Eco Pontecorvo, Verde Pubblico – Avviso Pubblico per manifestazione di interesse per la fornitura di carte carburanti prepagate “Fuel Card” finalizzate all’acquisto di carburante per autotrazione degli automezzi aziendali; Approvazione schema di contratto ed affidamento Ditta Epipoli Spa (ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.) ;

L’anno **DUEMILAVENTIUNO** il giorno **VENTISEI** del mese di **GENNAIO** , alle ore 20,00 presso la sede operativa dell’ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino	
Consigliere		
Consigliere	Ciccone Mauro	

Sono assenti: nessuno.

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con presidente il Sig. Ing. Gino Trotto e consiglieri i sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del. n.54/2020), si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del cda (art.11 comma 1 dello statuto);

CONSIDERATO che il cda è attualmente composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dal consigliere Mauro Ciccone e continua la gestione aziendale nella regolarità statutaria e nella validità delle sedute (ai sensi dell’art. 16 comma 1 dello statuto);

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell’oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all’unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all’ASM di Pontecorvo;

VISTO il contratto di servizio rep. n. 99/S.P. del 24.12.08 e Protocollo Operativo (Del. G.C. n.130/2017) relativi al servizio “Gestione Impianti”;

VISTO il contratto rep. n. 100 del 24/12/08 e i Protocolli Operativi (Del. G.C. n.129/2017-Trasporto scolastico e n.131/2017 – Refezione Scolastica) relativi al servizio “Servizi scolastici”;

VISTO il contratto rep. n. 101 del 24/12/08 e Protocollo Operativo (Del. G.C. n.128/2017) relativi al servizio “Asilo nido”;

VISTO il contratto rep. n. 98 del 24/12/08 relativo al servizio “Orientamento”;

VISTO il contratto rep. n. 123 del 02/03/11 relativo al servizio “Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni”;

VISTO il bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2020-2022 della ASM Pontecorvo;

CONSIDERATO che con delibera ASM n. 86 del 28/10/19 è stato approvato il Piano Programma 2020 e il Piano Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera di C.C. n. 55 del 21/12/2019 con la quale è stato approvato il contratto di servizio e la rimodulazione del Quadro Economico (Q.E.) relativamente al progetto Eco Pontecorvo per l’attivazione del servizio di raccolta differenziata;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 17/06/2020 e la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 20/07/2020 con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera ASM n. 81 /2020 relativa all’approvazione del Piano Programma 2021 ;

PREMESSO CHE

- l’Azienda Speciale Multiservizi di Pontecorvo (sigla ASM Pontecorvo), costituita ai sensi dell’art. 114 del D.lgs. n. 267/2000, eroga servizi pubblici per conto del Comune di Pontecorvo;
- i servizi affidati prevedono l’impiego di autoveicoli in proprietà o noleggio, che devono essere alimentati con carburanti;
- la Asm Pontecorvo non dispone di strutture idonee **al bunkeraggio annuale di gasolio**, e tutti i giorni con tempi operativi molto ristretti, deve essere effettuato il rifornimento del gasolio per i mezzi in dotazione, e risulta opportuno individuare fornitori con impianti presenti sul territorio comunale o nei dintorni che non siano distanti dal servizio da effettuare oltre 5 /6 km dal centro urbano, soprattutto per rispettare gli orari e le esigenze di lavoro;
- a seguito di procedure risultate deserte (vedasi Del. n.68/2020 e n. 86/2020) non si è individuato un operatore economico per la fornitura di carburante mediante pagamento a mezzo di “fuel card”;
- risultava necessario ed urgente individuare una soluzione alternativa ed in linea con la normativa di tracciabilità dei rifornimenti per il pagamento del carburante;

CONSIDERATO CHE

- Con delibera n.87 del 10/11/2020 è stato predisposto un nuovo avviso pubblico per manifestazione d'interesse per la fornitura di carte carburanti prepagate finalizzate all'acquisto di carburante per autotrazione degli automezzi aziendali ;
- La scadenza per la presentazione delle richieste di partecipazione degli operatori economici e le offerte dovevano pervenire entro le ore 13 del 30/11/2020 ;

