

Data 24/01/2022

Determina n.4/2022

**OGGETTO:** Servizio Eco Pontecorvo, Gestione Impianti, Servizi Scolastici, Servizio Asilo Nido, ASM (D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. art.36 c.2 lettera a e legge n.29 luglio 2021 n.108 conversione del D.L.n.77 del 31/05/21)- Determina d'impegni di spesa per affidamento diretto relativo alla fornitura di beni/servizi e collaborazioni professionali con richiesta GIG per ;Agenori Srl ,Stradone Luigi ,Cassino Espurghi srl ,Ferone S.r.l. ,C.V. Gaetani S.r.l. ,OCM S.r.l., In Office Solutions S.r.l. ,Pre.To.La. Agricoltura S.r.l., Apiweb S.r.l., Golden Car S.r.l.;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **GENNAIO**, alle ore 12,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci;

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**PREMESSO CHE:**

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto ,come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008 ;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'AsmPontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto;

**CONSIDERATO** che l'Asm è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante, con provvedimenti del CdA;

**VISTE** le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma4);

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, ( art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTO** il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

**VISTO** il Piano Programma 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con delibera di Cda n. 75 del 28/10/2021;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);

**DATO ATTO** che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa;

**VISTO** il D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.e ii. ed il decreto Sblocca cantieri (DL 32/2019) ,come modificato dalla legge di conversione n.55/2019 relativo al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che consentono l'affidamento diretto adeguatamente motivato di importo inferiore a € 40.000,00(disposizioni nell'art.36 c.2 lettera a ) e la legge n.29 luglio 2021 n. 108 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 che ha innalzato l'affidamento diretto a € 139.000,00;

**VISTO** che l'affidamento diretto da parte del responsabile dell'azienda è consentito, dando atto che trattasi di spese necessarie al funzionamento dei servizi aziendali e la maggior parte collegati al servizio di raccolta dei rifiuti urbani, per cui può trattarsi direttamente con un'unica ditta o professionista di provate capacità;

**CONSIDERATI** i modesti importi degli impegni di spesa e la necessità di conseguire la massima economicità dell'azione amministrativa tramite affidamento diretto dei servizi di forniture, di manutenzione ed incarichi professionali;

**ESAMINATI** vari preventivi e consultazioni varie e tenendo conto anche d'impegni già assunti in precedenza con atti di affidamento, oltre al fatto che molte ditte specializzate insistono sul nostro territorio e sono di provata esperienza, capacità e professionalità;

**CONSIDERATO** che in seguito a richieste pervenute dall'IPA e dai gestori dei pubblici servizi ,la nostra azienda ha modificato nel mese di agosto 2021 la denominazione da GPS a SCEC e pertanto è necessario ,prima della liquidazione delle fatture ,effettuare un impegno di spesa con la relativa richiesta del CIG che deve essere riportato sulla fattura elettronica ,come previsto dal D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii e su ogni fattura si deve applicare lo **Split Payment** e pertanto le fatture verranno liquidate al netto dell'Iva ;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'assunzione degli impegni di spesa, prima dell'affidamento per le varie ditte e professionisti per l'esecuzione delle varie attività di che trattasi;

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

**RITENUTO** opportuno, visto il contratto esistente con la ditta **Cassino Espurghi srl** di Giuseppe Coletta Via ScardonesncPiedimonte S.G. (Fr) ,di impegnare la somma di € **31.476,00** (€2.150,00 +Iva € 473,00 per ogni mese=€ 2.623,00 ) di cui € **25.800,00** di imponibile e € **5.676,00** ,per ritiro ingombranti ed affidare prorogando il contratto per 12 mesi (da genn./dicembre 2022 ) con richiesta CIG di €**25.800,00** ; CIG: **ZE734F5861** ;

**RITENUTO** opportuno affidare direttamente alla ditta **Agenori srl** di Pontecorvo, per forniture necessarie per i servizi di igiene e verde pubblico, ditta di fiducia dell'azienda e di impegnare la somma di € **3.660,00** (di cui € **3.000,00** per forniture al netto dell'Iva e € 660,00 per Iva 22% ) ; con richiesta di CIG di € **3.000,00** ;CIG: **ZA434F4943** ;

