

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

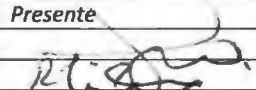
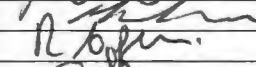

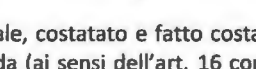
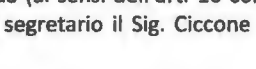
Data 28/10/2021

Delibera n.74/2021

OGGETTO: Eco Pontecorvo-Gestione Impianti –Asilo Nido :1) Proroghe contratti di lavoro a T.D. e P.T. per dipendenti assunti per sostituzione di personale e Assunzione P.T. e a T.D. per sostituzione personale Asilo Nido;2)Proroga affidamento della fornitura di derrate alimentari per le scuole dell'infanzia e per l'asilo nido alla ditta F.Ili Gigliofioritosrl;

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTOTTO** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Trotto Gino		
Consigliere – Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere	Ciccone Mauro		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: nessuno

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

1-Proroghe contratti di lavoro a T.D. e P.T. per dipendenti assunti per sostituzione di personale e Assunzione Personale a T.D.e P.T. per sostituzione Educatrici Asilo Nido ;

2-Proroga affidamento fornitura derrate alimentari alla ditta F.Ili Gigliofiorito srl;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

VISTA la delibera ASM n.23 del 10/04/21 e le delibere di G.C.n. 51 del 21/04/21 e di C.C. n.24 dello 07/05/2021 con le quali sono stati approvati il Nuovo Piano Programma 2021 e Pluriennale 2021/2023;

VISTE le delibere di Cda n.25/2015 e n.65/2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere, in via momentanea, anche i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art.23 comma 4 Statuto);

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

VISTA la lettera di dimissioni pervenuta con prot. n. 939 del 03/08/2020 da parte del membro del CdASpiridigliozzi Gaetano, per sopraggiunte esigenze personali;

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n. 5/2021 del 26/01/21 e Delibera Asmn.10/2021 ("presa atto del decreto e nomina Vicepresidente"), è stato nominato il Sig. Di Schiavi Roberto Valentino in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano e lo stesso nel subentro, dalCda è stato designato Vice Presidente (ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto);

PRESO ATTO che con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 29/06/2021 è stato modificato l'art. 11 comma 1 dello statuto ("Composizione e durata delle cariche"), dove il Cda che era composto da tre membri viene portato ad un numero di cinque compreso il presidente e l'eventuale vicepresidente, che rimangono in carica per tre anni;

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n.18/21 del 07/09/21 sono stati nominati i Sigg. Rosalba Agenori e Ernesto Fisucci, quali nuovi componenti del Cda;

CONSIDERATO che in seguito alla presa atto di nomina(Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO si passa alla discussione dei punti inseriti nell'ordine del giorno:

1)Proroga contratti di lavoro per dipendenti assunti in precedenza per sostituzione di personale e Assunzioni per Asilo Nido per sostituzioni personale ;

VISTE le scadenze contrattuali di alcuni dipendenti assunti a T.D. e P.T. per sostituzione di personale, trasferito in altri servizi o per avvenuto pensionamento o in gravidanza;

VISTE le sopraggiunte necessità e urgenze di continuare a prorogare i contratti per alcuni dipendenti assunti in precedenza, dalla graduatoria aziendale, con contratti P.T. e a T.D. per sostituire personale non presente nell'attività lavorativa, o per spostamento in altri settori o che sono in maternità, e per non interrompere i servizi affidati e di continuare a coprire i posti lasciati liberi da dipendenti addetti allo spazzamento, al verde pubblico, all'asilo nido, e comunque sempre nel limite degli orari e dei giorni settimanali contrattualizzati precedentemente;

CONSIDERATO che con delibera n.14/2021 e 62/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale con contratto P.T. e a T.D. **Gilla Stefano** fino al 31/10/2021, per sostituzione di Forlini Franco adibito a trasporto derrate, dopo il pensionamento del dipendente in comando Satini Mario;

CONSIDERATO che con delibera n.25/2021 e 62/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale con contratto P.T. e a T.D. **Franco Giuseppe** fino al 31/10/2021, in sostituzione di Castrechini G.B. adibito come richiesto dal Comune, al front-office del comune stesso;

CONSIDERATO che con delibere nn.35,58,62 e 68/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale con contratto P.T. e a T.D. **De Marco Osvaldo** fino al 31/10/2021 in sostituzione di Papa Maria Antonietta, in gravidanza;

CONSIDERATO che con delibera n.68/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale con contratto P.T. e a T.D. **Papa Patrizio** fino al 31/10/2021 in sostituzione di Santopietro Antonio, addetto al verde, per avvenuto pensionamento;

VISTA la richiesta di aspettativa non retribuita da parte della dipendente Luciana Del Signore, educatrice asilo nido, fino al 08/06/2022 prot. Asm n.1696 del 21/10/2021;

VISTA la richiesta di permesso Legge 104 (straordinaria) da parte della dipendente Rosalba Del Signore come da prot.1744 del 28/10/2021, educatrice asilo, per assentarsi dal lavoro, per assistenza disabile, dal 02/11/2021 al 10/01/2022;

VISTA la necessità di ricoprire i posti lasciati momentaneamente vacanti dalla sig.ra Del Signore Luciana fino al 08/06/2022 e Rosalba Del Signore fino al 10/01/2022 e dovendo continuare a gestire i servizi con il numero di personale previsto in pianta organica;

CONSIDERATO che utilizzando la graduatoria aziendale approvata con delibera n.102/2019 nel profilo "Educatrice-Asilo Nido", abbiamo che le prime tre in elenco (Fresilli, Natoni A. e Testa M. Lucia) sono in servizio con contratto P.T. e a T.D. fino al 30/06/2022;

