

Data 25/05/2021

Delibera n.41/21

OGGETTO: Servizi Scolastici, Asilo Nido, Gestione Impianti, ASM costi gestione e funzionamento, Orientamento (ex C.I.L.O.), Pubbliche Affissioni, Eco Pontecorvo: Liquidazione retribuzioni dipendenti e compensi CdA- APRILE 2021.

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **MAGGIO** ore 19:30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

Presidente	Trotto Gino
Consigliere-VicePresidente	Di Schiavi Roberto Valentino
Consigliere	Ciccone Mauro

Sono assenti: nessuno

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/2019 è stato riconfermato il Cda della ASM Pontecorvo con presidente l'Ing. Gino Trotto e consiglieri i Sigg. Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.5/2021 è stato nominato il componente del Cda Di Schiavi Roberto Valentino in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano;

CONSIDERATO che con la presa atto della nomina come da delibera ASM n.10 del 02/02/2021 (come previsto dall'art.11 comma 1 dello statuto) nella sua completezza è composto dal presidente Ing. Gino Trotto, e dai consiglieri: Di Schiavi Roberto Valentino e Ciccone Mauro;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma 1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro. Si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 99/S.P. del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.130/2017) relativi al servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO Contratto di Servizio (rep. n.98 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n. 44/2009) relativi al servizio "Orientamento";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il Cda della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTO lo Statuto dell'ASM e i regolamenti vigenti;

VISTI i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

PRESO ATTO che l'importo complessivo delle retribuzioni dei dipendenti della ASM Pontecorvo e dei compensi CdA per il mese di **Aprile 2021** è pari a **€ 65.160,81** di cui **€ 64.766,00** a titolo di retribuzioni e compensi CdA mese di **Aprile 2021**, e **€ 157,50** quali somme pignorate oggetto dell'Ordinanza di assegnazione Giudice dell'Esecuzione Tribunale Cassino- Dott.ssa Trovini R.- n.1240/2017 R.G.E.; **€ 79,14** somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi (codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519) e **€ 158,17** quali somme pignorate oggetto dell'Ordinanza di assegnazione Giudice dell'Esecuzione del Tribunale di Cassino Dott.ssa Rosanna Gentile n. 140/2019 R.G.E. da liquidarsi in favore del creditore procedente IFIS NPL Investing S.P.A., al netto degli oneri fiscali e previdenziali, come risulta dai prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di questo ufficio;

RITENUTO di liquidare per il mese di **Aprile 2021** le retribuzioni dei dipendenti e i compensi del CdA ASM Pontecorvo, come da prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di quest'ufficio;

Ad umanità di voti dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI LIQUIDARE** che l'importo complessivo delle retribuzioni dei dipendenti della ASM Pontecorvo e dei compensi CdA per il mese di **Aprile 2021** è pari a **€ 65.160,81** di cui **€ 64.766,00** a titolo di retribuzioni e compensi CdA mese di **Aprile 2021**, e **€ 157,50** quali somme pignorate oggetto dell'Ordinanza di assegnazione Giudice dell'Esecuzione Tribunale Cassino- Dott.ssa Trovini R.- n.1240/2017 R.G.E.; **€ 79,14** somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi (codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519) e **€ 158,17** quali somme pignorate oggetto dell'Ordinanza di assegnazione

Giudice dell'Esecuzione del Tribunale di Cassino Dott.ssa Rosanna Gentile n. 140/2019 R.G.E. da liquidarsi in favore del creditore procedente IFIS NPL Investing S.P.A., al netto degli oneri fiscali e previdenziali, come risulta dai prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di questo ufficio;

- 3) **DI STABILIRE** che le suddette somme per il mese di **Aprile 2021** vanno imputate al Bilancio 2021 sui Servizi come da prospetto riepilogativo elaborazioni paghe, presentato dal Consulente del Lavoro e assunto agli atti di quest'ufficio;
- 4) **DI RENDERE PUBBLICA** la delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda;
- 5) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile del procedimento il Presidente dell'Azienda e di autorizzarlo a emettere i mandati di pagamento presso la tesoreria dell'ASM Pontecorvo per gli importi da liquidare e a redigere e sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente deliberato.

IL SEGRETARIO

~~Ciccio Mauro~~

IL PRESIDENTE

Ing. Trotto Gino