

Data 27/12/2021

Determina n.34/21

**OGGETTO: Determina di impegno di spesa per acquisto miniautocarro Piaggio Porter ribaltabile-Affidamento diretto-
CIG : Z7D349AF1C**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTISETTE** del mese di **DICEMBRE** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea ,con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci .

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE :

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto ,come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008 ;
-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo ;
VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;
PRESO ATTO che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto** ;
CONSIDERATO che l'Asm è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante , con provvedimenti del CdA ;
VISTE le delibere di CdA **n.25/2015** e **n.65 /2019** con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma4) ;
VISTO che al Direttore ,ai sensi dello statuto,(art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ;
CONSIDERATO che **al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1) ,ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);**
VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo ;
VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;
VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";
VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021 ;
VISTI i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 ;
VISTO il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso ;
VISTO il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale **n.24 del 07/05/2021** ;
VISTO il Piano Programma 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con delibera di Cda n. 75 del 28/10/2021 ;
VISTO che **l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);**
DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ;
DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "*per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato*" (art.35 dello stesso D. Lgs) *e la legge n.29 luglio 2021 n.108 di conversione del D.L. n.77 del 31/05/21 che ha innalzato l'affidamento diretto a € 139.000,00;
PREMESSO che l'Asm Pontecorvo ha la necessità e l'urgenza di acquistare un mini autocarro necessario per il servizio di affissioni, per integrare il mezzo in dotazione all'azienda (Quargo Piaggio), che considerati gli anni di servizio, spesso è soggetto alla sosta forzata per riparazione presso officina specializzata, con grossi problemi per il servizio che dobbiamo giornalmente effettuare ;
PREMESSO che dopo una ricerca di mercato effettuata attraverso una serie di venditori di veicoli commerciali per trovare un miniautocarro usato munito di ribaltabile per adibirlo quando necessario anche ad altri usi aziendali collegati soprattutto con la raccolta dei rifiuti e degli ingombranti ;
CONSIDERATO che è stata eseguita una lunga ricerca e incontri con vari concessionari della zona per trovare un mezzo che rispondesse sia per il prezzo di acquisto che per le caratteristiche tecniche alle nostre esigenze ;
VISTA l'offerta pervenuta come preventivo, in data 22/12/2021 prot.n.2060, in seguito a richiesta verbale di acquisto, da parte di una ditta specializzata nella vendita di veicoli commerciali, nuovi e usati, sita in via Ravano snc, Pignataro Interamna (Fr): **Meta Auto srl** ,P.Iva 02702120607 ;
VISTO il preventivo offerto dall'operatore economico sopra richiamato per l'acquisto di un Piaggio Porter Ribaltabile anno d'immatricolazione 2009, al prezzo complessivo di € 8.500,00 i.e., compreso il passaggio di proprietà, primo tagliando controllo generale, revisione e lavori vari necessari per fornire il mezzo in piena funzionalità, oltre alla garanzia di legge esistente anche per mezzi usati ;
VISTE le caratteristiche del mezzo sopra descritto e la congruità del prezzo, rapportato a un veicolo usato ma in buono stato sia a livello meccanico che di funzionalità ;
ATTESO che il sottoscritto nella sua qualità di responsabile del procedimento ha acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC ,il seguente **CIG :Z7D349AF1C***

RITENUTO quindi necessario affidare la fornitura del mezzo (miniautocarro) per la somma di € 8.500,00 i.e. alla ditta **Meta Auto srl** P.Iva 02702120607 ;

VISTA la proposta di contratto in data 27/12/2021 prot. 2079 relativa al miniautocarro targato **CT000MA** ;

RITENUTO congruo il prezzo nell'acquistare il mezzo di trasporto leggero, il Presidente nonché Direttore Generale F.F. e RUP dell'azienda , si impegna a stipulare il contratto definitivo con la ditta **Meta Auto srl** per l'importo di € 8.500,00 oltre Iva 22% per un totale di € 10.370,00 ;

VISTO il bilancio di esercizio 2021 e di previsione 2022 relativo al servizio di affissione ,l'Asm Pontecorvo si impegna a pagare la somma preventivata ,una parte pari a € 4.000,00 +iva 22% € 880,00 per un totale di € 4.880,00 alla firma del contratto ,come acconto,e la restante somma di € 4.500,00 +iva pari a € 5.490,00 alla consegna del mezzo ;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento ,è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio ;

DATO ATTO che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere con l'impegno di spesa di che trattasi ;

VISTO l'art. 107 c.3/c del D.Lgs 267/2000 ,in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e RUP) ;

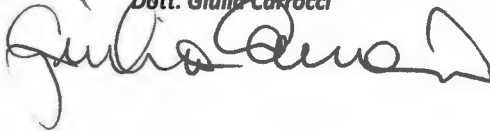
RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) **Di dare atto** che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente;
- 2) **Di approvare** il preventivo presentato dalla ditta **Meta Auto srl** di Pignataro Interamna (Fr) per la fornitura (acquisto) del miniautocarro Piaggio Porter Ribaltabile per un importo complessivo di € 10.370,00 iva inclusa (imponibile € 8.500,00) ;
- 3) **Di affidare** direttamente ,per le motivazioni specificate in premessa ,alla ditta **Meta Auto srl** con sede operativa in Via Ausonia ,630 03040 Pignataro Interamna (Fr) P.Iva 02702120607 ;
- 4) **Di impegnare** ,conseguentemente ,la somma complessiva di €10.370,00 comprensiva di Iva al 22% con imputazione nel servizio "affissioni" del bilancio di esercizio 2021 e di previsione 2022 ;
- 5) **Di dare atto** altresì che la spesa trova copertura finanziaria una parte sul bilancio di esercizio 2021 e una parte sul bilancio di previsione 2022 (Servizio Affissioni) ;
- 6) **Di dare atto** che al presente provvedimento è stato assegnato il numero di CIG :Z7D349AF1C ;
- 7) **Di dare atto** altresì che trattasi di servizio urgente per i servizi che l'Asm svolge ;
- 8) **Di provvedere** con lo stesso atto alla liquidazione dell'acconto pari a € 4.000,00 i.e. su presentazione di regolare fattura in formato elettronico ;
- 9) **Di imputare** una parte della spesa per € 4.880,00 iva inclusa (€ 4.000,00 imponibile + Iva € 880,00)come acconto sul bilancio di esercizio 2021 centro di costo "Affissioni " e la restante parte pari a € 5.490,00 iva inclusa (€ 4.500,00 imponibile +iva € 990,00) come saldo,alla consegna del mezzo ,sul bilancio di previsione 2022 centro di costo "Affissioni";
- 10) Di dare altresì atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'azienda;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott. Giulia Carrocci



IL Direttore Generale F.F.

Ing. Gino Trotta

