

Data 22/04/2021

Delibera n.29/21

OGGETTO: Servizi ASM- Gestione Impianti- Servizi Scolastici- Asilo Nido- Eco Pontecorvo: Affidamento incarico Addetto Ufficio Stampa con relativo impegno di spesa e liquidazione premio assicurazione Generali Italia e diritti di iscrizione Albo Gestori Ambientali anno 2021.

L'anno **DUEMILAVENTITRE'** il giorno **VENTIDUE** del mese di **APRILE** ore 20:30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere-VicePresidente	Di Schiavi Roberto Valentino
Consigliere	Ciccione Mauro

Sono assenti: nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il Cda della ASM Pontecorvo con presidente l'Ing. Gino Trotto e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccione Mauro;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.5/2021 è stato nominato il membro del Cda Di Schiavi Roberto Valentino in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano;

CONSIDERATO che con la presa atto della nomina come da delibera Asm n.10 del 02/02/2021 (come previsto dall'art.11 comma 1 dello Statuto) nella sua completezza è composto dal presidente **Ing. Gino Trotto** ,e dai consiglieri : Di Schiavi Roberto Valentino e Ciccione Mauro ;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di Statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccione Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n. 44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (Rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

VISTO il Bilancio di previsione 2021 e la relazione previsionale programmatica 2021/2023 della ASM Pontecorvo;

CONSIDERATO che con Delibera di Cda n. 23 del 10/04/2021 è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 con il Piano Pluriennale 2021-2023;

VISTE le delibere di Giunta Comunale n.51 del 21/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 con il Piano Programma Pluriennale 2021-2023 e la relazione previsionale;

VISTO lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

VISTI i Bilanci di previsione 2020/2021 , 2021/2022 e 2022/2023;

VISTA la richiesta di pagamento dei diritti d'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, categoria 1 comma 10 cl E anno 2021, inoltrata alla ASM dalla Soc. Infocamere, sede legale Via G. B. Morgagni n.13, 00161 Roma, c.f. e P. IVA 02313821007, codice LEI 815600EAD78C57FCE690, per un importo pari ad € 350,00;

VISTA la quietanza di pagamento presentata dalla compagnia assicurativa **Generali Italia di Longo Antonio, Angelo & C. S.a.s.** relativa al premio polizza n.760164139 di responsabilità civile verso terzi, con scadenza **28/04/2021** presentata in data 14/04/2021 prot. ASM n.544, di importo pari ad € 2.200,00 IVA inclusa;

PRESO ATTO che il CIG di riferimento è stato richiesto in precedenza e corrisponde al n.Z5D2ED769A;

VISTA la necessità di affidare l'incarico di addetto Ufficio Stampa a un soggetto esterno, per garantire la corretta gestione e diffusione di tutte le informazioni inerenti la raccolta differenziata (Servizio Eco Pontecorvo) che dovrà essere estesa a tutto il territorio comunale ,come da progetto entro i prossimi mesi , come da Delibera n.28/2021 di aggiudicazione definitiva della gara Sua n.70/2020, al fine di limitare il più possibile gli aspetti negativi dell'impatto del cittadino con l'innovazione consistente nel nuovo sistema di raccolta e conferimento dei rifiuti domestici, evidenziandone al contempo tutti i vantaggi che lo stesso porterà alla comunità una volta entrato a pieno regime;

DATO ATTO che le funzioni dell'Ufficio Stampa sono essenzialmente finalizzate alla conoscenza e alla diffusione dei passaggi di natura tecnica, logistica e organizzativa che l'Azienda ha già posto e porrà in essere al fine di erogare il nuovo servizio cittadino. Pertanto, l'Ufficio Stampa dovrà provvedere a pubblicizzare presso l'opinione pubblica locale ciascuna delle attività di volta in volta

promosse dall'Azienda attraverso la redazione e la pubblicazione di articoli, di comunicazioni, di aggiornamenti, di stati di avanzamento dell'organizzazione del servizio sul territorio comunale e, non appena disponibili, dei risultati su larga scala che il nuovo servizio di conferimento e raccolta del rifiuto urbano arrecherà agli utenti e dunque alla comunità cittadina;

PRESO ATTO che a seguito di una ricerca di professionisti con comprovata esperienza in tale ambito, è stata presentata una proposta di collaborazione con curriculum vitae e relativa offerta economica, assunta al protocollo aziendale con il n.584 del 21/04/2021, da parte del Sig. **Loris Fratarcangeli**, c. f. FRTLRS70H17G838Y, P. IVA 03075790604;

