

Data 17/05/2021

Delibera n.39/2021

OGGETTO: Servizi Scolastici -Asilo Nido –Eco Pontecorvo:Proroghe relative alla Sostituzione di personale dipendente assunto con contratto part-time a T.D. e Approvazione preventivo ed affidamento fornitura sacchi per N.U. ditta Scau Ecologica srl e proroga noleggio ecoisola in zona Aldo Moro ditta Scau Ecologica srl ;

L'anno **DUEMILAVENTIUNO** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **MAGGIO**, alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

- Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere	Di Schiavi Roberto Valentino
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.5/2021 è stato nominato il componente del cda Di Schiavi Roberto Valentino in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano ;

CONSIDERATO che con la presa atto della nomina come da delibera ASM n.10 del 02/02/2021 il Cda (come previsto dall'art.11 comma 1 dello Statuto) nella sua completezza è composto dal presidente Ing. Gino Trotto e dai consiglieri :Sigg. Di Schiavi Roberto Valentino e Mauro Ciccone ;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep.n.99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Op.vo (Delib.G.C.n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n. 44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo";

VISTO il Bilancio di previsione 2020 e la relazione previsionale programmatica 2019/2021 della ASM Pontecorvo;

CONSIDERATO che con Del.ra di CdA n.86 del 28/10/19 è stato approvato il Piano Prog.ma 2020 con il Piano Pluriennale 2020-2022;

VISTE le delibere di Giunta Comunale n.66 del 17/06/2020 e di C.C. n.13 del 20/07/20 con le quali è stato approvato il Piano Programma 2020 con il Piano Programma Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera ASM n.23 del 10/04/2021 relativa all'approvazione del Nuovo Piano Programma 2021;

VISTE le delibere di G.C. n.51 del 21/04/2021 e di C.C. n.24 del 07/05/2021 con le quali è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 con il Programma Pluriennale 2021-2023;

VISTO lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

CONSIDERATO che la Sig.ra **Claudia Natoni** aveva sostituito (sempre attingendo dalla graduatoria aziendale) la Sig. Trillo Federica in aspettativa fino al 30/06/2021 ed in seguito a sopraggiunta maternità' ,aveva usufruito del permesso di legge ed era stata a sua volta sostituita ,sempre tramite la graduatoria ed in posizione utile, da **Sara Caporuscio** con contratto fino al 19/05/2021 (con rientro in servizio in data 20/05/2021 ,come da comunicazione, della Natoni Claudia);

CONSIDERATO che nel servizio di addetto ai servizi generali asilo nido è in aspettativa fino 31/05/2021 la Sig. ra Di Schiavi Luciana ,pertanto esiste la possibilità che dal 20/05/2021 e fino al 31/05/2021 può essere sostituita sempre dalla sig. **Sara Caporuscio** salvo ulteriore proroga se necessaria ,se venisse richiesta altra aspettativa da parte della Di Schiavi Luciana ;

CONSIDERATA la necessità di continuare a sostituire l'addetto ai servizi di cucina Fresilli passato alla mansione di cuoco ,si propone di prorogare il contratto alla Sig.,ra **Caporuscio Maria** fino al 31/05/2021 con le stesse mansioni ed orario di lavoro ,in servizio presso il plesso della Paola Sarro ;

PRESO ATTO che per le vie brevi, vista l'urgenza, è stata richiesto ed è pervenuto in data 17/05/21 prot .785 il preventivo da parte della **Scau Ecologica S.rl.** Viale dell'industria ,50 03023 Ceccano (Fr) Codice Fisc./Partita Iva 01968440600, per la fornitura di varie misure di sacchi pesanti neri per l'immondizia (per un totale di n.1.500) al prezzo complessivo di € 313,00 +Iva 22% (€ 68,86) per un totale di € 381,86 ;

PRESO ATTO che è in via di affidamento con la firma del contratto alla ditta aggiudicataria della gara per la fornitura delle ecoisole informatizzate su tutto il territorio comunale ;

CONSIDERATO che per completare tutti i posizionamenti ci vorranno sicuramente da tre a quattro mesi ed essendo scaduto il contratto di proroga come da delibera n.4/2021 in scadenza al 12/04/2021 ,si propone vista anche la disponibilità manifestata per le vie brevi dai titolari della ditta Scau Ecologica srl ,una ulteriore proroga di 4 mesi fino al 12/08/2021 ,agli stessi patti e condizioni ossia € 570/mese oltre iva e pari a € 2.280,00 oltre iva 22% (totale € 2.781,00 con richiesta di CIG di € 2.280,00;

Ad unanimità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano, per i motivi di cui in premessa:

DELIBERA

- La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **DI RIPRENDERE** in servizio la signora **Claudia Natoni** ,rientrata dal permesso per maternità ,dal 20/05/2021 al 30/06/2021 (scadenza dell'aspettativa della Sig. Trillo Federica) ;
- **DI PROROGARE** per ragioni sostitutive a tempo determinato la S.ra **Sara Caporuscio** per n.4 h /giorno dal lunedì al venerdì con la qualifica di addetta ai servizi di generali con livello 1° del CCNL "Scuole private laiche " dal giorno 20/05/2021 al giorno 28/05/2021 compreso, salve proroghe necessarie ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2021 centro di costo "Asilo Nido " ;
- **DI PROROGARE** per ragioni sostitutive a tempo determinato la Sig. **Maria Caporuscio** per n.5 h/giorno dal lunedì al venerdì con la qualifica di addetta ai servizi di cucina dal giorno 20/05/2021 al giorno 28/05/2021 compreso ,salve proroghe necessarie ;
- **DI APPROVARE** il preventivo pervenuto da parte della ditta Scau Ecologica srl per un importo complessivo di € **381,86** di cui € **313,00** di imponibile e € **68,86 iva al 22%** ;
- **DI AFFIDARE** la fornitura di sacchi per l'immondizia alla ditta **Scau Ecologica srl** con **CIG Z6D31C66A3** per € **313,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2021 centro di costo "Eco Pontecorvo";
- **DI PROROGARE** per ulteriori 4 mesi fino al 12/08/2021 ed approvare l'impegno di spesa di € 2.280,00 come imponibile, per noleggio isola ecologica zona Aldo Moro, alla ditta **Scau Ecologica srl** e richiedere CIG per € **2.280,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2021 –centro di costi "Servizio Eco Pontecorvo "
- **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda, autorizzandolo all'emissione degli atti;
- **DI AUTORIZZARE** il Presidente a emettere i mandati di pagamento per gli importi da liquidare e a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO

Claudio Mauro

IL PRESIDENTE

Ing. Gino Trotte