PRESO ATTO CHE

- Alla scadenza del 30/11/2020 ,una sola ditta ha fatto pervenire ,via pec ,una offerta commerciale :la società Epipoli Spa di Milano denominata "My Gift Card Carburante Master Card di Epipoli" ,per la fornitura di carte ricaricabili prepagate utilizzabili in tutte le stazioni di servizio comprese le pompe bianche per l'acquisto di carburante per autotrazione degli automezzi aziendali ;
- In data 14/12/2020 prot. 1744 è stata inoltrata alla società Epipoli Spa una lettera di invito per formalizzare una offerta economica con scadenza ore 13,00 del 29/12/20 ;
- Dopo la scadenza del 29/12/2020 ,non avendo ricevuto alcuna offerta economica ,è stata interpellata la società Epipoli e la stessa ha ribadito che non doveva effettuare nessuna offerta aggiuntiva a quella già inoltrata il 30/11/2020,in quanto i costi e le condizioni di vendita e dei servizi sono riferiti al servizio per la fornitura di carte prepagate e sono rappresentati dal costo canone annuale che era e rimaneva lo stesso dell'offerta ,ossia : € 15,00 + iva per ciascuna singola Fuel Card ed un costo di commissione del 2 % + Iva ,ogni qualvolta si effettua una ricarica sulla carta ;
- Essendo necessario e urgente fornire l'azienda di carte prepagate "Fuel Card " ed avere l'emissione di fatture elettroniche mensili,conforme alla normativa vigente , con il riepilogo dei rifornimenti effettuati ;
- Considerata la libertà che tali card possono essere utilizzate in qualsiasi stazione di servizio senza essere legati ad alcuna compagnia petrolifera ed inoltre è possibile effettuare il rifornimento anche in modalità self-service ;
- Considerata la praticità che le card prese in considerazione permettono di continuare a utilizzare la stessa card e lo stesso pin ,anche in caso di sostituzione del veicolo/targa ;
- Non è stato possibile la consultazione di almeno cinque operatori economici sulla base di indagini di mercato ,ove esistenti in quanto nelle varie fasi precedenti le procedure sono risultate sempre deserte ;
- Essendo la Epipoli spa una società leader di mercato per la vendita delle Carte Prepagate Mastercard Ricaricabile per il settore Carburante ,dotata di una piattaforma in grado di monitorare e rendicontare tutte le transazioni effettuate ;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO CHE

- Da indagine di mercato e da prezzi praticati da altre società fornitrici di carte Fuel card ,la Epipoli Spa viene considerata la più affidabile e conveniente per le condizioni economiche e tecniche offerte ;
- La Asm dopo aver richiesto uno schema di contratto,(Allegato A) formato da 17 articoli ,che forma parte integrante dell'atto deliberativo , propone di approvarlo nella totalità dei contenuti ;
- Verificati i requisiti di capacità economica-finanziaria , tecnica organizzativa e di idoneità' professionale ,l'esperienza e competenza ,indispensabili al fine di poter gestire tale servizio ;
- La carta carburante prepagata ricaricabile è conforme alla normativa :la legge di bilancio del 2018 (n. 205 del 27/12/2017) che ha previsto l'abolizione delle schede carburanti cartacee e l'obbligo del pagamento elettronico e l'emissione della fattura elettronica ;

RITENUTO CHE :

- il preventivo pervenuto dalla società Epipoli spa riguardante i costi di gestione delle carte prepagate ricaricabili ,è meritevole di accoglimento e accettazione ;
- La fornitura sarà suddivisa in n. 3 lotti riferiti ai centri di costi Aziendali in relazione ai diversi servizi eseguiti per conto del Comune di Pontecorvo ,per un importo complessivo stimato annualmente di circa € 69.000,00 ,così distinti :

-Lotto n.1 Centro di Costo "Eco Pontecorvo " per stimati € 40.000,00

-Lotto n.2 " " "Trasporto Scolastico" per stimati € 22.000,00

-Lotto n.3 " " " Gestione Impianti" per stimati € 7.000,00

VISTO il D.Lgs 50/2016 in materia di affidamento dei contratti pubblici e le linee guida n.4 approvate dal Consiglio dell'Autorità' con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ;

VISTO lo statuto dell'azienda

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano e per i motivi di cui in premessa ;

DELIBERA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

-Di accettare e approvare il preventivo pervenuto dalla società Epipoli spa di Milano ;

-Di approvare il costo del canone Annuale = € 15,00 +iva per ciascuna singola **Fuel Card** e il costo Ricarica **Fuel Card** = 2% +iva

-Di approvare ed accettare lo schema di contratto che forma parte integrante dell'atto deliberativo (**Allegato A**) ;

-Di affidare ,ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. ,alla società Epipoli con sede legale in Viale Edoardo Jenner n.53 - 20159 Milano P.Iva 13169720151 per una durata complessiva di 12 mesi a partire dalla firma del contratto alle condizioni tutte riportate nel contratto stesso ,la fornitura di carte carburanti prepagate "**Fuel Card** ",finalizzate all'acquisto del carburante ;

-Di impegnare la spesa complessiva per l'annualità' 2021 riferita ai vari centri di costi e precisamente per € 40.000,00 per "**Eco Pontecorvo** ",€ 22.000,00 per "**Servizi Scolastici** " e € 7.000,00 per "**Gestione Impianti**";

-Di riservarsi di richiedere successivamente e comunque prima delle emissioni delle fatture i CIG per i vari lotti ;

-Di liquidare le relative competenze a seguito di presentazione di fatture e di verifica di regolarità della fornitura resa ;

-Di individuare e nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del Legge n. 241/1990 e smi e art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Presidente **Ing. Gino Trotto**;

-Di procedere alla pubblicazione della presente delibera sul sito istituzionale di ASM Pontecorvo ;

-Di rendere il presente atto immediatamente efficace;

