

Data 08/10/2021

Determina n.14/2021

OGGETTO: Determina d'impegno di spesa e liquidazione del TFR maturato in azienda fino al 31/08/2021 per alcuni dipendenti al Fondo Alleata Previdenza (fondo pensione integrativa)

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **OTTO** del mese di **OTTOBRE** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea ,con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci .

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE :

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto ,come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008 ;
 -in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo ;
VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizza con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;
PRESO ATTO che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto** ;
CONSIDERATO che l'Asm è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante , con provvedimenti del CdA ;
VISTE le delibere di CdA **n.25/2015 e n.65 /2019** con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma4) ;
VISTO che al Direttore ,ai sensi dello statuto,(art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ;
CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1),ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);
VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;
VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici ,Asilo Nido ,Affissione ,Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;
VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";
VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;
VISTI i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;
VISTO il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;
VISTO il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale **n.24 del 07/05/2021;**
VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto) ,ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3) ;
DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ;
DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "*per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato*" (art.35 dello stesso D. Lgs) e art. 51 L.28 luglio 2021 n.108 *per nuova soglia inferiore a € 139.000*);
PRESO ATTO che alcuni dipendenti (**Santopietro Antonio,Scalzullo Luca ,D'Epiro Bruno e Di Schiavi Luciana**) hanno aderito nel passato al fondo **Alleata Previdenza** per fondo pensione integrativa (Previdenza Complementare) e hanno maturato attraverso gli anni di servizio in azienda di un **TFR che al 31/08/2021** ammonta a **€ 16.793,03** ;
PRESO ATTO che con delibera n.27/2017 in data 07/06/2017 per i quattro dipendenti sono stati versati acconti per **€5.229,44** e precisamente € 306,66 per Scalzullo,€ 1.006,18 per D'Epiro,€2.858,89 per Santopietro e € 1.057,71 per Di Schiavi ;
PRESO ATTO che successivamente con delibera n.59/2018 in data 14/09/2018 sempre per i quattro dipendenti sono stati versati un secondo acconto per **€ 5.116,21** e precisamente € 356,46 per Scalzullo,€ 2.305,62 per D'Epiro ,€ 1.545,83 per Santopietro e € 908,30 per Di Schiavi ;
PRESO ATTO che dai conteggi effettuati dal consulente del lavoro alla data del **31/08/2021** il TFR maturato per i quattro dipendenti ammonta **€16.793,03;**
CONSIDERATI gli acconti versati in data 07/06/2017 e 14/09/2018 per **€ 10.345,65** esiste una differenza ancora da liquidare a saldo al **31/08/2021** di **€ 6.447,43,00** così ripartiti : **1)Santopietro Antonio €6.740,34 -4.404,72 (acconti ricevuti) = €2.335,62** ;**D'Epiro Bruno € 5.570,03 -3.311,80 (acconti ricevuti) = €2.258,23**; **Di Schiavi Luciana € 3.331,50 -€ 1.966,01 (acconti ricevuti) = € 1.365,49** ,**4) Scalzullo Luca €1.151,21 -€ 663,12 (acconti ricevuti) = € 488,09** ;
RITENUTO di provvedere in merito ;

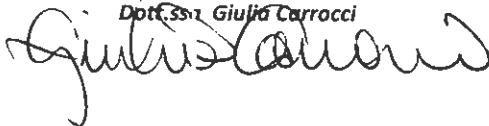
DETERMINA

- 1) **Di dare atto che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente ;**
- 2) **Di liquidare la società Alleata Previdenza per un totale di €6.447,43 a saldo delle spettanze per TFR maturato fino al 31/08/2021 per i seguenti dipendenti : Santopietro Antonio €2.335,62 .D'Epiro Bruno € 2.258,23, Di Schiavi Luciana € 1365,49 e Scalzullo Luca € 488,09 ;**

- 3) Di imputare la spesa sul bilancio di previsione 2021 centro di costo "Gestione Impianti "per D'Epiro Bruno e Santopietro Antonio,"Servizi Scolastici " per Scalzullo Luca e "Asilo Nido " per Di Schiavi Luciana ;
- 4) Di dare altresì atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'azienda ;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Gino Trotto