**RITENUTO** opportuno affidare direttamente alla ditta **Stradone Luigi** di Pontecorvo, forniture varie necessarie per i servizi scolastici/asilo nido ed igiene urbana e di impegnare la somma di € **3.050,00**(di cui € **2.500,00** per forniture e € 550,00 Iva 22 %) con richiesta di CIG di € **2.500,00** ;CIG: **Z8334F4A8A** ;

**VISTA** la necessità di continuare ad affidare la manutenzione dei compattatori in dotazione presso la Asm e necessari per la raccolta dei rifiuti urbani e considerata la possibilità che esiste sul territorio comunale una azienda di fiducia e di provata professionalità oltre che specializzata per tali interventi che si è resa disponibile a continuare la collaborazione già esistente:la ditta **OCM srl** con sede operativa in Corso Garibaldi ,197 03037- Pontecorvo (Fr) P.Iva 02357720602;

**RITENUTO** opportuno affidare tale servizio con un impegno di spesa di € **18.300,00** di cui € **15.000,00** di imponibile e € **3.300,00** iva 22% ,con richiesta di CIG di € **15.000,00** ; CIG:**Z3C34F4BA0** ;

**VISTA** la necessità di continuare il servizio di lavaggio e sanificazione dei mezzi in dotazione presso la Asm (scuola bus e trasporto derrate alimentari) per esigenze Covid-19 e considerata la possibilità che esiste sul territorio comunale una azienda che svolge tale servizio che si è resa disponibile a continuare la collaborazione già esistente: la **Golden Car srl** con sede operativa in Via Ravano a Pontecorvo e Sede legale in Via Casilina sud,27 03030 Castrocielo (Fr) P.Iva03095980607;

**RITENUTO** opportuno affidare tale servizio con un impegno di spesa di € **3.660,00**(di cui € **3.000,00**di imponibile piu' iva 22% pari a € **660,00**) ;con richiesta di CIG di €**3.000,00** ;CIG: **ZFA34F579E** ;

**VISTA** la necessità di continuare lo smaltimento del vetro presente nelle campane di vetro poste sul nostro territorio attraverso una ditta di fiducia che già nel passato ha eseguito tale servizio: la **Ferone S.r.l.**;

**RITENUTO** opportuno affidare tale servizio con un impegno di spesa di €**2.440,00** di cui imponibile € **2.000,00** ed iva € 440,00 con richiesta di CIG di € **2.000,00** ;CIG: **Z8134F5952**

**VISTA** la necessità di sostituire alcuni pezzi di ricambio per la trincia, necessari per il corretto funzionamento del mezzo meccanico;

**RITENUTO** opportuno affidare tale fornitura a una ditta specializzata del posto: **C.V. Gaetani srl** Via S.Giovanni Battista ,2203037- Pontecorvo (Fr) P.Iva 015255790604 per un importo di € **488,00** (€ 400,00 di imponibile più Iva) con richiesta di CIG di €**400,00**; CIG: **ZF534F5B2C**

**VISTA** la necessità di continuare la collaborazione con una ditta specializzata nel noleggio di fotocopiatrice, Multifunzioni con costi copie e canone mensile ecc. ditta: **In Office Solutions srl** Vicolo Messerangeli ,3 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva /C.F. 02429660604 ;

**RITENUTO** opportuno continuare ad affidare tale servizio di manutenzione con un impegno di spesa di € **1.220,00** (€ 1000,00 di imponibile piu'iva ) ;con richiesta di CIG di € **1.000,00** ; CIG: **Z3434F5150** ;

**VISTA** la necessità di rifornirsi di alcuni pezzi speciali per le attrezzature del verde pubblico oltre all'acquisto ex novo di decespugliatori ed essendo disponibile una ditta locale di fiducia, specializzata e di lunga esperienza;