VALUTATO in proposito che il Sig. **Loris Fratarcangeli** garantisce la professionalità adeguata;

CONSIDERATO che il servizio proposto dal Sig. Loris Fratarcangeli è inerente alle produzioni dell'Ufficio Stampa divulgate principalmente attraverso:

- 1) mezzi di comunicazione convenzionale come quotidiani e periodici in formato cartaceo;
- 2) mezzi di comunicazione radio/televisivi cittadini e comunque locali;
- 3) mezzi di comunicazione aggiuntivi come brochure e volantini cartacei;
- 4) strumenti social e piattaforme e network di condivisione digitale e interattiva come Facebook e Instagram;
- 5) organizzazione di contesti di interazione diretta e personale – incontri e assemblee pubbliche territoriali – tra la Dirigenza della ASM Pontecorvo e i rappresentanti della Amministrazione Comunale con i cittadini:

PRESO ATTO della necessità ed urgenza di dotarsi del servizio proposto;

VALUTATO che l'ASM (Azienda Multiservizi Pontecorvo) non ha personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla specificità del servizio stesso;

INDIVIDUATO che, detta categoria di servizi, non è ricompresa e prevista in accordi quadro o convenzioni stipulate da Consip Spa ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA l'offerta presentata Sig. **Loris Fratarcangeli**, in base alla quale lo stesso si rende disponibile allo svolgimento del servizio sopra menzionato stimando il costo di tale eventuale collaborazione pari ad **€ 350,00 mensili omnicomprensivi** in regime di partita IVA;

CONSIDERATO che il servizio di collaborazione è per sei mesi, a partire dal primo maggio e fino al 31/10/2021 con eventuale proroga, se necessaria di altri sei mesi, ed ha un costo di **€2.100,00 omnicomprensivi**;

DATO ATTO che il CIG richiesto è **_ZE3318085A** ;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto all'operatore economico Sig. **Loris Fratarcangeli**, c. f. FRTLRS70H17G838Y, P. IVA 03075790604;

DATO ATTO che la spesa complessiva pari a **€ 2.100,00 oneri compresi** è prevista nel Bilancio di previsione anno 2021 centro di costo **ECO PONTECORVO** come nel bilancio triennale 2021/2023;

VISTO il vigente Codice dei Contratti emanato con D.Lgs. nr. 50/2016, ed in particolare l'art.36 comma 2 lettera a) sui contratti sotto soglia così come recentemente modificato dal D.Lgs. 56/2017, e l'art. 37, comma 1 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali";

DELIBERA

La premessa costituisce motivazione ex art. 3 della L. nr. 241/90;

1. **DI LIQUIDARE** i diritti di iscrizione all'Albo Gestori Ambientali anno 2021 per un importo pari ad **€ 350,00** e di imputare la spesa al Bilancio 2021- centro di costo **"Eco Pontecorvo"**;
2. **DI LIQUIDARE** la quietanza presentata dalla compagnia assicurativa **Generali Italia di Longo Antonio & C. S.a.s.**, relativa al pagamento del premio polizza n.760164139 di responsabilità civile verso terzi, scadenza rata 28/04/2021, per un importo complessivo pari ad **€ 2.200,00**- centri di costo: ASM- Gestione Impianti- Servizi Scolastici- Asilo Nido- Eco Pontecorvo esercizio 2021;
3. **DI AFFIDARE**, per il periodo 01/05/2021-31/10/2021, al professionista **Loris Fratarcangeli**, c. f. FRTLRS70H17G838Y, P. IVA 03075790604, l'incarico di collaborazione professionale di addetto Ufficio Stampa per conto della ASM Pontecorvo al costo complessivo di **€ 350,00 mensili omnicomprensive**;
4. **DI IMPEGNARE** la somma di **€ 2.100,00** nel Bilancio 2021 centro di costo **"Eco Pontecorvo"**;
5. **DI RENDERE PUBBLICA** la presente Delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda;
6. **DI INDIVIDUARE** e nominare quale responsabile unico del procedimento, ai sensi della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii. e art. 31 del D. Lgs n.50/2016, il Presidente Ing. Gino Trotto.

IL SEGRETARIO
Ciccio Mauro

IL PRESIDENTE
Ing. Trotto Gino