IL SEGRETARIO
f.to **Ceccone Mauro**

IL PRESIDENTE
f.to **Ing. Gino Trotto**



prepaid innovation engagement

ANAGRAFICA CLIENTE (*)			
Ragione Sociale A.S.M. PONTECORVO			PRP
Sede Legale / Indirizzo PIAZZA IV NOVEMBRE , N1		Località PONTECORVO	CAP 03037 Prov. FROSINONE
Sede Amministrativa / Indirizzo VICOLO DELLE MURA S.ANDREA		Località PONTECORVO	CAP 03037 Prov. FROSINONE
Partita IVA 02560880607		Codice Fiscale 02560880607	
Nome e Cognome del legale rappresentante ING. GINO TROTTO			
DATI PER L'INVIO DELLE FATTURE ELETTRONICHE (*)			
Compilare il campo Codice Destinataro o la Legalmail per l'invio delle fatture elettroniche			
Codice Destinataro UFIV81		Legalmail posta@pec.asmpontecorvo.it	
CONTATTI (*)			
Nome e Cognome Referente operativo CARAMADRE SIMONE			
Indirizzo email del Referente operativo simonecara@live.it			
Indirizzo email per invio codici PIN simonecara@live.it		Telefono Referente operativo 3887586694	
DATI PER LA SPEDIZIONE DELLE CARTE			
Indirizzo VICOLO DELLE MURA S.ANDREA		Località PONTECORVO	CAP 03037 Prov. FROSINONE

VEICOLI O NOMINATIVI PER I QUALI RICHIEDE LA CARTA CARBURANTE							
N.	TIPO DI VEICOLO*						CONSUMO INDICATIVO MESE IN €
	AUTOVETTURA		FURGONE (fino a 3,5 q.li)		CAMION (oltre i 3,5 q.li)		
	TARGA*	Alimentazione*	TARGA*	Alimentazione*	TARGA*	Alimentazione*	
1							
2							
3							
4							
5							

Il richiedente dichiara che i dati indicati nella presente domanda sono completi e veritieri, di aver preso visione delle Condizioni Generali riportate sul retro della presente domanda e dichiara di accettarle integralmente.

Data* 28-01-2021

Timbro e firma del richiedente



*campi obbligatori

EPIPOLI S.p.A. - Prepaid | Innovation | Engagement

Viale E. Jenner, 53 - 20159 Milano • Tel. 02 840031 - Fax 02 84003950 • P.IVA 13169720151

Premesso che

- Epipoli S.p.A., in prosieguo "Epipoli" è una società leader di mercato per la vendita delle Carte Prepagate Mastercard sia nel mercato B2C sia B2B.
 - Epipoli progetta e/o distribuisce una Carta Prepagata Ricaricabile per il settore Carburante, dotata di una piattaforma in grado di monitorare e rendicontare tutte le transazioni effettuate con questo innovativo strumento.
 - Il Cliente, così come meglio specificato nel Modulo di Adesione Contrattuale, ha deciso di conferire a Epipoli l'incarico di reperire uno strumento di pagamento utilizzabile presso tutte le stazioni di carburante in maniera trasversale alle diverse insegne: la Carta Prepagata Ricaricabile Carburante.
 - Epipoli ha i mezzi, l'organizzazione, il personale tecnico, l'esperienza e competenza indispensabili al fine di portare a termine tutte le attività necessarie per soddisfare i requisiti richiesti.
 - Epipoli e Cliente hanno condiviso e condivideranno ulteriormente nel prosieguo del rapporto le informazioni e i dati inerenti l'attività da espletare, nonché le finalità cui deve mirare l'attività medesima dopo aver attentamente valutato l'ambito e le modalità di esecuzione del progetto.
- Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue.

Articolo 1. - Premesse

1.1 Le Premesse, le Definizioni, e gli Allegati costituiscono parte integrante ed essenziale del presente Contratto.

Articolo 2. - Definizioni

2.1 Ai fini del presente atto, valgono le seguenti definizioni:

- Cliente così come meglio specificato nel Modulo di Adesione Contrattuale
 - "Epipoli" o "Società" è Epipoli S.p.A., con sede legale in Viale E. Jenner, 53 - 20159 Milano e con P.IVA 13169720151 in questo atto rappresentata da Gaetano Giannetto che agisce in nome e per conto e nell'interesse della suddetta società, munito dei necessari poteri, (in prosieguo "Epipoli" oppure la "Società");
 - "Parti" sono congiuntamente Cliente ed Epipoli;
 - "Contratto", Modulo di Adesione Contrattuale, Termini e Condizioni Contratto ed i relativi Allegati;
 - "Offerta" l'offerta della Società inserita nel presente Contratto;
 - per "Servizi" si intende in generale tutte le attività atte alla realizzazione del progetto Carta Prepagata Ricaricabile Carburante.
- Più specificamente, a titolo esemplificativo, sono offerte le seguenti attività
- Produzione delle Carte Prepagate Ricaricabili Carburante; Restringimento del Circuito Mastercard alle due seguenti categorie (5441: Stazioni di servizio con o senza ausiliari e 5442: Distributori di carburante, distributori automatici); Gestione dei Fondi; Utilizzo delle Applicazioni di gestione; servizi di manutenzione della piattaforma; Servizi di Customer Service
- Il per "Dati Personali" s'intende qualunque informazione relativa alle persone, fisiche e giuridiche che hanno manifestato al Cliente il necessario consenso al Trattamento come definito agli allegati 1 e 2

Articolo 3. - Oggetto del Contratto

- Epipoli, con organizzazione a proprio carico, si impegna nei termini previsti, a fornire al Cliente i Servizi ed i Materiali per le Carte Prepagate Ricaricabili Carburante.
- Il presente Contratto non può essere ceduto a terzi.

