

**OGGETTO:**Determina d'impegno di spesa e liquidazione Ditte varie.(Glm srls-Cassino Espurghi-O.C.M. srl-In Office Solutions srl-Pre.To.La.srl)

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **SETTE** del mese di **GENNAIO** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**PREMESSO CHE:**

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. **Gino Trotto**;

**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante, con provvedimenti del CdA;

**VISTE** le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma 4);

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

**VISTO** il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);

**DATO ATTO** che ai sensi dello statuto, spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, con autonomia decisionale;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato" (art.35 dello stesso D. Lgs);

**DATO ATTO** che per la presente procedura, prima dell'emissione delle fatture, sono stati approvati i preventivi e sono stati acquisiti i relativi CIG;

**VISTA** la fattura n.FATT.PA 29 del 30/12/2021 prot. ASM n.2109 del 30/12/2021 (importo complessivo € 3.900,34= € 3.197,00 imponibile+ € 703,34 IVA), presentata dalla Ditta **GLM srls**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02826100600, Codice fiscale: 02826100600, Regime fiscale: RF01 ordinario), Indirizzo: VIA Vicolo Messerangeli 3, Comune: Pontecorvo Provincia: FR, Cap: 03037 Nazione: IT, per lavori di fornitura tabelloni pubblicitari ;

**VISTE** le fatture n.2170 del 31/12/21 prot. ASM n.02 del 03/01/2022 (importo complessivo € 2.623,00= € 2.150 imponibile+ € 473,00 IVA),e n. 2171 del 31/12/2021 prot. Asm n. 02/bis del 03/01/2022 (importo complessivo €576,82 = € 472,80 imponibile +€ 104,02 lva )per complessivo € 2.622,80 di imponibile , presentate dalla Ditta **Cassino Espurghi di Giuseppe Coletta**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT01514210606, codice fiscale: CLTGPP56C19C034L, Indirizzo: VIA SCARDONE SNC, Comune: PIEDIMONTE SAN GERMANO Provincia: FR, Cap: 03030 Nazione: IT, per smaltimento ingombranti e rifiuti speciali;

**VISTE** le fatture n.PA/104 del 29/12/21 prot. ASM n.2117 del 29/12/2021(importo complessivo € 313,09 = € 256,63 imponibile+ € 56,46 IVA), n.PA/105 del 30/12/2021 prot. n.2116 del 30/12/2021 (importo complessivo € 965,62= € 791,49imponibile+€174,13IVA),

presentate dalla Ditta **O. C. M. Srl**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02357720602, Codice fiscale: 02357720602, Regime fiscale: RF01 (ordinario), Indirizzo: CORSO GARIBALDI, 197, Comune: PONTECORVO Provincia: FR, Cap: 03037 Nazione: IT, per i lavori di manutenzione e riparazioni varie effettuate sui mezzi in uso nel servizio di raccolta differenziata;

**VISTE** le fatture n.2022/00074A del 04/01/2022 prot. ASM n.40 del 07/01/2022 (importo complessivo € 59,90= € 49,10 imponibile+ € 10,80 IVA)e n. 2022/000057\* del 04/01/2022 prot. Asm n.39 del 07/01/2022 (importo complessivo € 133,09 =€ 109,09 imponibile + € 24,00 lva ) per un totale imponibile di €158,19, presentata dalla Ditta **In Office Solutions Srl**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02429660604, Codice fiscale: 02429660604, Indirizzo: Vicolo Messerangeli, 3, Comune: PONTECORVO Provincia: FR, Cap: 03037

Nazione: IT, per il pagamento del canone di locazione della Multifunzione Brother MFC-L6900DW- Noleggio FULL e MFC-L6970DW mese Dicembre 2021;

**VISTA** la fattura n.1041 del 13/12/2021 prot. ASM n.19 del 04/01/2022(importo complessivo € 60,00= € 49,18 imponibile+ € 10,82 IVA), presentata dalla Ditta **PRE. TO. LA. Agricoltura Srl**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT01731250609, Codice fiscale: 01731250609, Regime fiscale: RF01 (ordinario), Indirizzo: VIA RAVANO SNC, Comune: PONTECORVO Provincia: FR, Cap: 03037, Nazione: IT, per il servizio di riparazione decespugliatore;

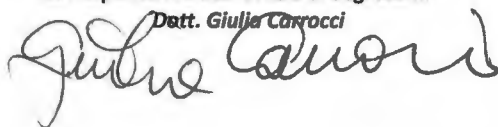
**CONSIDERATA** la congruità dei prezzi praticati:

#### DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI LIQUIDARE** la fattura n.FATT.PA 29del 30/12/21 di importo complessivo pari a € 3.900,34= € 3.197,00 imponibile+ € 703,34 IVA, presentata dalla Ditta **GLM srls**, e di imputare la relativa spesa sul bilancio di previsione 2021- centro di costo "Affissioni";
- 3) **DI LIQUIDARE** le fatture n.2170 e n.2171 del 31/12/21 di importo complessivo pari a € 3.199,81= € 2.622,80 imponibile+ € 577,01 IVA, presentata dalla Ditta **Cassino Espurghi di Giuseppe Coletta**, e di imputare la relativa spesa sul bilancio di previsione 2021- centro di costo "Eco Pontecorvo";
- 4) **DI LIQUIDARE** le fatture n.PA/104 del 29/12/21,e n.PA/105 del 30/12/2021, presentate dalla Ditta **O. C. M. Srl**, di importo complessivo pari ad € 1.278,70= € 1.048,12 imponibile+ € 230,58 IVA, e di imputare la relativa spesa sul bilancio di previsione 2021- centro di costo "Eco Pontecorvo";
- 5) **DI LIQUIDARE** le fatture n.2022/00074A del 04/01/22 e n.2022/00057° del 04/01/22 di importo complessivo pari a € 192,99= € 158,18 imponibile+ € 34,80 IVA, presentata dalla Ditta **In Office Solutions Srl**, e di imputare la relativa spesa sul bilancio di previsione 2021- centro di costo "ASM costi di gestione e funzionamento";
- 6) **DI LIQUIDARE** la fattura n.899 del 26/10/2021 di importo complessivo pari a € 60,00= € 49,18 imponibile+ € 10,82 IVA, presentata dalla Ditta **PRE. TO. LA. Agricoltura Srl**, e di imputare la relativa spesa sul bilancio di previsione 2021- centro di costo "Gestione Impianti";
- 7) **DI RENDERE PUBBLICA** la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda;
- 8) **DI DARE ATTO** che le somme liquidate trovano copertura finanziaria con imputazione sui vari centri di costo relativi al bilancio dell'esercizio corrente 2021.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott. Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Trotto Gino