PRESO ATTO che continuando a scorrere la graduatoria, risulta che Sonia Grossi ha già rinunciato nel passato e sentita telefonicamente ha comunicato che non può accettare perché occupata in altro lavoro; che Paola Marrocco (n.5) per rinuncia motivata dalla maternità (agli atti prot. 1730 del 27/10/21), mentre Alessandra Quagliozzi (n.6) contattata per le vie brevi, ha dato la propria disponibilità ad essere assunta per motivi sostitutivi, come richiesto; continuando a scorrere sempre la graduatoria abbiamo al n.7 Silvia Ruscito la quale ha fatto pervenire in data 28/10/2021 prot. 1737 la rinuncia i quando impegnata in altri lavori; la n.8 Francesca De Biase contattata per le vie brevi ha dato la propria disponibilità ad essere assunta, per motivi sostitutivi, con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 20 h/sett. 4 h/g dal lunedì al venerdì, come educatrice dell'Asilo nido;

CONSIDERATE le richieste di Del Signore Luciana e Del Signore Rosalba, si ha che **Alessandra Quagliozzi** sostituisce Luciana Del Signore in aspettativa non retribuita dal 02/11/2021 al 08/06/2022, mentre **Francesca De Biase** sostituisce Rosalba Del Signore in permesso L.104 dal 02/11/2021 al 10/01/2022;

2) Proroga affidamento fornitura derrate alimentari alla ditta F.Ili Gigliofiorito srl;

VISTA la delibera n.78/2019 del 25/09/19 "approvazione verbale di gara e proposta aggiudicazione definitiva alla ditta F.Ili Gigliofiorito S.r.l.;

CONSIDERATO che in seguito al coronavirus Covid 19 le derrate alimentari furono sospese all'inizio di marzo in seguito alla chiusura di tutte le scuole sottraendo alcuni mesi dalla durata contrattuale;

CONSIDERATO che con delibera n.16/21 è stato prorogato l'affidamento del servizio di fornitura fino al 31/05/21 per le mense scolastiche e fino al 31/07/21 per l'asilo nido;

CONSIDERATO che con l'apertura del nuovo anno scolastico, abbiamo dovuto aspettare le ultime disposizioni per come somministrare i pasti, e nel frattempo è sopraggiunta anche la nuova disciplina sotto soglia in deroga all'art. 36 del codice dei contratti pubblici, la legge n.29 luglio 2021 n.108 di conversione del cosiddetto decreto legge semplificazioni 31/05/2021 n.77, che permette la possibilità con affidamento diretto fino alla soglia di € 139.000,00;

PRESO ATTO che tale nuova situazione ci permette di verificare al meglio le forniture, evitando di espletare una gara pubblica con tutte le problematiche connesse;

VISTE le nuove possibilità, si sta operando per una indagine di mercato riferita soprattutto alle attività commerciali locali per aver i migliori prodotti al minor costo, attraverso una comparazione riferita a qualità/prezzo;

CONSIDERATO che per una serie di contrattempi, per l'affidamento delle forniture di derrate alimentari, non si è riusciti a rispettare la scadenza ipotizzata precedentemente (ossia 30 ottobre 2021) e pertanto in attesa di completare le procedure in atto, si propone di far slittare al 30 novembre 2021, la proroga del contratto esistente con la ditta **F.Ili Gigliofiorito srl**;

TUTTO ciò premesso si propone di prorogare il contratto di fornitura fino al 30/11/2021 alla ditta **F.Ili Gigliofiorito srl**;

Ad umanità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

- 1. DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- 2. DI PROROGARE** per ragioni sostitutive i dipendenti addetti al servizio di spazzamento: **Gilla Stefano, Franco Giuseppe e De Marco Osvaldo** con contratto P.T. e a T.D. fino al 31/01/2022, dal lunedì al sabato 24 h/sett. 4 h/g;
- 3. DI IMPUTARE** i costi necessari per gli addetti elencati nel punto 2 sul bilancio di esercizio 2021/2022, centro di costo "Eco Pontecorvo"

4. **DI PROROGARE** per ragioni sostitutive il dipendente **Papa Patrizio** addetto al servizio del verde con contratto **P.T.e a T.D.** fino al **30/04/2022** ,**25 h/sett.** ,dal lunedì al venerdì **25 h/sett. 5h/g;**
5. **DI IMPUTARE** i costi necessari per l'addetto al verde sul bilancio di esercizio 2021/2022, centro di costo "**Gestione Impianti**";
6. **DI ASSUMERE** per ragioni sostitutive dal **02/11/2021 al 08/06/2022** la Sig.ra Quagliozzi Alessandra (in sostituzione di Luciana Del Signore) e dal **02/11/2021 al 10/01/2022** la Sg.ra Francesca De Biase (in sostituzione di Rosalba Del Signore) le con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 4 h/g ,20 h/sett. dal lunedì al venerdì ;
7. **DI IMPUTARE** i costi necessari per le educatrici dell'asilo nido ,sul bilancio di esercizio 2021/2022,centro di costo "Asilo Nido " ;
8. **DI PROROGARE** fino al **30/11/2021** la fornitura delle derrate alimentari per le mense scolastiche e l'asilo nido alla ditta F.Ili Gigliofiorito srl ;
9. **DI IMPUTARE** i costi necessari sul bilancio di esercizio 2021 centro di costo "Servizi Scolastici e Asilo Nido "
10. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore nonché Direttore Generale F.F. all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.
11. **DI PUBBLICARE** l'atto approvato sull'albo e sul sito Web istituzionale dell'azienda ;

IL SEGRETARIO

Circone Mauro

IL PRESIDENTE/Direttore Gen. F.F.

Ing. Trotto Gino