Articolo 4. - Garanzie e manleva

- Epipoli si obbliga a svolgere l'incarico oggetto del Contratto, con la massima diligenza e secondo elevati livelli qualitativi, organizzando, a proprie cure e spese, i mezzi, il personale tecnico e quant'altro necessario a questo scopo.
- Epipoli garantisce che:
 - le Attività ed i Materiali saranno rispettivamente svolte e realizzate utilizzando i migliori mezzi tecnici ed impiegando personale altamente qualificato;
 - quanto sarà realizzato in base al Contratto non conterrà elementi aventi comunque natura o finalità che possano provocare lesioni di diritti personali, morali e/o patrimoniali di terzi e/o violazioni di leggi e/o regolamenti;
 - contatterà e compenserà integralmente chiunque parteciperà e/o collaborerà allo svolgimento dei Servizi e Materiali impegnandosi alla piena osservanza dei contratti collettivi di categoria e di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro, garantendo che il personale sia regolarmente assicurato contro gli infortuni di lavoro ed iscritto a tutti gli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori in base alle vigenti norme legislative e contrattuali, assumendo a proprio carico ogni onere relativo, (quali in via esemplificativa contributi, assicurazioni, oneri di legge, risarcimenti ed indennità, permessi di soggiorno in Italia se stranieri extra UE, adempimenti ed autorizzazioni di ogni genere per minori etc.), manlevando Clienti da ogni pretesa economica e/o di altra natura che le persone di cui sopra possano far valere nei suoi confronti anche a seguito di eventi dannosi verificatisi durante lo svolgimento dei Servizi o la realizzazione dei Materiali ed in genere di tutte le attività prestate in esecuzione del presente Contratto;
 - Epipoli si avvale di una organizzazione per svolgere le Attività e produrre i Materiali aventi le caratteristiche necessarie alla esecuzione del Contratto

Articolo 5. - Diritti di proprietà intellettuale

5.1 Epipoli garantisce espressamente, sin da ora, che tutti i documenti, i materiali, i dati, le informazioni tecnologiche che utilizzerà per l'esecuzione del Contratto, sono di sua esclusiva titolarità o di avere comunque ricevuto una specifica autorizzazione al loro uso da parte dei legittimi titolari.

Articolo 6. - Obblighi di Riservatezza

6.1 Le informazioni in qualunque modo rese e/o raccolte da Epipoli non verranno utilizzate per scopi diversi da quelli contemplati dal presente Contratto, né diffuse o comunicate a terzi senza il preventivo consenso scritto del Cliente, salvo tuttavia il caso in cui (i) Epipoli debba obbedire ad obblighi regolamentari o di legge od a richieste di Autorità italiane od estere alle quali non si possa opporre rinvio, oppure (ii) in caso in cui, al momento della comunicazione a terzi, tali informazioni siano già di dominio pubblico o siano divenute di dominio pubblico per cause diverse dalla violazione degli obblighi di riservatezza stabiliti nel presente Contratto.

6.2 Epipoli e Cliente si impegnano a non eseguire e a non permettere che altri effettuino copie, estratti, note, elaborazioni di qualsivoglia informazione o documento di cui la stessa sia venuta in possesso in relazione al presente Contratto.

6.3 Epipoli e Cliente si impegnano a comunicare e a far osservare gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo ai propri dipendenti ed a tutti coloro i quali, per qualsivoglia motivo, collaborino o abbiano collaborato all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto.

6.4 Le previsioni e i divieti di cui al presente articolo rimarranno in vigore per 3 (tre) anni dalla data di scadenza del presente Contratto, o dall'eventuale risoluzione, recesso o scioglimento per qualsiasi altro motivo del rapporto oggetto del medesimo Contratto.

6.5 I limiti previsti dal precedente paragrafo non si applicano alle informazioni: già in possesso delle Parti prima della divulgazione o elaborata dalle Parti in modo indipendente; divulgate per legge o regolamento o in ottemperanza a un ordine legittimo di qualsiasi autorità giudiziaria o amministrativa; divulgate a seguito di preventiva autorizzazione scritta della parte che le ha trasmesse;

Articolo 7. - Privacy

7.1 Le Parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679 (d'ora innanzi R.G.P.D.) i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle attività contrattuali di cui al presente accordo e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, secondo quanto previsto dall'informativa resa dalle Parti (allegato 2)

Articolo 8. - Offerta - Corrispettivi, modalità di fatturazione e pagamento

8.1 Per tutto quanto qui previsto con riferimento ai Servizi ed ai Materiali per la realizzazione del progetto nonché per quant'altro necessario alla corretta esecuzione dell'incarico affidato a Epipoli, Cliente corrisponderà i seguenti importi:

- Canone annuo per Carta - Canone annuo per ciascuna carta (Quotazione IVA esclusa: € 15,00 cad.)
- Commissione di carica/ricarica. Commissioni di ricarica sul valore facciale (Quotazione IVA esclusa: 2,00%)
- Commissione di cambio valute estere: Commissioni di cambio valuta (Quotazione IVA esclusa: 2,75%)
- Cash deposit: il Pfafond a copertura delle vendite deve essere sempre con saldo positivo

8.2 Sono escluse: I.V.A.; Spese vive di spedizione; Spese e costi accessori all'imballaggio, al trasporto e consegna dei prodotti; Tutto quanto non espressamente indicato e valorizzato nella presente proposta

8.3 Il corrispettivo delle attività verrà fatturato e corrisposto con la seguente modalità:

- Attività e servizi: Fatturazione mensile a consuntivo, pagamento anticipato.
- Canone Annuo per ciascuna carta emessa: Fatturazione anticipata
- Pfafond e caricamento carta, incluso commissione di carica e ricarica - pagamento anticipato.

