



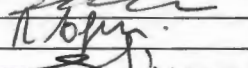

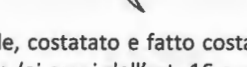
Data 31/10/2022

Delibera n.24/2022

OGGETTO: Ratifica Determinazione Presidenziale n.22 del 17/10/22;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **QUATTORDICI** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 19,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Trotto Gino		
Consigliere – Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere	Ciccone Mauro		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: nessuno

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Ciccone Mauro e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

1-Ratifica Determinazione Presidenziale n.22/22;**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"**VISTA** la delibera ASM n.75 del 28/10/22 e la delibera di G.C. n. 169 del 05/10/2022 con le quali sono stati approvati il Nuovo Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;**VISTE** le delibere di Cda n.25/2015 e n.65/2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere, in via momentanea, anche i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art.23 comma 4 Statuto);**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n. 5/2021 del 26/01/21 e Delibera Asmn.10/2021 ("presa atto del decreto e nomina Vicepresidente"), è stato nominato il Sig. **Di Schiavi Roberto Valentino** in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano e lo stesso nel subentro, dalCda è stato designato Vice Presidente (ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto);**PRESO ATTO** che con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 29/06/2021 è stato modificato l'art. 11 comma 1 dello statuto ("Composizione e durata delle cariche"), dove il Cda che era composto da tre membri viene portato ad un numero di cinque compreso il presidente e l'eventuale vicepresidente, che rimangono in carica per tre anni;**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n.18/21 del 07/09/21 sono stati nominati i Sigg. Rosalba Agenori e Ernesto Fisucci, quali nuovi componenti del Cda;**CONSIDERATO** che in seguito alla presa atto di nomina(Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO** si passa alla discussione del punto inserito nell'ordine del giorno:**-Ratifica Determinazione presidenziale n.22/22 per proroga assunzione personale P.T. e a T.D. addetto ai servizi di cucina e addetto allo spazzamento ;****VISTA** la Determinazione presidenziale n.21 con la quale è stata assunta con contratto P.T.e a T.D. la Sig.ra **Sara Caporuscio** come addetta ai servizi di cucina fino al 17/10/2022;**VISTA** la necessità sopraggiunta per integrare il personale del servizio mensa per le elementari sempre con contratto P.T. e a T.D. e la disponibilità manifestata dalla Sig.ra **Sara Caporuscio** per una proroga dell'assunzione, con contratto a T.D. nel limite delle 25 h/sett. , 5 h/g dal giorno **18/10/2022 al 23/12/2022 ;****VISTA** la necessità di prorogare il contratto di lavoro al dipendente **Di Schiavi Iorio Vincenzo** addetto allo spazzamento che era stato assunto per sostituzione di Maglione Maria Vincenza in pensione, dal 12/07/2022 al 31/10/2022 come da Determinazione Presidenziale n. 12/2022;

PRESO ATTO che contattato per le vie brevi il Sig. **Di Schiavi Iorio Vincenzo** ha dato la propria disponibilità a continuare la collaborazione lavorativa per vedersi prorogare il contratto di lavoro nel limite delle 24 h/sett. 4 h/g dal lunedì al sabato fino al **31/03/2023**;

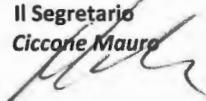
RITENUTO di provvedere in merito;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **Di prorogare** il contratto di lavoro alla Sig.ra **Caporuscio Sara** come addetta ai servizi di cucina con contratto **P.T. e a T.D.** nel limite delle 25 h/sett. 5 h/g dal giorno **18/10/2022** al **23/12/2022**;
- 2) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 3) Di dare atto che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022 con centri di costo "**Servizio Mense Scolastiche**";
- 4) **Di Prorogare** il contratto di lavoro al Sig. **Vincenzo Di Schiavi Iorio** come addetto allo spazzamento con contratto **P.T. e a T.D.** nel limite delle 24 h/sett. 4 h/g dal giorno **01/11/2022** al **31/03/2023**;
- 5) **Di dare atto** che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 6) **Di dare atto** che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022/23 con centro di costo "**Eco Pontecorvo**";
- 7) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

Il Segretario
Ciccione Mauro



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.
Ing. Trotto Gina

