

Data 04/02/2021

Delibera n. 11/21

OGGETTO: Servizio Eco Pontecorvo ,Asilo Nido-Servizi Scolastici ,Gestione Impianti :Approvazione preventivo ed affidamento incarico alla ditta Geolabo S.a.s per analisi rifiuti e Liquidazione ditte varie (Nexus & Soci srl ,Heka Srl ,AFG srl ,My Shop di Gelfusa Fabrizio) ;

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **QUATTRO** del mese di **FEBBRAIO** ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere-	Di Schiavi Roberto Valentino
Consigliere	Ciccione Mauro

Sono assenti: nessuno.

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della Asm Pontecorvo con presidente l'Ing. Gino Trotto e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro ;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.5/2021 è stato nominato il componente del CdA Di **Schiavi Roberto Valentino** in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano ;

CONSIDERATO che con la presa atto della nomina come da delibera Asm n.10 del 02/02/21 il CdA (come previsto dall'art.11 comma 1 dello statuto)nella sua completezza è composto dal Presidente **Ing. Gino Trotto**,e dai consiglieri :**Sigg. Di Schiavi Roberto Valentino e Ciccione Mauro ;**

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Op.(Delib.G.C.n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n.101 del 24/12/08)e Prot.Op.(Delib.G.C.n.128/2017 e n. 162/2019)relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08)e Prot.lo Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep.547/2020 SP) relativo al servizio "progetto Eco Pontecorvo" ;

VISTE le delibere di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 e di C.C. n.13 del 20/07/2020 con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera Asm n.81/2020 relativa all'approvazione del Piano Programma 2021;

VISTO il Bilancio di previsione 2021 e la relazione previsionale programmatica 2021/2023 della ASM Pontecorvo;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016 (codice contratti) " per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato " (art.35 dello stesso D.Lgs) ;

CONSIDERATA la necessità di effettuare un'analisi merceologica e caratterizzazione di base di rifiuto per ammissibilità in impianto per rifiuto umido differenziato secondo quanto stabilito dalla norma UNI 10802:2013 * e rilascio di dichiarazione di campionamento;

VISTO il preventivo pervenuto da parte del laboratorio di analisi chimiche, civili, industriali microbiologiche **Geolabo sas** Via Casilina Nord ,3 03030-Castrocielo (Fr) P.Iva 024086550600 prot. Asm 182 del 03/02/21, per un importo di € 500,00+iva (incluso supporto telefonico e/o informatico nella compilazione della scheda di omologa)

CONSIDERATO che il preventivo è da considerare accettabile ed esiste la congruità dei prezzi praticati,

VISTE le fatture n. 175 e 176 del 31/12/2020 e n. 14 del 28/01/2021 per un importo complessivo di € 1.736,13 + iva di € 136,07 presentate dalla ditta **Heka srl** Viale della liberta' ,9081031 Aversa (Ce) P.Iva 04311560611 per la fornitura di prodotti covid 19 (termo scanner, mascherina, tute monouso, Gel igienizzante ecc.)

VISTA la fattura FPA 5 del 04/02/21 prot. 190 del 04/02/2021 presentata dalla ditta **My Shop** di Fabrizio Gelfusa Via Ravano Km 1,400 snc 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva 019833110600 per la fornitura di carburante per Eco Pontecorvo relativamente al mese di febbraio ,pagato anticipatamente ,per un importo di € 2.459,02 + iva 540,98 ;

VISTA la fattura n.4 del 14/01/21 prot.n80 del 18/01/21 presentata dalla ditta **Nexus & Soci srl** Via G.Dottori ,85 06132 San Sisto (Perugia) P.Iva 03206430542 per il rinnovo per due anni con offerta economica di € 2.500,00 +iva relativamente all'anno 2021 per il servizio KeyRef per le mense scolastiche ;

VISTA la fattura n. 4-21 del 30/01/2021 prot. 156 del 01/02/21 presentata dalla ditta **AFG srl** Via San Giovanni Battista ,1 03037-Pontecorvo(Fr) P.Iva 02888680606 per riparazione compattatore, per un importo di € 350,00+iva 22% di € 77,00

Ad umanità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla ditta **Geolabo sas** di Castrocielo per campionamento ed analisi sui rifiuti per un importo di € 500,00+ Iva ,e relativo affidamento ed imputare la spesa sul bilancio 2021 ,centro di costo **Eco Pontecorvo**”;
- 3) **DI LIQUIDARE** le fatture n. 175,176 del 31/12/20 e n.14 del 28/12/21 presentate dalla ditta **Heka srl** ,per un importo imponibile complessivo di € 1.736,13 +iva 136,07 relative alla fornitura di materiale covid 19 e di imputare la spesa per € 1.413,00 iva inclusa “ **Eco Pontecorvo** “ e € 460,00 per i servizi scolastici ;;
- 4) **DI LIQUIDARE** la fattura FPA 5 del 04/02/21 presentata dalla ditta **My Shop** di Fabrizio Gelfusa per un importo di € 3.000,00 di cui imponibile €2.459,02 per la fornitura di carburante e di imputare la spesa sul bilancio 2021 centro di COSTO “ **Eco Pontecorvo** “ ;
- 5) **DI LIQUIDARE** la fattura n.4 -2021 del 30/01/21 presentata dalla ditta **AFG srl** per un importo di € 427,00 di cui imponibile € 350,00 per sistemazione compattatore e di imputare la spesa sul bilancio 2021 centro di costo “**Eco Pontecorvo**” ;
- 6) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell’Azienda;
- 7) **DI AUTORIZZARE** il Presidente a emettere i mandati di pagamento presso la tesoreria dell’ASM Pontecorvo per gli importi da liquidare e a redigere e sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO

Ciccione Mauro

IL PRESIDENTE

Ing. *Trotto Gino*