I canoni annui relativi alle carte emesse si intendono in misura fissa per anno e non possono essere intesi pro quota e/o rimborsati in caso di interruzione del contratto. I pagamenti verranno effettuati tramite bonifico sul conto che verrà indicato.

8.4 Fondo (Cash deposit): si stima la necessità di costituire un fondo a copertura delle vendite con un valore da lei prescelto, che verrà distribuito in maniera omogenea o secondo sue necessità a tutte le Carte Prepagate carburante. Il fondo andrà ricostituito, se e quando lo riterrà opportuno o al raggiungimento di una determinata soglia da lei stabilita.

Articolo 9. - Durata del contratto

- Il contratto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione per una durata complessiva di 12 mesi a partire dalla firma del contratto
- Il contratto si rinnoverà automaticamente, di anno in anno salvo disdetta esercitata entro 2 (due) mesi dalla scadenza mediante lettera raccomandata o PEC
- Le Parti hanno diritto di recedere dal presente contratto a partire dal dodicesimo mese contrattuale tramite raccomandata A/R o posta PEC con 2 (due) mesi di preavviso.
- Nel caso di scadenza naturale del Contratto Epipoli garantirà l'accesso alla piattaforma di rendicontazione delle Carte Carburante per i mesi successivi utili alla verifica dei movimenti e del saldo disponibile.
- Alla scadenza del contratto, Epipoli avrà diritto al pagamento dei corrispettivi relativi alle prestazioni regolarmente eseguite e fatturate fino alla data di cessazione del Contratto e dei servizi e al rimborso delle spese relative ad impegni già assunti da Epipoli e sottoscritti da Cliente alla suddetta data, e non revocabili senza gravi pregiudizi economici.

9.6 Cliente espressamente conviene ed accetta che Epipoli abbia il diritto di recedere dal presente Contratto e dai singoli servizi ovvero, tramite preventiva comunicazione con minimo 60gg. di anticipo, di sospendere o interrompere l'esecuzione dei servizi in oggetto, anche solo parzialmente, in qualsiasi momento senza penalità né responsabilità per Epipoli stessa, a seguito di specifiche direttive o norme degli organi interbancari istituzionali ed associativi a ciò preposti o a causa del mancato adempimento o il venir meno delle condizioni previste per l'utilizzo delle Carte Carburante e ciò nel caso in cui i servizi stessi siano regolati da apposita normativa emanata dagli organi sopra citati. Resta inteso che Epipoli dovrà comunque tempestivamente informare Cliente su eventuali modifiche delle direttive o delle norme degli organi interbancari, istituzionali ed associativi. Resta inteso che, nel caso in cui i servizi siano sospesi per cause non imputabili a Cliente, la stessa non verserà ad Epipoli, per il periodo di sospensione, il canone annuale di manutenzione.

Articolo 10. - Comunicazioni tra le parti

10.1 Tutte le comunicazioni tra le Parti relative al presente Contratto dovranno essere effettuate in forma scritta, secondo le modalità specificate al successivo paragrafo 16.2, e dovranno essere inviate o consegnate alle persone sotto indicate presso gli indirizzi e/o i recapiti qui di seguito precisati.

Epipoli S.p.A.

Via E. Jenner, 53 - 20159 Milano

Tel: 02 840031

Fax: 02 84003950

e-mail: amministrazione@epipoli.com

10.2 Le suddette comunicazioni dovranno essere effettuate in forma scritta e dovranno essere inviate a mezzo lettera raccomandata a.r. o PEC o fax. Ciascuna delle Parti potrà di volta in volta variare le persone e/o l'indirizzo cui le comunicazioni relative al Contratto debbano essere inviate, dandone comunicazione scritta all'altra Parte secondo le modalità previste nel presente articolo

Articolo 11. - Gerarchia delle fonti

11.1 In caso di contraddizioni e/o incongruenze e/o discrasie tra le previsioni del Contratto, e quelle di cui all'Offerta, le stesse saranno risolte facendo riferimento alle disposizioni del Contratto.

Articolo 12. - Modifiche o integrazioni

12.1 Il Contratto, che annulla e sostituisce ogni altro eventuale precedente Contratto tra le parti, costituisce la manifestazione integrale delle intese raggiunte e potrà essere modificato o integrato esclusivamente per atto scritto.

Articolo 13. - Nullità, invalidità o inefficacia parziale

- È espressamente convenuto tra le Parti che l'eventuale nullità, invalidità o inefficacia di una singola clausola non comporterà la nullità, invalidità o inefficacia del Contratto.
- Ai verificarsi di questa ipotesi, le Parti si obbligano sin da ora a rinegoziare il contenuto della clausola nulla, invalida o inefficace, provvedendo alla sua eventuale sostituzione con una diversa pattuizione negoziale conforme agli obiettivi e alle finalità perseguiti dalle Parti con il Contratto.

