



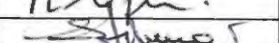
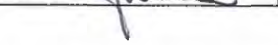
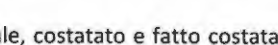
Data 27/01/2022

Delibera n.2/2022

**OGGETTO: Eco Pontecorvo-Servizi Scolastici -Asilo Nido :1) Proroghe contratti di lavoro a T.D. e P.T. per dipendenti assunti per sostituzione di personale e Assunzione autista a T.D. e P.T. ,in proroga in seguito a contrattazione Ispettorato Territoriale del Lavoro di Frosinone –Assunzione P.T.e a T.D. Addetta ai servizi scolastici ;2)Ratifica Determinazione Presidenziale n. 3 /2022**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTISETTE** del mese di **GENNAIO**, alle ore 19,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Trotto Gino		
Consigliere – Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere	Ciccone Mauro		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: nessuno

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

**1-Proroghe contratti di lavoro a T.D. e P.T. per dipendenti assunti per sostituzione di personale e Assunzione Autista in proroga in seguito a contrattazione con Ispettorato territoriale del lavoro di Frosinone;**

**2-Ratifica Determinazione Presidenziale n.3/2022 per rettifica determinazione n.1 per mero errore di trascrizione;**

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

**VISTA** la delibera ASM n.23 del 10/04/21 e le delibere di G.C.n. 51 del 21/04/21 e di C.C. n.24 dello 07/05/2021 con le quali sono stati approvati il Nuovo Piano Programma 2021 e Pluriennale 2021/2023;

**VISTE** le delibere di Cda n.25/2015 e n.65/2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere, in via momentanea, anche i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art.23 comma 4 Statuto);

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

**VISTA** la lettera di dimissioni pervenuta con prot. n. 939 del 03/08/2020 da parte del membro del CdASpiridigliozzi Gaetano, per sopraggiunte esigenze personali;

**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n. 5/2021 del 26/01/21 e Delibera Asmn.10/2021 ("presa atto del decreto e nomina Vicepresidente"), è stato nominato il Sig. **Di Schiavi Roberto Valentino** in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano e lo stesso nel subentro, dalCda è stato designato Vice Presidente (ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto);

**PRESO ATTO** che con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 29/06/2021 è stato modificato l'art. 11 comma 1 dello statuto ("Composizione e durata delle cariche"), dove il Cda che era composto da tre membri viene portato ad un numero di cinque compreso il presidente e l'eventuale vicepresidente, che rimangono in carica per tre anni;

**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n.18/21 del 07/09/21 sono stati nominati i Sigg. Rosalba Agenori e Ernesto Fisucci, quali nuovi componenti del Cda;

**CONSIDERATO** che in seguito alla presa atto di nomina(Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO** si passa alla discussione dei punti inseriti nell'ordine del giorno:

**1) Proroga contratti di lavoro per dipendenti assunti in precedenza per sostituzione di personale e riassunzione autista compatatore ;**

**CONSIDERATO** che il servizio di smaltimento rifiuti (Eco Pontecorvo) richiede la continuità operativa, e con la delibera n. 102/2020 il Sig. **Carbone Renato**, autista macchine operatrici, aveva ottenuto la proroga del contratto fino al 31/12/2021;

**CONSIDERATA** la necessità di continuare il rapporto di lavoro (nonostante il superamento della durata massima del contratto a tempo determinato), prima di arrivare a una stabilizzazione con trasformazione del contratto a tempo indeterminato, si è ricorso ad

una trattativa con l'ispettorato territoriale del lavoro di Frosinone per una proroga concordata tra le parti dal 01/02/2022 al 31/12/2022 ;

**VISTE** le scadenze contrattuali di alcuni dipendenti assunti a T.D. e P.T. per sostituzione di personale, trasferito in altri servizi o per avvenuto pensionamento o in gravidanza;

**VISTE** le sopraggiunte necessità e urgenze di continuare a prorogare i contratti per alcuni dipendenti assunti in precedenza,dalla graduatoria aziendale , con contratti P.T. e a T.D. per sostituire personale non presente nell'attività lavorativa ,o per spostamento in altri settori o che sono in maternità,e per non interrompere i servizi affidati e di continuare a coprire i posti lasciati liberi da dipendenti addetti allo spazzamento ,ai servizi scolastici ,all'asilo nido ,e comunque sempre nel limite degli orari e dei giorni settimanali contrattualizzati precedentemente ;

**CONSIDERATO** che con delibera n.14/2021 ,62/2021 e 74/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale e prorogato con contratto P.T. e a T.D. **Gilla Stefano** fino al 31/01/2022 ,per sostituzione di Forlini Franco adibito a trasporto derrate ,dopo il pensionamento del dipendente in comando Satini Mario ;

**CONSIDERATO** che con delibera n.25/2021,62/2021 e 74/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale e prorogato con contratto P.T. e a T.D. **Franco Giuseppe** fino al 31/01/2022 ,in sostituzione di Castrechini G.B. adibito come richiesto dal Comune ,al front-office del comune stesso ;

**CONSIDERATO** che con delibere nn.35,58,62 ,68 e 74/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale e prorogato con contratto P.T.e a T.D. **De Marco Osvaldo** fino al 31/01/2022 in sostituzione di Papa Maria Antonietta, in gravidanza;

**CONSIDERATO** che con delibera n.62/2021 è stato assunto dalla graduatoria aziendale con contratto P.T.e a T.D. **Gelfusa Nicola** fino al 31/01/2022 in sostituzione di Loffreda Giovanni con sospensione lavorativa per malattia da parte del medico del lavoro ;

