

Data 20/05/2022

Determina n.36/2022

OGGETTO: Determina d'impegno di spesa e affidamento Ditta A.M.G. di Guglielmo Gianluca per lavori di abbattimento piante presso plesso Scuola Paola Sarro ;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTI** del mese di **MAGGIO** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.**PREMESSO CHE:**

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. **Gino Trotto**;

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante, con provvedimenti del CdA;

VISTE le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma 4);

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTI i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

VISTO il Piano Programma dell'ASM e il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

VISTO il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

VISTO il Piano Programma 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con delibera di Cda n.75 del 28/10/2021 ;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);

DATO ATTO che ai sensi dello statuto, spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, con autonomia decisionale;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato" (art.35 dello stesso D. Lgs);

VISTA la trasmissione da parte dell'ufficio gestione del comune della relazione da parte dello studio agrotecnico Gelfusa Antonio per pericolo alberature presso cortile Scuola Media Bernardotte come da prot. n.184 del 09/05/2022;

VISTO il vigente protocollo operativo "Gestione Impianti" e la deliberazione di G.C. n.186/2012 relativa a "Servizi Complementari Asm Pontecorvo" ;

VISTA la necessità e urgenza di attivarsi per la messa in sicurezza del sito scolastico e quantificare la spesa necessaria per integrare il trasferimento all'Asm;

VISTA l'urgenza e la richiesta inoltrata a una ditta specializzata per lavori di abbattimenti alberi per un preventivo di spesa, relativo all'abbattimento di n.5 piante pericolanti, compreso il trasporto del materiale con tutti gli oneri della sicurezza;

VISTO il preventivo pervenuto in data 20/05/2022 prot. 856 da parte della ditta **A.M.G. di Guglielmo Gianluca** con sede in Contrada Farnete ,19 03037-Pontecorvo(Fr) P.Iva 02483600603 per un costo totale di **€1.000,00** oltre Iva (totale **€1.220,00**) ;

CONSIDERATO che il prezzo richiesto è congruo in rapporto ai costi di mercato, si affida alla ditta sopracitata l'intervento di messa in sicurezza;

ATTESO che il sottoscritto nella qualità di responsabile del procedimento ha acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente CIG: **ZBA368A308**

DATO ATTO che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere con l'impegno di spesa di che trattasi;

VISTO l'art. 107 c.3/c del D.Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);

RITENUTO di provvedere in merito

DETERMINA

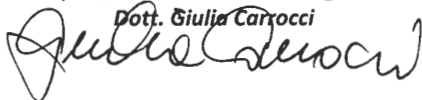
- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI ACCETTARE** il preventivo da parte della ditta **A.M. G. di Gianluca Guglielmo di Pontecorvo** e affidare l'incarico di abbattimento degli alberi pericolanti presso il cortile della Scuola Paola Sarro ;

3) **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.000,00 i.e. e imputare i costi sul bilancio di esercizio 2022 centro di Costo "Gestione Impianti"; CIG ZBA368A308 ;

4) **DI RENDERE PUBBLICA** la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott. Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Trotto Gino

