

**OGGETTO:** Determina a contrarre e impegno di spesa per affidamento diretto con procedura di affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, ai sensi dell'art.1, c.1 della legge 11 settembre 2020, n. 120 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, per l'acquisizione ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, della fornitura di n. 70 sim per servizi internet denominato "Internet Sempre TUTTO PA" all'operatore economico Vodafone SpA – Centro di Costo: EcoPontecorvo";

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **SEI** del mese di **APRILE** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

#### IL DIRETTORE GENERALE F.F.

##### PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto;

**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante, con provvedimenti del CdA;

**VISTE** le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma 4);

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

**VISTO** il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

**VISTO** il Piano Programma 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con delibera di Cda n.75 del 28/10/2021;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);

**DATO ATTO** che ai sensi dello statuto, spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, con autonomia decisionale;

**DATO ATTO** che con contratto n. 1/2021 è stato affidato all'Operatore Economico Ecofil Srl il servizio di noleggio delle I.E.I. di cui al progetto EcoPontecorvo, che prevede a carico dell'ASM Pontecorvo la fornitura e oneri relativi alla connessione internet di ciascuna I.E.I. al sistema informatico;

**RILEVATO** che l'o.e. ha presentato un prodotto denominato "Vodafone Internet sempre Tutto PA", già sperimentata ed in uso a propri clienti, e che è stato concordato tra le parti che il predetto onere economico viene assunto dall'o.e. anche al fine di rendere una offerta migliorativa al contratto rep. n. 1/2021;

**VERIFICATO** che sul MEPA esiste la Categoria dei "Servizi Internet", che presenta a catalogo la tipologia di prodotto denominata "Vodafone Internet sempre Tutto PA", al prezzo di Euro 1,40 a sim, per la durata di mesi 24 e relative caratteristiche tecniche;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) e smi "per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato" (art.35 dello stesso D. Lgs);

##### RITENUTO:

- di avviare, con la presente determinazione a contrattare, la procedura di affidamento diretto mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) su MEPA del "Vodafone Internet sempre Tutto PA", comprendente le attività in esso dettagliate; - di adottare la procedura di cui all'art.1, c.1 della legge 11 settembre 2020, n. 120 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76 (che deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici), senza previa consultazione di due o più operatori economici, mediante affidamento diretto con Ordine diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, per l'acquisizione del "Vodafone Internet sempre Tutto PA";

**ATTESO** che il sottoscritto nella qualità di responsabile del procedimento ha acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente CIG: **Z1035E743A**;

**DATO ATTO** che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere con l'impegno di spesa di che trattasi;

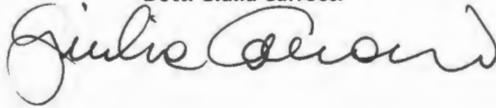
**VISTO** l'art. 107 c.3/c del D.Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);

**RITENUTO di provvedere in merito**

**DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI INDIRE** la procedura per l'affidamento diretto mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) su Mepa, ai sensi all'art.1, c.1 della legge 11 settembre 2020, n. 120 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76 (che deroga all'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii), al fine di acquisire la fornitura di cui all'oggetto;
- 3) **DI AUTORIZZARE** l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- 4) **DI ACCETTARE** la proposta tecnica e economica da parte della società **Vodafone Spa** del prodotto "Internet Sempre TUTTO PA";
- 5) **DI AFFIDARE** con ODA/Mepa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, all'operatore economico VODAFONE SpA la fornitura di n. 70 sim al prezzo di Euro 1,40 oltre Iva per la durata di 24 mesi per un importo complessivo di Euro **2.352,00** oltre IVA;
- 6) **DI PROCEDERE** a tutti gli adempimenti amministrativi e contrattuali per il tramite della piattaforma MEPA;
- 7) **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è il sottoscritto;
- 8) **DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 9) **DI IMPEGNARE** la somma di € 2.352 i.e. per gli anni 2022-2023 e imputare i costi sul bilancio di esercizio 2022-2023, centro di Costo "Eco Pontecorvo";
- 10) **DI RENDERE PUBBLICA**, il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.lgs 33/2013 e s.m.i. la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda - sezione "Amministrazione Trasparente".

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
Dott. Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.  
Ing. Trotto Gina