Articolo 14. - Legge applicabile e Foro competente

14.1 Il Contratto è regolato dalla legge italiana. Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra Epipoli e Cliente in ordine alla validità, all'interpretazione, all'esecuzione, alla risoluzione, e per tutto quanto abbia attinenza al Contratto è competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Articolo 15. - Clausola fiscale

15.1 Tutte le spese, imposte e tasse dovute per il Contratto sono a carico di Cliente. Il presente Contratto, avendo ad oggetto prestazioni soggette ad IVA, ai sensi degli articoli 3 e 4 del D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 633, e soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso e al pagamento dell'imposta nella misura fissa, ai sensi degli articoli 5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131

15.2 Tale imposta farà carico alla Parte che con il suo inadempimento avrà reso necessaria la registrazione del documento.

Articolo 16. - Perfezionamento del Contratto

16.1 Il presente Contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di Cliente della copia del Contratto e dei relativi Allegati - rimessi in uno con il presente - datati, timbrati e firmati in ogni foglio, per integrale ed incondizionata accettazione, dal legale rappresentante della Epipoli o da persona munita di idonea procura.

16.2 A seguito della ricezione da parte di Epipoli della documentazione completa ed esauritiva di cui al presente paragrafo, il Contratto risulterà automaticamente perfezionato

Articolo 17. - Clausola Finale

- Qualsiasi modifica ai termini e alle condizioni del Contratto, dovrà essere fatta per iscritto e sottoscritta dal legale rappresentante/i p.t. delle Parti a pena di nullità
- Il fatto che una Parte non esiga che l'altra Parte si attenga tassativamente in ogni momento alle disposizioni del Contratto e/o non eserciti uno o più diritti ivi sanciti, non comporta la rinuncia all'esercizio dei diritti ad essa riconosciuti ai sensi del Contratto
- Per tutto quanto non disciplinato dal Contratto, si rimanda alle disposizioni di legge applicabili.

Epipoli S.p.A

GAETANO GIANNETTO

Firma _____

AMMINISTRATORE DELEGATO

A.S.M. PONTECORVO

ING. GINO TROTTO

Firma _____

LEGALE RAPPRESENTANTE



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 Codice Civile Epipoli S.p.A. dichiara di accettare specificamente, oltre le premesse, definizioni e gli allegati, le clausole n. 3 (Oggetto), 5 (Diritti di proprietà intellettuale), 8 (Corrispettivi e modalità di fatturazione e pagamento), 9 (Durata del contratto)

Epipoli S.p.A.
GAETANO GIANNETTO
Firma _____
AMMINISTRATORE DELEGATO

A.S.M. PONTECORVO
ING. GINO TROTTO
Firma _____
LEGALE RAPPRESENTANTE



Qualora siete concordi con quanto sopra oggetto della nostra Offerta, Vi preghiamo di restituirci copia della presente, unitamente agli Allegati, sottoscritta per accettazione.

Allegato 1

Informativa artt. 13 e 14 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI - R.G.P.D.)

Tutela dei dati personali:

- A) Ciascuna delle Parti, in qualità di titolare del Trattamento, secondo la definizione contenuta nel Regolamento UE 2016/679 (d'ora innanzi R.G.P.D.) potrà raccogliere i Dati personali dell'altra - il cui conferimento risulta essere necessario per l'esecuzione del presente Contratto, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, della normativa comunitaria o prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali - e dovrà trattarli con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità e correttezza, ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti riconosciuti, nei rispetto dei dati medesimi.
 - B) I Dati personali non saranno comunicati, né diffusi, salvo nelle eventuali ipotesi previste dalle informative delle Parti per l'adempimento di obblighi derivanti dal presente Contratto, dalla legge, dalla normativa comunitaria o da provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali. Ciascuna delle Parti potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 (diritto di accesso), 16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione), 18 (diritto di limitazione di trattamento), 20 (diritto alla portabilità), 21 (diritto di opposizione) e 22 (processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche), 77 (diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo) R.G.P.D.; ai sensi dell'art. 19 il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento rivolgendosi al Titolare o, se nominato, ad un Responsabile dell'altra Parte.
 - C) Ciascuna delle Parti garantisce, con riferimento ai dati personali che comunque fornisce all'altra nell'esecuzione del presente contratto, di svolgere e di avere svolto il trattamento in conformità alle disposizioni della legge vigente ed in particolare secondo quanto previsto dall'art. 5 del R.G.P.D., nonché di avere adempiuto tutte le formalità ivi previste per la legittimità e la correttezza del trattamento (incluse, a titolo esemplificativo, quelle relative agli obblighi di informativa all'interessato, raccolta del consenso, notificazione al Garante per la protezione dei dati personali, ecc.).
 - D) Ciascuna delle Parti non sarà responsabile delle eventuali violazioni da parte dell'altra alla disciplina in materia di riservatezza od alla garanzia di cui al precedente art. C. In ogni caso, la parte che con la propria azione od omissione abbia dato origine alla violazione terrà indenne l'altra per ogni costo, onere, danno, spesa, pregiudizio o responsabilità che ne siano conseguenza.
- Inoltre, il Titolare dei trattamenti Epipoli S.p.A. informa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 - 14 del R.G.P.D. che:
- 1) il trattamento dei Vostri dati personali sarà svolto per l'espletamento dell'incarico da Voi affidato a Epipoli, in esecuzione di obblighi contrattuali, obblighi legali, nonché per altre finalità da Voi individuate;
 - 2) il trattamento avverrà con sistemi manuali e/o automatizzati, secondo logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con impegno da parte Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti;
 - 3) I Vostri dati potranno essere comunicati e, ove necessario, diffusi, a soggetti pubblici o privati, nei limiti strettamente pertinenti all'espletamento dell'incarico conferito. Pertanto potranno essere comunicati, per quanto di specifica competenza, alla società incaricata di tenere la contabilità della società e ai dipendenti, collaboratori e professionisti eventualmente incaricati di specifici trattamenti, oltre che ad enti pubblici a seguito di ispezioni o verifiche e a soggetti che possono accedere ai Vostri dati in forza di disposizioni di legge;
 - 4) Il conferimento da parte Vostra dei predetti dati ha natura obbligatoria. In caso di Vostro rifiuto a conferire i dati, o a consentire al loro trattamento, ovvero alla loro comunicazione, ne potrà derivare l'impossibilità di espletare l'incarico affidato, o l'impossibilità di effettuare alcune operazioni che presuppongono la comunicazione dei dati a soggetti funzionalmente collegati all'esecuzione delle stesse;
 - 5) Ne. Vostri confronti è previsto l'esercizio di alcuni diritti, quali avere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che Vi riguardano ed avere accesso a tali dati ed essere informati sul titolare, sulle finalità e sulle modalità del trattamento, sui soggetti o categorie ai quali i dati personali possono essere comunicati; ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco degli stessi; ottenere la limitazione del trattamento; ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano o trasmetterli a un altro titolare del trattamento; opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, salvo i limiti stabiliti dalla legge; opporsi all'invio di materiale pubblicitario o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- Il testo completo degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 77 è disponibile sul sito.
- 6) Per la tutela dei suoi diritti e ogni ulteriore richiesta può rivolgersi al Titolare del trattamento Epipoli S.p.A. con sede in Milano - viale Edoardo Jenner n. 64, tel. 02-45495135 e-mail GDPR@epipoli.com.

