

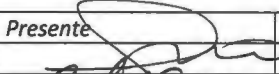
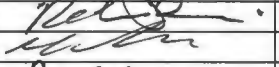

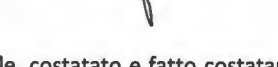
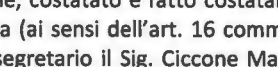
Data 04/02/2022

Delibera n.03/2022

OGGETTO:1) Avviso Pubblico di Selezione per l'individuazione del Direttore Generale dell'Asm –Nomina Commissione Esaminatrice –Rinvio;
2) Assunzione P.T. e a T.D. per sostituzione temporanea addetta al servizio di cucina;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **QUATTRO** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore 18,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Trotto Gino		
Consigliere – Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere	Ciccone Mauro		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti:Nessuno ;

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

1-Nomina Commissione Esaminatrice per individuazione del Direttore Generale Asm

2-Assunzione P.T. e a T.D. per sostituzione temporanea addetto al servizio di cucina;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

VISTA la delibera ASM n.23 del 10/04/21 e le delibere di G.C.n. 51 del 21/04/21 e di C.C. n.24 dello 07/05/2021 con le quali sono stati approvati il Nuovo Piano Programma 2021 e Pluriennale 2021/2023;

VISTE le delibere di Cda n.25/2015 e n.65/2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere, in via momentanea, anche i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art.23 comma 4 Statuto);

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

VISTA la lettera di dimissioni pervenuta con prot. n. 939 del 03/08/2020 da parte del membro del CdA **Spiridigliozzi Gaetano**, per sopraggiunte esigenze personali;

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n. 5/2021 del 26/01/21 e Delibera Asmn.10/2021 ("presa atto del decreto e nomina Vicepresidente"), è stato nominato il Sig. **Di Schiavi Roberto Valentino** in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano e lo stesso nel subentro, dalCda è stato designato Vice Presidente (ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto);

PRESO ATTO che con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 29/06/2021 è stato modificato l'art. 11 comma 1 dello statuto ("Composizione e durata delle cariche"), dove il Cda che era composto da tre membri viene portato ad un numero di cinque compreso il presidente e l'eventuale vicepresidente, che rimangono in carica per tre anni;

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n.18/21 del 07/09/21 sono stati nominati i Sigg. Rosalba Agenori e Ernesto Fisucci, quali nuovi componenti del Cda;

CONSIDERATO che in seguito alla presa atto di nomina(Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO si passa alla discussione dei punti inseriti nell'ordine del giorno:

1) Nomina Commissione esaminatrice per la nomina del direttore generale Asm Pontecorvo;

L'argomento in discussione per motivi di chiarimenti generale, viene proposto di essere rinviato a data da destinarsi;

2) assunzione personale P.T. e a T.D. per sostituzione temporanea addetto al servizio di cucina;

VISTA la richiesta di sospensione lavorativa, come da certificazione medica, da parte dell'addetta ai servizi di cucina Sig. Posta Alessandra dal 28/01/2022 al 28/02/2022 prot.Asm 150 del 28/01/22;

CONSIDERATO che dalla graduatoria aziendale riferita al profilo di addetto ai servizi di cucina –mense scolastiche, abbiamo dal n. 1 al n.4 (Sara Caporuscio) già in servizio, al n.5 abbiamo **Maria Caporuscio** ,interpellata telefonicamente ,ha dato la propria disponibilità ad essere assunta per motivi sostitutivi di Posta Alessandra dal **08/02/2022 al 28/02/2022** con contratto e orari alle stesse condizioni della dipendente che si va a sostituire ossia 23 h/sett. 4,60 h/g dal lunedì al venerdì;

VISTO lo statuto dell'azienda (art.1 c.2) dove l'azienda è dotata di autonomia imprenditoriale, personalità giuridica, autonomia gestionale ecc.;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
2. **DI ASSUMERE** per ragioni sostitutive la Sig.ra **Maria Caporuscio** come addetta ai servizi di cucina dal **08/02/2022 al 28/02/2022**, in sostituzione di Posta Alessandra in malattia, con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 23 h/sett .dal lunedì al venerdì;
3. **DI IMPUTARE** i costi necessari sul bilancio di esercizio 2022 centro di costo "**Servizi Scolastici**";
4. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore nonché Direttore Generale F.F. all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.
5. **DI RENDERE** il presente atto, che sarà pubblicato sul sito Web istituzionale –sezione amministrazione trasparente di Asm Pontecorvo, immediatamente efficace

IL SEGRETARIO

Ciccione Mauro

IL PRESIDENTE/Direttore Gen. F.F.

Ing. Trotto Gino