

OGGETTO: Avviso Pubblico di Ricognizione del personale precario dell'Asm Pontecorvo di cui all'art.20 comma 1 D.Lgs n.75/2017 e s.m.i. Trasformazione del contratto di lavoro da Tempo Determinato a Tempo Indeterminato;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTISEI** del mese di **AGOSTO** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza del responsabile dell'ufficio del personale e protocollo Emanuele Elia ;

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE:

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. **Gino Trotto**;

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante, con provvedimenti del CdA;

VISTE le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma 4);

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTI i Bilanci di previsione 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024;

VISTO il Piano Programma dell'ASM e il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

VISTO il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

VISTO il Piano Programma 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con delibera di Cda n.75 del 28/10/2021 ;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);

DATO ATTO che ai sensi dello statuto, spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, con autonomia decisionale;

VISTA la delibera di Cda n.10/2022 con la quale era approvato lo schema di avviso pubblico di ricognizione del personale precario potenzialmente in possesso dei requisiti di cui all'art.20 c.1 del D.Lgs n.75/2017 e s.m.i. ;

CONSIDERATO che alcuni dipendenti assunti a tempo determinato, hanno potenzialmente maturano/maturano i requisiti previsti dal c. 1 dell'art.20 del D.Lgs n.75/2017 e interessati alla stabilizzazione;

VISTE E VERIFICATE le schede prodotte dallo studio di consulenza del lavoro "Lotti" relative ai periodi lavorativi dei dipendenti con contratti a termine sia per il contratto scuola (Aninsei) che per il contratto Pulizie (Piccola Industria);

VISTO l'avviso pubblico, pubblicato in data **18/05/2022** con scadenza al **28/05/2022** per avere entro tale scadenza i nominativi dei dipendenti interessati che al fine di superare il precariato, possono fino al **31/12/2022**, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni, assumere con la modalità della stabilizzazione "diretta" dei precari a tempo indeterminato, il personale che possiede dei seguenti requisiti:

- 1) risulti in servizio con contratto a tempo determinato ;
- 2) sia stato assunto a tempo determinato attingendo da una graduatoria ,conseguente a una procedura selettiva pubblica ,nei profili professionali di riferimento ,conclusa con una graduatoria finale di merito;
- 3) possieda una anzianità di servizio ,presso l'Asm con rapporto di lavoro a tempo determinato per 36 mesi per il contratto "scuole private laiche e per 24 mesi per il contratto "Pulizia" o che raggiungerà tale soglia entro il 31/12/2022;

PRECISATO, ancora, che i contratti di lavoro di cui alle sopra citate disposizioni devono essere stati stipulati esclusivamente con l'Asm Pontecorvo o in parte con Agenzie per il lavoro per essere utilizzati presso l'azienda utilizzatrice Asm Pontecorvo;

PRESO ATTO che alla scadenza dell'avviso pubblico di ricognizione del personale precario, n.10 dipendenti con contratti a tempo determinato, in possesso dei requisiti di cui art.20 comma 1 D.Lgs 75/2017 e s.m.i. hanno prodotto richiesta di stabilizzazione "diretta";

VERIFICATA la veridicità di quando dichiarato da parte della Sig.ra **Fresilli Deborah**, dipendente assunto, con contratto a tempo determinato dal 11/10/2016 al 31/07/2022 come **"Educatrice Asilo Nido "** a seguito di procedura ad evidenza pubblica approvate con delibere di Cda n.30/2016 e n.102/2019 ;

VISTA la domanda di stabilizzazione pervenuta in data **26/05/2022 prot.878** ;

VERIFICATA la documentazione in possesso dell'azienda e avallata dal consulente del lavoro relativamente al possesso dei requisiti necessari di cui all'art.20 c.1 del D.Lgs n.75/2017 e s.m.i. ;

PRESO ATTO come descritto in delibera di cda n.10/2022, il presidente nonché direttore generale F.F. è autorizzato alla sottoscrizione di tutti gli atti conseguenti all'attuazione dell'avviso pubblico;

PRESO ATTO che il Direttore Generale F.F. è autorizzato, come sempre descritto in delibera di cda n.10/2022 ad attivarsi per la trasformazione dei contratti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per tutti quei dipendenti che aventi i titoli hanno maturato i requisiti previsti e ne hanno fatto regolare richiesta;

PRESO ATTO di quando descritto nell'avviso pubblico, e di quando verificato nel rispetto dei requisiti previsti, si trasforma dallo **01/09/2022** alla Sig.ra **Fresilli Deborah** il contratto di lavoro da **tempo determinato a tempo indeterminato** con le mansioni di **Educatrice Asilo Nido**, nel limite delle 20 ore a settimana 4 h/g distribuite dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 12,00 e 12,00/16,00 secondo i turni di lavoro con inquadramento al livello esistente (3° del CCNL,Aninsei -Scuole),nel periodo di apertura dell'asilo nido (settembre/giugno) ossia dal 01/09 al 30/06 ;

DATO ATTO che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere con l'impegno di spesa di che trattasi;

PRESO ATTO che la trasformazione del contratto produce anche un leggero risparmio a livello contributivo;

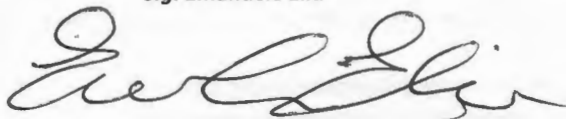
VISTO l'art.107 c.3/c del D.Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.) ;

RITENUTO di provvedere in merito

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI PRENDERE ATTO**, in seguito alla ricognizione effettuata, della richiesta pervenuta in data 26/05/2022 prot.n. 878, da parte della Sig.ra **Fresilli Deborah** per vedersi trasformare il contratto di lavoro da **tempo determinato a tempo indeterminato**, come previsto nell'art.20 c.1 D.Lgs n.75/2017, a partire dal **01/09/2022**, con le stesse mansioni di **"Educatrice Asilo nido"** nel limite delle 20 h/settimana da lunedì al venerdì 4 h/g dalle ore 08,00 alle ore 12,00 e 12,00/16,00 secondo i turni di lavoro ;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma necessaria e prevista nel piano programma e imputare i costi sul bilancio di esercizio 2022 e pluriennale 2022/2024 centro di Costo **"Asilo Nido "**;
- 4) **DI RENDERE PUBBLICA** la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda.

Il Responsabile dell'Ufficio del Personale
Sig. Emanuele Elia



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.
Ing. Trotto Gino