Milano, _____

Epipoli S.p.A.
GAETANO GIANNETTO
Firma _____
AMMINISTRATORE DELEGATO

A.S.M. PONTECORVO
ING. GINO TROTTO
Firma _____
LEGALE RAPPRESENTANTE



Allegato 2

Nomina a Responsabile Privacy

La società A.S.M. PONTECORVO con sede legale in Via PIAZZA IV NOVEMBRE, N1 _____ N _____ PONTECORVO _____ (PR) e con P.IVA 02560880607 _____, nella sua qualità di Titolare al Trattamento ai sensi del Regolamento europeo 2016/679 del 27 Aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito anche "GDPR") entrato in vigore il 24 maggio 2016 e definitivamente applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018

premessi che
- nell'ambito della propria attività di prestazione di servizi di fornitura di Carte Carburante a dipendenti, collaboratori e/o altri soggetti destinatari scelti A.S.M. PONTECORVO ha stipulato un contratto (di seguito il "Contratto di Vendita") con il Fornitore per la fornitura di servizi connessi dedicati ai dipendenti e collaboratori;
- in esecuzione del Contratto di Fornitura A.S.M. PONTECORVO trasferirà o potrà trasferire al Fornitore dati personali (di seguito i "Dati Personali Trasferiti") di dipendenti e collaboratori delle proprie aziende che hanno diritto ad usufruire dei beni e/o servizi (di seguito gli "Interessati") nei termini e condizioni previste dal Contratto di Fornitura;
- Epipoli S.p.A., ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla tutela dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito il "GDPR") e del DLgs. 196/2003, è titolare dei Dati Personali Trasferiti, in virtù del consenso in virtù del consenso espresso ottenuto dagli Interessati, che prevede fra l'altro la facoltà di Epipoli S.p.A. di trasferire a terzi i loro dati personali, allo scopo di poter usufruire dei servizi oggetto dei servizi.

Tutto ciò premesso, quale parte integrante del presente contratto, A.S.M. PONTECORVO ed Epipoli S.p.A. concordano quanto segue:

