

Data 30/08/2022

Determinazione n.14/22

**OGGETTO:** Servizio Asilo Nido –Servizi Scolastici –Assunzione P.T. e a T.D. per sostituzione addetto al servizio generale Asilo Nido e autista Scuola Bus ;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **TRENTA** del mese di **AGOSTO** ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza del responsabile dell'ufficio di protocollo e personale Sig. Emanuele Elia ;

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

**VISTO** il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto ;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

**VISTO** lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTA** la delibera di Cda n.75/2021, approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;

**VISTA** la riapertura dell'asilo nido e la necessità di continuare a sostituire la dipendente addetta ai servizi generali ,Sig.ra Trillo' Federica, che per licenziamento volontario era stata già sostituita ,attingendo dalla graduatoria, dalla Sig.ra **Claudia Natoni** che ha prestato servizio dal 01/10/2020 , fino al 31 luglio 2022 per 24 mesi ;

**VISTA** la disponibilità manifestata dalla Sig.ra Natoni Claudia per vedersi confermato ,con nuova assunzione,con contratto a T.D. nel limite delle 20 h/sett. 4 h/g dal lunedì al venerdì,il contratto che aveva precedentemente ;

**PRESO ATTO** che la Sig.ra **Claudia Natoni**, contattata per le vie brevi, ha dato la propria disponibilità a essere riassunta con contratto P.T. e a T.D. dal **01/09/2022** fino al **30/06/2023** come addetta ai servizi generali dell'asilo nido ,in sostituzione di Trillo' Federica ,per avvenuto licenziamento spontaneo ;

**VISTO** il nuovo certificato del medico del lavoro in data 20/05/22 dott.ssa Fagnoli ,prodotto dall'autista scuola bus Loffreda Giovanni che è inidoneo temporaneamente per un anno ossia da sottoporre a nuova visita medica entro il 20/05/2023 ;

**VISTO** che attingendo dalla graduatoria aziendale, già con delibera n.62/2021, il posto di autista di Loffreda era già stato occupato da Gelfusa Nicola e con delibera di cda n.2/2022 allo stesso era stato prorogato il contratto fino al 10/06/2022;

**PRESO ATTO** della necessità e urgenza e che il Sig. **Gelfusa Nicola** ,contattato per le vie brevi ,ha dato la propria disponibilità a continuare il rapporto di lavoro e essere riassunto con contratto P.T. e a T.D. dal 10/09/2022 al 10/06/2023 ,36 h/sett. dal lunedì al venerdì 7,12 h/g come autista scuola bus ;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DETERMINA**

- 1) Di riassumere per sostituzione di Trillo' Federica in licenziamento spontaneo la Sig.ra **Claudia Natoni** come addetta ai servizi generali dell'asilo nido con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 20 h/sett. 4 h/g dal lunedì al venerdì dal **01/09/2022** al **30/06/2023** ;
- 2) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 3) Di riassumere per sostituzione di Loffreda Giovanni inidoneo temporaneamente il Sig. **Gelfusa Nicola** come autista scuola bus con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 36 h/sett. 7,12 h/g dal lunedì al venerdì dal **10/09/2022** al **10/06/2023**;
- 4) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 5) Di dare atto che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022/23 con centri di costo "Asilo Nido" e "Servizi Trasporti Scolastici " ;
- 6) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

il Responsabile dell'Ufficio di Protocollo e personale

Sig. Emanuele Elia

IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Trotto Gino