

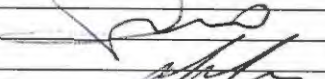

Data 29/01/2021

Delibera n.09/2021

OGGETTO: Servizi Eco Pontecorvo, ASM -Liquidazioni fatture varie: Ferone srl,A.F.G.srl ,Sangiovanni ,Aruba GicaMail ;

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO**, alle ore 14:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino 
Consigliere	
Consigliere	Ciccone Mauro 

Sono assenti: nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO delle avvenute dimissioni del consigliere Spiridigliozzi Gaetano (Del. n.54/2020), si resta in attesa di surroga per ristabilire la composizione del CdA (art.11 comma 1 dello statuto);

CONSIDERATO che il CdA è attualmente composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dal consigliere Mauro Ciccone e continua la gestione aziendale nella regolarità statutaria e nella validità delle sedute (ai sensi dell'art. 16 comma 1);

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto costatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Op. (Delib.G.C.n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio(rep.n.101 del 24/12/08)e Prot. Op. (Delib.G.C.n.128/2017 e n. 162/2019)relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08)eProt. Op. (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Op. (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTE le delibere di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 e di C.C. n.13 del 20/07/2020 con le quali è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera Asm n.81/2020 relativa all'approvazione del Piano Programma 2021;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 e la Relazione Previsionale Programmatica 2021/2023 della ASM Pontecorvo;

VISTA la fattura n. 788 del 31/12/20 , prot. ASM n.139 del 28/01/2021, presentata dalla Ditta **Ferone srl**,Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02697060602, Codice fiscale: 02697060602, Indirizzo: VIA Casilina Km 149,706 snc Comune: San Vittore del Lazio , Provincia: FR, Cap: 03040, Nazione: IT,per lo smaltimento .., di importo complessivo pari ad **€ 122,00**(di cui **€ 100,00 imponibile+IVA € 20,00**);

VISTA la fattura n. PA 3/21 18/01/21, prot. ASM n.90 del 19/01/21, presentata dalla ditta **A.F.G.srl** Via San Giovanni Battista ,1 03037-Pontecorvo(Fr) P.Iva/C.F. 02888680606 per la riparazione del compattatore CE854AN ,di importo complessivo pari ad **€ 854,00**(di cui **imponibile € 700,00+IVA € 154,00**);

VISTA la fattura n.1/2021 del 27/01/2021 , prot. ASM n.137 del 27/01/202 presentata dal Sig. **Sangiovanni Achille** per la Direzione Tecnica per il progetto Eco Pontecorvo ,relativamente ai mesi di ottobre/dicembre 2020 ,identificativo fiscale ai fini IVA: 03051150609 C.F. SNGCLL67H08F839H ,Via Madonna di Loreto ,1 03043-Cassino(Fr) di importo complessivo pari ad **€ 3.749,99**;

VISTA la richiesta pervenuta da parte di **ARUBA.it** per aumenti GicaMail per il dominio asmpontecorvo.it per un importo di **€ 12,20**

DATO ATTO che trattandosi di forniture di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs n.50/2016;

ATTESTATA la congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato;

ATTESO che per le fatture sopra menzionate da liquidare sono stati acquisiti i relativi CIG presso il sistema gestito dall'ANAC;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano, per i motivi di cui in premessa:

DELIBERA

- La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **DI LIQUIDARE** la fattura n.788 del 31/12/20 presentata dalla Ditta **Ferone srl** per unimporto complessivo pari ad **€ 122,00** (di cui **€ 100,00 imponibile + IVA € 22,00**)e di imputare la relativa spesa al Bilancio 2020- centro di costo "Eco Pontecorvo";
- **DI LIQUIDARE**la fattura n.3/21 del 18/01/21 presentata dalla ditta **AFG srl**, per un importo complessivo pari ad **€ 854,00** (di cui **imponibile € 700,00 + IVA € 154,00**) di imputare la relativa spesa al Bilancio 2021 –centro di costo "Eco Pontecorvo";

- **DI LIQUIDARE** la fattura n.1/2021 del 27/01/21 presentata dal professionista **Sangiovanni Achille** per un importo complessivo pari ad **€ 3.749,99** e di imputare la spesa al Bilancio 2020- centro di costo **"Eco Pontecorvo"**;
- **DI LIQUIDARE** la società **Aruba.it** per il dominio di **asmpontecorvo.it** per aumenti di GicaMail per un importo di **€ 12,20** e di imputare la relativa spesa sul bilancio 2021 –centro di costo **ASM** ;
- **DI RENDERE PUBBLICA** la delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda;
- **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il **Presidente dell'Azienda**, autorizzandolo all'emissione degli atti;
- **DI AUTORIZZARE** il **Presidente** a emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare e a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO
Ciccone Mauro

IL PRESIDENTE
Ing. Gino Trotto