- Con il presente contratto il Titolare nomina, ai sensi degli artt. 4 e 28 del GDPR e del DLgs. 196/2003, Epipoli, che accetta, responsabile esterno nell'attività di trattamento dei Dati Personali Trasferiti, nei termini e condizioni di seguito riportati.
- 1. Il Responsabile Esterno può trattare i Dati Personali Trasferiti esclusivamente per gli scopi di fornire beni e/o servizi previsti nel Contratto di Fornitura agli Interessati. Il Titolare vieta espressamente al Responsabile esterno ogni diverso uso o trattamento, se non espressamente autorizzato.
- 2. Il Responsabile Esterno dichiara e garantisce:
 - (i) di avere tutte le caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità, richieste dall'art. 28 del GDPR per chi esercita la funzione di responsabile del trattamento;
 - (ii) di essere disponibile e competente per la piena attuazione di quanto disposto nel presente contratto;
 - (iii) di avere la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione al dettato del GDPR;
 - (iv) di disporre di una propria organizzazione che dichiara idonea a consentire il trattamento previsto nel presente contratto dei Dati Personali Trasferiti nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, ivi compreso il profilo della sicurezza;
 - (v) di procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28, lettera a) del GDPR;
 - (vi) di non diffondere o comunicare a terzi i Dati Personali Trasferiti;
 - (vii) di non nominare alcun Subresponsabile senza previa autorizzazione scritta, generale o specifica, da parte del Titolare;
 - (viii) di astenersi dal contattare per finalità diverse dall'incarico gli Interessati;
 - (ix) di aver adottato tutte le misure di sicurezza richieste dall'art. 32 del GDPR (di seguito le "Misure Tecniche e Organizzative di Sicurezza");
 - (x) di astenersi dal trasferire i Dati Personali Trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo senza il previo consenso scritto del Titolare.
- 3. Il Responsabile Esterno nell'esecuzione del proprio incarico si obbliga a:
 - (i) assistere il Titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli Interessati di cui al capo III del GDPR;
 - (ii) informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo e comunque non oltre le 24 ore, ai sensi dell'art.33 del GDPR, dal verificarsi dell'evento, nel caso in cui si verifichi una violazione dei Dati Personali Trasferiti, adottando, di concerto con il Titolare, nuove misure di sicurezza atte a circoscrivere gli effetti negativi dell'evento e a ripristinare la situazione precedente;
 - (iii) avvertire prontamente il Titolare, entro tre (3) giorni lavorativi, in merito alle eventuali richieste degli Interessati che dovessero pervenire al Responsabile Esterno, inviando copia delle istanze ricevute all'indirizzo e-mail: _____ al fine di garantire il pieno esercizio da parte degli Interessati di tutti i diritti previsti dalla normativa applicabile;
 - (iv) avvisare immediatamente, e comunque entro tre (3) giorni lavorativi, il Titolare del trattamento, di qualsiasi richiesta o comunicazione da parte dell'Autorità Garante o di quella Giudiziarla eventualmente ricevuta, inviando copia delle istanze all'indirizzo e-mail: _____ per concordare congiuntamente il riscontro;
 - (v) cancellare o restituire, su scelta del Titolare, i Dati Personali Trasferiti al termine del Contratto di Fornitura.
- 4. Il Responsabile Esterno, se richiesto dal Titolare, si obbliga a documentare le Misure Tecniche ed Organizzative di Sicurezza adottate. Il Titolare si riserva la facoltà di effettuare, nei modi ritenuti più opportuni, anche tramite l'invio presso i locali del Responsabile Esterno in orari di lavoro di propri funzionari a ciò delegati, o tramite l'invio di apposite check list, verifiche tese a vigilare sulla puntuale osservanza delle disposizioni di legge in materia di Misure Tecniche e Organizzative di Sicurezza e delle presenti istruzioni, restando inteso che nessuna pretesa di rimborso di costi potrà essere avanzata dal Responsabile Esterno nei confronti del Titolare.
- 5. Con la sottoscrizione del presente contratto, il Responsabile Esterno si obbliga a tenere indenne il Titolare da ogni responsabilità, costi, danni, ivi comprese eventuali sanzioni di qualsivoglia natura irrogate anche da ordini o provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali o da altre Autorità anche estere, derivanti, nei confronti di terzi (compresi gli Interessati), da trattamenti illeciti, dalla perdita, sottrazione, deterioramento e/o distruzione dei dati trattati dallo stesso posti in essere, e comunque discendenti dalla violazione o dall'inadempimento delle previsioni della normativa applicabile e del presente contratto.
- 6. Il presente contratto o qualsiasi reclamo, pretesa o rivendicazione derivante da esso è governata dalla legge italiana. Si stabilisce la competenza esclusiva del Tribunale di Milano per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto.

Il Titolare
ING. GINO TROTTO
Firma _____

Con la presente la società Epipoli S.p.A. accetta la nomina a Responsabile del Trattamento dei Dati personali, così come specificato nella presente Nomina.

Milano, _____

Firma per accettazione
Epipoli S.p.A.
Firma _____



ELENCO VEICOLI PER I QUALI SI RICHIEDE LA CARTA CARBURANTE

1) SERVIZIO ECO PONTECORVO

- 1) COMPATTATORE GRANDE , TARGA **CE855AN** , ALIMENTATO A GASOLIO
- 2) COMPATTATORE GRANDE , TARGA **CE854AN**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 3) COMPATTATORE PICCOLO ,TARGA **ZB243AD** , ALIMENTATO A GASOLIO
- 4) COMPATTATORE PICCOLO ,TARGA **EP819AN** , ALIMENTATO A GASOLIO
- 5) FURGONE PIAGGIO QUARGO , TARGA **DB84954** , ALIMENTATO A GASOLIO

2) SERVIZI SCOLASTICI

- 6) PULMINO , TARGA **EZ953PB**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 7) PULMINO , TARGA **BH504YL**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 8) PULMINO ,TARGA **CB685AP**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 9) PULMINO , TARGA **FR503103**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 10) PULMINO ,TARGA **CB684AP**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 11) PULMINO ,TARGA **EA323KD**, ALIMENTATO A GASOLIO
- 12) FURGONE DERRATE ALIMENTARI BERLINGO ,TARGA **BJ890JD**, ALIMENTATO A GASOLIO

3) SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI

- 13) TRATTORE ,TARGA **AFJ126**, ALIMENTATO A GASOLIO

NOTA BENE : PER I TRE SERVIZI DI GESTIONE SARANNO RICHIESTI CIG SEPARATI PER FATTURAZIONE SEPARATA