

Data 22/11/2021

Determina n.21/21

**OGGETTO: Determina d'impegno di spesa ed Liquidazione Ditta TBS Europe srl per ricarica Fuel Card per Eco Pontecorvo e Servizi Scolastici e Liquidazione sanzione amministrativa CC.II.AA.AA.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTIDUE** del mese di **NOVEMBRE** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**PREMESSO CHE:**

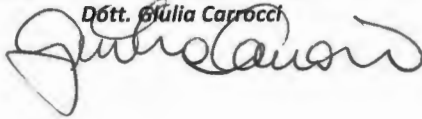
-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto ,come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008 ;  
 -in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo ;  
 VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;  
**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto** ;  
**CONSIDERATO** che l'Asm è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante , con provvedimenti del CdA ;  
**VISTE** le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma 4) ;  
**VISTO** che al Direttore ,ai sensi dello statuto,( art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ;  
**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1) ,ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);  
 VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;  
**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici ,Asilo Nido ,Affissione ,Gestione Imp.ti/Verde Pubblico ) ;  
**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";  
**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;  
**VISTI** i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 e il bilancio dell'esercizio in corso ;  
**VISTO** il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di C.C. n.24 del 07/05/2021;  
**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto) ,ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3) ;  
**DATO ATTO** che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ;  
**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato" (art.35 dello stesso D. Lgs) e art.51 c.1lettera a D.L. 77/2021 ,con affidamento diretto per importo inferiore a €139.000,00 ;  
**VISTA** la delibera n.17/2021 con la quale, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è stato stabilito l'affidamento alla società TBS Europe srl di Genova della fornitura di carte carburanti prepagate "fuel card " per gasolio necessario per i servizi aziendali ;  
**VISTA** la necessità e urgenza di ricaricare le fuel card relative ai servizi "Eco Pontecorvo" e "Servizi Scolastici" ;  
**VISTI** i CIG richiesti e acquisiti: **ZBF33F97B7(Eco Pontecorvo)** e **Z1633F983F(Servizi Scolastici)** ;  
**VISTE** la fattura n. **034475/F21 del 22/11/2021** prot.Asm 1867 del 22/11/21 di **€5.100,00** come importo di ricarica fuel card + **€102,00** come commissione di ricarica +€22,44 a titolo di iva per un totale di **€ 5.224,44** presentata dalla società **TBS Europe srl** ,Via Marcello Staglieno 10/27 16129 Genova P.Iva 022811270997 ,relativa alla fornitura di gasolio per il servizio "Eco Pontecorvo " e la fattura n. **034476/F21 del 22/11/2021** prot. Asm 1866 del 22/11/2021 di **€ 7.000,00** come importo di ricarica fuel card +**€ 140,00** come commissione di ricarica +**€30,38** a titolo di Iva,per un totale di **€ 7.170,80** presentata sempre dalla società **TBS Europe srl** relativa alla fornitura di gasolio per il servizio "Servizi Scolastici " ;  
**VISTA** la richiesta di sanzione per infrazione amministrativa da parte della Camera di Commercio di Frosinone-Latina per ritardato deposito del bilancio esercizio 31/12/2018, con approvazione assembleare (Asm ) del 12/04/2019 e trasmesso al Comune in data 17/04/2019 prot. 2511, ben sapendo del deposito previsto come termine del 13/05/2021; Prot. n.29590/U del 28/10/2021 – causale: PA estremi atto: 202112091 codice tributo 741T;  
**CONSIDERATO** che nonostante i solleciti effettuati presso il comune, il bilancio è stato approvato con molto ritardo rispetto ai tempi previsti (scadenza 13/05/2019) e pertanto da noi presentato dopo l'approvazione comunale in data 25/07/2019;  
**PRESO ATTO** che la società è obbligata in solido al pagamento della somma dovuta come sanzione per ritardata presentazione del bilancio, anche se l'azienda aveva rispettato tutte le scadenze, per un totale di **€ 1.168,00** (€ 1.030,00 per sanzioni e € 138,00 per spese di procedimento) ;  
**VISTA** la comunicazione pervenuta con allegato, il Mod. F 23 con codice tributo 741T per **€ 1.030,00** ed altro modello di pagamento per spese di procedimento di **€ 138,00**;  
**CONSIDERATA** la congruità dei prezzi praticati per le liquidazioni e **RITENUTO** di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) Di impegnare e contestualmente liquidare le fatture n.034475/F21 del 22/11/21 di importo pari a € 5.100,00 come importo di ricarica *fuel card* +€ 102,00 come commissione di ricarica +€ 22,44 a titolo di iva, per un totale di € 5.224,44 per il centro di costo "Eco Pontecorvo" e la fattura n.034476/F21 del 22/11/21 di importo pari a € 7.000,00 come ricarica *fuel card* +€ 140,00 come commissione di ricarica +€ 30,80 a titolo di iva per un totale di € 7.170,80 per il centro di costo "Servizi Scolastici";
- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 5.224,44 sul bilancio di previsione 2021 centro di costo "Eco Pontecorvo"
- 4) Di imputare la spesa complessiva di € 7.170,80 sul bilancio di previsione 2021 centro di costo "Servizi Scolastici"
- 5) Di impegnare e contestualmente liquidare la sanzione amministrativa emessa dalla CC.II.AA.AA. di Frosinone-Latina per non aver presentato nei tempi previsti (ritardo procurato dal Comune) il bilancio consuntivo dell'esercizio al 31/12/2018 per una somma totale di €1.168,00 ( €1.030,00 per sanzione e €138,00 per spese di procedimento );
- 6) Di imputare la spesa sul bilancio di previsione 2021 centro di costo "Gestione Asm";
- 7) Di dare altresì atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'azienda;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott. Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Gino Trotto