**RITENUTO** pertanto opportuno approvare un preventivo di spesa e affidare tale fornitura alla ditta **PRE.TO.LA. Agricoltura srl** Via Ravano snc 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva/C.F. 01731250609 per un importo di € **1.952,00** (€ 1.600,00 di imponibile più Iva) ,con richiesta di CIG di € **1.600,00**; CIG: **Z5934F4D8F** ;

**VISTA** la necessità ed urgenza di continuare la collaborazione con la societa'**ApiWeb S.r.l.** per l'anno 2022, per la gestione del servizio di Hosting e manutenzione correttiva -Server cloud -sito Web per un importo annuo di €1.800,00 i.e. per un totale di €**2.196,00** con richiesta di CIG di € **1.800,00**; CIG: **Z8034F5BFE** ;

**RITENUTO** pertanto necessario di approvare gli impegni e di disporre per l'esecuzione della spesa, oltre all'affidamento diretto; **ACCERTATO E DATO ATTO** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e trasferimenti previsti da parte del comune per l'anno 2022;

**VISTO** l'art.107 c.3/c del D.Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.) ;

**RITENUTO** di provvedere in merito;


#### DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente;
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € **3.660,00** per forniture prodotti per la raccolta rifiuti e verde pubblico, ed affidare alla ditta **Agenori Srl** ,e aver richiesto CIG per € **3.000,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizi Eco Pontecorvo**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € **3.050,00** per forniture prodotti per i servizi scolastici ed Asilo Nido, ed affidare alla ditta **Stradone S.r.l.** ,e aver richiesto CIG per € **2.500,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizi scolastici / Asilo Nido**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € **18.300,00** per la manutenzione compattatori, ed affidare alla ditta **OCM srl**,e aver richiesto CIG per € **15.000,00**;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizio Eco Pontecorvo**";

- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € 1.952,00 per riparazioni e acquisti decespugliatori e pezzi vari ,ed affidare alla ditta **Pre.To.La. Agricoltura srl** ,e aver richiesto CIG per € **1.600,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizio Gestione Impianti**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € 1.220,00 per noleggio ,manutenzione e gestione fotocopiatrice ,ed affidare alla ditta **In Office Solutions srl** ,e aver richiesto CIG per € **1000,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**ASM**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € 3.660,00 per lavaggi e sanificazione mezzi per il trasporto rifiuti in dotazione alla Asm ,ed affidare alla ditta **Golden Car Srls** ,e aver richiesto CIG per € **3.000,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizio Eco Pontecorvo**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € 31.476,00 per lo smaltimento dei rifiuti ingombranti da gennaio a dicembre 2022, ed affidare alla ditta **Cassino Espurghi di Coletta Giuseppe**, e aver richiesto CIG per € **25.800,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizio Eco Pontecorvo**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € 2.440,00 per smaltimento vetro presente nelle campane posizionate sul nostro territorio, ed affidare alla ditta **Ferone Srl** ,e aver richiesto CIG per € **2.000,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizio Eco Pontecorvo**";
- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa di € 488,00 per forniture pezzi ed accessori necessari per la trincia, ed affidare alla ditta **C.V. Gaetani srl** ,e aver richiesto CIG per € **400,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**Servizi Gestione Impianti**";
- **DI APPROVARE e prorogare** l'impegno di spesa di € 2.196,00 (€1.800,00 oltre iva 22% di € 396,00) per Servizio di Hosting e manutenzione correttiva –Server Cloud –Sito Web relativamente al periodo gennaio/dicembre 2021 gestito dalla ditta **Apiweb srl** Via Paolo Emilio, 34 00192-Roma, e aver richiesto CIG per € **1.800,00** ;
- **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio 2022-centro di costi "**ASM**";
- **DI RENDERE PUBBLICA** la delibera attraverso il sito Web istituzionale dell'azienda;
- **DI TRASMETTERE** agli interessati i relativi CIG richiesti;
- **DI DARE** atto altresì che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'azienda ;.

La Responsabile dell'Ufficio Amministrativo

*Dott.ssa Giulia Carrocci*



IL Direttore Generale F.F.

*Ing. Trotto Gino*

