

Data 05/05/2022

Determinazione n.10/22

OGGETTO: Accettazioni domande fuori graduatoria ,pervenute oltre i termini di scadenza ,per nuovi inserimenti all'Asilo Nido ;

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno CINQUE del mese di MAGGIO ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

PRESO ATTO che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto ;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTA la delibera di Cda n.75/2021, approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;

VISTO il regolamento dell'asilo nido approvato con delibera di C.C. n.32 del 14/06/2019 ;

VISTA la situazione riferita alla presentazione delle domande che devono essere presentate dal 01 maggio al 31 luglio di ogni anno scolastico (Termini perentori) ;

CONSIDERATO che è fatta salva da parte dell'ente gestore di considerare le domande d'inserimento pervenute oltre i termini di scadenza applicando comunque un criterio per l'attribuzione del punteggio riferito sia a situazioni particolari che al numero di protocollo di presentazione ;

VERIFICATO che per tutte le domande presentate che avevano generato la graduatoria approvata con delibera di cda n.64/2021 ,sono state rispettate ed esaurite tutte le richieste ;

PRESO ATTO che fuori termine di presentazione esistono n.4 domande di cui una con richiedente titolare di 104 ;

ACCERTATO che attualmente esiste la possibilità di inserire almeno una delle domande presentate da parte del genitore Prata Mario per il minore P.G. , prot. 172 del 04/02/2022 e tra quegli residenti a Pontecorvo che hanno una eventuale successiva priorità' ci sono altre due domande una presentata il 20/01/2022 prot. 172 (Forlini Marianna)e l'altra il 23/03/2022 prot. 474 (Matarroccia Michela) ,mentre l'altra presentata il 20/01/2022 prot. 107 (Fusco Desire') non avendo la residenza a Pontecorvo slitta al 4° posto tra le domande pervenute e protocollate fuori periodo di presentazione ;

PERTANTO alla luce di quanto sopra esposto ,nonostante i termini scaduti per la presentazione delle domande ,si può derogare ,come prevede il regolamento ,alla scadenza perentoria e si propone di prendere atto della richiesta del Sig. Prata Mario ,per l'inserimento del minore P.G. ;

PRESO ATTO che se successivamente sopraggiunge qualche defezione o ritiro dal nido ,si può passare alle richieste successive,avendo già esaminate le domande,rispettando l'ordine di richiesta come da protocollo ;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Per le motivazioni descritte in premessa di accettare la richiesta del genitore Prata Mario per l'inserimento del minore P.G. presso la struttura dell'asilo nido ,pur avendo presentato la domanda dopo la scadenza ordinaria ;
- 2) Di prendere in considerazione anche le altre domande,elencate in premessa ,se sopraggiungono le possibilità di nuovi inserimenti ,collegati al numero massimo di bambini che la struttura può ospitare ;
- 3) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott. Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale P.F.

Ing. Trotto Gino

