

Data 16/04/2021

Delibera n. 25/21

OGGETTO: Eco Pontecorvo – Servizi Scolastici –Gestione Impianti -Sostituzione personale dipendente con assunzione part-time a T.D. e Liquidazione Ricarica Fuel Card e Commissione di ricarica Ditta Tbs Europe S.r.l.;

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **SEDICI** del mese di **APRILE** ore 19.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere-Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale **n.10/2019** è stato riconfermato il CdA della Asm Pontecorvo con presidente l'Ing. Gino Trotto e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale **n.5/2021** è stato nominato il componente del Cda Di Sciavi Roberto Valentino in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano;

CONSIDERATO che con la presa atto della nomina come da delibera Asm n.10 del 02/02/2021, nella sua completezza il Cda è composto dal presidente **Ing. Gino Trotto** e dai consiglieri: Di Schiavi Roberto Valentino e Ciccone Mauro; I

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Op.(Delib.G.C.n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Protocolli Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n.101 del 24/12/08) e Prot.Op.(Delib.G.C.n.128/2017 e n. 162/2019) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08)e Prot.lo Operativo (Delib. G. C. n.44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Protocollo Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTE le delibere di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 e di C.C. n.13 del 20/07/2020 con le quali è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTO il Bilancio di previsione 2021 e la relazione previsionale programmatica 2021/2023 della ASM Pontecorvo;

VISTO la delibera Asm n.81/2020 relativa all'approvazione del Piano Programma 2021;

VISTA la comunicazione di pensionamento al 28/02/2021, da parte del Comune, dell'addetto al trasporto derrate **Satini Mario**, in comando dal comune presso l'Asm ;

VISTA la sopraggiunta necessità ed urgenza di coprire il posto lasciato momentaneamente libero dal dipendente addetto allo spazzamento Castrechini Giovanni Battista, trasferito come richiesto dall'amministrazione comunale a gestire il **front office** per regolare gli ingressi al palazzo comunale;

VISTO lo statuto dell'azienda (art.1 c.2) dove l'azienda è dotata di personalità giuridica, autonomia imprenditoriale, gestionale ecc.;

PRESO ATTO che nella graduatoria degli addetti allo spazzamento, con la chiamata di Ivan Spiridigliozzi, a sua volta dimessosi per altri incarichi avuti ,non abbiamo altre persone da poter contattare per eventuale contratto P.T.e a T.D. essendo esaurita la graduatoria stessa e pertanto si può attingere da altre graduatorie con gli stessi profili contrattuali ;

PRESO ATTO che in attesa di nominare una nuova commissione che possa richiamare ed esaminare altre persone incluse nell'elenco provvisorio dell'avviso pubblico di selezione (Del. Asm n.33/2019);

CONSIDERATO che durante il periodo di validità della graduatoria, l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, potrà avvalersene per la copertura di uno o più posti della medesima categoria o del medesimo profilo professionale che si rendessero nel frattempo vacanti, mediante assunzioni anche con forme diverse da quelle previste dall'avviso di selezione;

CONSIDERATO che nella graduatoria parallela di addetto allo spazzamento quella di " addetto al verde "esistono ancora varie figure disponibili da poter contattare ed il primo risulta essere **Giuseppe Franco** (al n.6), il quale contattato per le vie brevi ha dato la propria disponibilità ad essere assunto con contratto P.T. a T.D. come addetto allo spazzamento nel limite dell'orario di **24 h/sett.** dal lunedì al sabato , **4 h/giorno** a partire dal **19/04/2021 fino al 31/08/2021 (salve ulteriori proroghe se necessarie)**;

VISTA la delibera n.17/2021 con la quale veniva affidato ai sensi dell'art.36 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. ,alla società **TBS Europe srl** di Genova , la fornitura di carte carburanti prepagate "**Fuel Card**" per gasolio necessario per i servizi aziendali ;

VISTI i CIG richiesti: Z45315A518 (servizi scolastici), ZB9315A6F2 (Gestione Impianti) e Z64315A2AA (Eco Pontecorvo) ;

VISTA la fattura n. 010421/F21 del 15/04/2021 prot.asm n. 555 del 16/04/21 di **€3.400,00** come importo di ricarica **Fuel Card** e € 68,00 piu' Iva di € 14,96 , come commissione di ricarica ,da parte della società **TBS Europe srl** Via Marcello Staglieno 10/27 16129 Genova (Ge) P.Iva 02281270997 ,relativa alla fornitura di Gasolio per i **Servizi Scolastici** ;

VISTA la fattura n. 010422/F21 del 15/04/2021 prot.asm n.556 del 16/04/21 di **€2.000,00** come importo di ricarica **Fuel Card** e €40,00 piu' Iva di € 8,80 come commissione di ricarica, da parte della società **TBS Europe srl** Via Marcello Staglieno 10/27 16129 Genova (Ge) P.Iva 02281270997, relativa alla fornitura di gasolio per **Gestione Impianti**;

VISTA la fattura n. 010423/F21 del 15/04/2021 prot. asm n.557 del 16/04/21 di **€6.200,00** come importo di ricarica **Fuel Card** e € 124,00 piu' Iva 27,28 come commissione di ricarica ,da parte della società **TBS Europe srl** Via Marcello Staglieno 10/27 16129 Genova (Ge) P.Iva 02281270997 ,relativa alla fornitura di gasolio per **Eco Pontecorvo** ;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI ASSUMERE** per ragioni sostitutive dal **19/04/2021** al **31/08/2021** come "addetto ai servizi di spazzamento "con contratto di lavoro part-time **24 ore /sett. – 4 h/g** dal lunedì al sabato il Sig. **Franco Giuseppe** ;
- 3) **DI LIQUIDARE** le fatture n.010421/F21 del 15/04/21 di **€ 3.468,00** relativa alla ricarica **fuel card** e commissione di ricarica per gasolio per i **Servizi scolastici** ;n. 010422/F21 del 15/04/21 di **€ 2.040,00** relativa alla ricarica **fuel card** e commissione di ricarica per gasolio per **Gestione Impianti** ; n.010423/F21 del 15/04/21 di **€ 6.324,00** relativa alla ricarica **fuel card** e commissione di ricarica per gasolio necessario per **Eco Pontecorvo** ,pervenute da parte della società **TBS Europe Srl** per un totale complessivo di **€ 11.832,00** ;
- 4) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda;
- 5) **DI AUTORIZZARE** il Presidente a redigere e sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO
Ciccione Mauro

IL PRESIDENTE
Ing. Trotto Gino