**VISTA** la richiesta di dimissioni volontarie da parte della dipendente Trillo Federica , addetta ai servizi generali asilo nido, prot. Asm n.142 del 27/01/22 e sostituita a suo tempo dalla graduatoria aziendale da Claudia Natoni fino al 31/01/2022 ;

**VISTA** la richiesta di aspettativa non retribuita dal 31/01/22 al 15/06/22 da parte della dipendente Benedetta Buonafede prot. n.119 del 24/01/22 e da un conteggio effettuato con il consulente del lavoro per i mesi che ha usufruito per tale interruzione lavorativa, si può autorizzare ancora fino al 30/04/2022;

**CONSIDERATA** la necessità e urgenza di sostituirla, si evidenzia che la prima in graduatoria come addetta ai servizi di cucina -mense scolastiche (del.102/2019) dopo Filippo Della Posta, GianninaRuscito e Valerio Fresilli, ,tutti in servizio , è la sig.ra Sara Caporuscio (n.4 ) che contattata verbalmente ha dato la propria disponibilità per essere assunta in sostituzione di Benedetta Buonafede, con lo stesso contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 25 h/sett. dal lunedì al venerdì fino al **30/04/2022**;

## **2) Rettifica Determinazione n.1 per mero errore di trascrizione;**

**PRESO ATTO** che con determina presidenziale n.1 del 07/01/2022 nel prorogare il contratto di lavoro alla educatrice Molle Eleonora assunta precedentemente per sostituire Alessandro Quagliozi fino al 09/01/2022, era stato prorogato il contratto fino al 08/06/2022 in sostituzione di Anna Di Russo;

**CONSIDERATO** che con il rientro in attività lavorativa della Quagliozi che in origine era andata a sostituire Luciana Del Signore in aspettativa non retribuita fino al 08/06/2022, la stessa ritorna come da contratto fino al 08/06/2022;

**CONSTATATO** che nello stilare la determina presidenziale n.1 erroneamente era stato scritto **"sostituzione della dipendente inaspettativa di Luciana Del Signoreal posto di Anna Di Russo**, la stessa in aspettativa non retribuita;

**SI DA ATTO** che dopo la rettifica dell'errore di trascrizione, viene precisato che la Sig.ra Quagliozi continua a sostituire fino al 08/06/2022 Luciana Del Signore (in aspettativa) ,mentre la Sig.ra Molle con la proroga della determina n.1 ,sostituisce dal 10/01/22 la Sig.ra Anna Di Russo e non Luciana Del Signore ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

## **DELIBERA**

- 1. DI APPROVARE**le considerazioni di cui alle premesse;
- 2. DI PROROGARE** per ragioni sostitutive i dipendenti addetti al servizio di spazzamento : **Gilla Stefano ,Franco Giuseppe e De Marco Osvaldo** con contrattoP.T. e a T.D. fino al **31/11/2022** ,dal lunedì al sabato **24 h/sett. 4 h/g** ;
- 3. DI IMPUTARE** i costi necessari per gli addetti elencati nel punto 2 sul bilancio di esercizio 2021/2022, centro di costo **"Eco Pontecorvo"**
- 4. DI PROROGARE** per ragioni sostitutive il dipendente **Gelfusa Nicola** addetto al servizio di autista scuola bus con contrattoP.T.e a T.D. fino al**10/06/2022 ,36 h/sett. ,** dal lunedì al venerdì **7,12 h/g**;
- 5. DI IMPUTARE** i costi necessari per l'addetto al verde sul bilancio di esercizio 2021/2022, centro di costo **"Sevizi Scolastici"**
- 6. DI ASSUMERE** come autista macchine operatrici in seguito a proroga concessa dall'ispettorato Territoriale del Lavoro di Frosinone, il Sig. **Carbone Renato** con contratto P.T. e a T.D. dal **01/02/2022 al 31/12/2022** ,36 h/sett. dallunedì al sabato 6 h/g ;
- 7. DI IMPUTARE** i costi necessari sul bilancio di esercizio 2021/2022, centro di costo **"Eco Pontecorvo"**;
- 8. DI PROROGARE** per ragioni sostitutive dal **01/02/2022 al 30/06/2022**la Sig.ra **Natoni Claudia** (in sostituzione di Federica Trillo ,autosospesasi dal lavoro ) con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 4 h/g ,20 h/sett. dal lunedì al venerdì ;
- 9. DI IMPUTARE** i costi necessari sul bilancio di esercizio **2021/22** ,centro di costo **Asilo Nido** ;
- 10. DI ASSUMERE** come addetta ai servizi di cucina –mense scolastiche la **Sig.ra Sara Caporuscio** con contratto P.T. e a T.D. in sostituzione di Benedetta Buonafede ,nel limite delle **25 h/sett.** da llunedì al venerdì**5 h/g fino al 30/042022**;
- 11. DI IMPUTARE** i costi necessari sul bilancio di esercizio 2021/2022,centro di costo **"Servizi Scolastici "** ;
- 12. DI RATIFICARE** **determinazione presidenziale n.3 in rettifica di determinazione presidenziale n.1** ;

13. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore nonché Direttore Generale F.F. all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.

14. **DI PUBBLICARE** l'atto approvato sull'albo e sul sito Web istituzionale dell'azienda;

IL SEGRETARIO  
*Ciccone Mauro*

IL PRESIDENTE/Direttore Gen. F.F.  
*Ing. Trotto Gino*

