

**OGGETTO: Avviso Pubblico di Ricognizione del personale precario dell'Asm Pontecorvo di cui all'art.20 comma 1 D.Lgs n.75/2017 e s.m.i. Trasformazione del contratto di lavoro da Tempo Determinato a Tempo Indeterminato;**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTOTTO** del mese di **NOVEMBRE** ore 12.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**PREMESSO CHE:**

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto**;

**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante, con provvedimenti del CdA;

**VISTE** le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma 4);

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.75/2021 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2022 ed il Piano Pluriennale 2022/2024 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.169 /2022 e Pluriennale 2022/2024;

**VISTI** i Bilanci di previsione 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025;

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

**VISTO** il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

**VISTO** il Piano Programma 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con delibera di Cda n.75 del 28/10/2021 ,e Delibera di Giunta Comunale n.169/2022;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3);

**DATO ATTO** che ai sensi dello statuto, spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, con autonomia decisionale;

**VISTA** la delibera di Cda n.10/2022 con la quale era approvato lo schema di avviso pubblico di ricognizione del personale precario potenzialmente in possesso dei requisiti di cui all'art.20 c.1 del D.Lgs n.75/2017 e s.m.i. ;

**CONSIDERATO** che alcuni dipendenti assunti a tempo determinato, hanno potenzialmente maturano/maturano i requisiti previsti dal c. 1 dell'art.20 del D.Lgs n.75/2017 e interessati alla stabilizzazione;

**VISTE E VERIFICATE** le schede prodotte dallo studio di consulenza del lavoro "Lotti" relative ai periodi lavorativi dei dipendenti con contratti a termine sia per il contratto scuola (Aninsei) che per il contratto Pulizie (Piccola Industria);

**VISTO** l'avviso pubblico, pubblicato in data **18/05/2022** con scadenza al **28/05/2022** per avere entro tale scadenza i nominativi dei dipendenti interessati che al fine di superare il precariato, possono fino al **31/12/2022**, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni, assumere con la modalità della stabilizzazione "**diretta**" dei precari a **tempo indeterminato**, il personale che possiede dei seguenti requisiti:

- 1) risulti in servizio con contratto a tempo determinato ;
- 2) sia stato assunto a tempo determinato attingendo da una graduatoria ,conseguente a una procedura selettiva pubblica ,nei profili professionali di riferimento ,conclusa con una graduatoria finale di merito;
- 3) possieda una anzianità di servizio ,presso l'Asm con rapporto di lavoro a tempo determinato per 36 mesi per il contratto "scuole private laiche e per 24 mesi per il contratto "Pulizia" o che raggiungerà tale soglia entro il 31/12/2022;

**PRECISATO**, ancora, che i contratti di lavoro di cui alle sopra citate disposizioni devono essere stati stipulati esclusivamente con l'Asm Pontecorvo o in parte con Agenzie per il lavoro per essere utilizzati presso l'azienda utilizzatrice Asm Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che alla scadenza dell'avviso pubblico di ricognizione del personale precario, n.10 dipendenti con contratti a tempo determinato, in possesso dei requisiti di cui art.20 comma 1 D.Lgs 75/2017 e s.m.i. hanno prodotto richiesta di stabilizzazione "**diretta**";

**VERIFICATA** la veridicità di quando dichiarato da parte del Sig. **Gelfusa Nicola**, dipendente assunto, con contratto a tempo determinato dal 09/01/2020 al 10/06/2022 e dal 10/09/22 al 10/06/2023 come **"autista macchine scuola bus"** a seguito di procedura ad evidenza pubblica con graduatorie approvate con delibera di Cda n.102/2019;

**VISTA** la domanda di stabilizzazione pervenuta in data 25/05/2022 prot.875;

**VERIFICATA** la documentazione in possesso dell'azienda e avallata dal consulente del lavoro relativamente al possesso dei requisiti necessari di cui all'art.20 c.1 del D.Lgs n.75/2017 e s.m.i.;

**CONSTATATO** che il Sig. **Gelfusa Nicola** ha maturato l'anzianità di servizio per vedersi trasformare il contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;

**PRESO ATTO** come descritto in delibera di cda n.10/2022, il presidente nonché direttore generale F.F. è autorizzato alla sottoscrizione di tutti gli atti conseguenti all'attuazione dell'avviso pubblico;

**PRESO ATTO** che il Direttore Generale F.F. è autorizzato, come sempre descritto in delibera di cda n.10/2022 ad attivarsi per la trasformazione dei contratti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per tutti quei dipendenti che aventi i titoli hanno maturato i requisiti previsti e ne hanno fatto regolare richiesta;

**PRESO ATTO** di quando descritto nell'avviso pubblico, e di quando verificato nel rispetto dei requisiti previsti, si trasforma dallo **01/12/2022** al Sig. **Gelfusa Nicola** il contratto di lavoro **da tempo determinato a tempo indeterminato** con le mansioni di **autista scuola bus**, nel limite delle 36 ore a settimana 7,12 h/g distribuite dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle 14,45 con inquadramento al livello esistente (3° del CCNL, Imprese di pulizia - Industria);

**DATO ATTO** che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere con l'impegno di spesa di che trattasi;

**VERIFICATA** la veridicità di quando dichiarato da parte del Sig. **Franco Giuseppe**, dipendente assunto, con contratto a tempo determinato dal 10/08/2020 al 30/11/2022 come **"addetto manuale spazzamento"** attraverso la graduatoria ad evidenza pubblica approvata con delibera di Cda n.102/2019;

**VISTA** la domanda di stabilizzazione pervenuta in data 25/05/2022 prot.873;

**PRESO ATTO** che alla data del 30/11/2022, ossia alla scadenza del contratto a T.D., il Sig. **Franco Giuseppe** ha maturato alle dipendenze dell'Asm con contratto a tempo determinato un'anzianità di servizio di oltre 24 mesi per vedersi trasformare il contratto di lavoro **da tempo determinato a tempo indeterminato**;

**CONSIDERATA** l'anzianità di servizio maturata si proroga il contratto di lavoro al sig. **Franco Giuseppe** e si trasforma **da tempo determinato a Tempo Indeterminato** con le mansioni di addetto allo spazzamento, nel limite delle 24 h/sett. 4 h/g dal lunedì al sabato;

**VERIFICATA** la veridicità di quando dichiarato da parte della Sig.ra **Natoni Alessandra**, dipendente assunta, con contratto a tempo determinato dal 06/02/2018 al 30/06/2022 e dal 21/11/22 al 30/06/2023 come **"educatrice asilo nido"** attraverso le graduatorie ad evidenza pubblica approvate con delibere di Cda n.30/2016 e n.102/2019;

**VISTA** la domanda di stabilizzazione pervenuta in data 25/05/2022 prot.871;

**PRESO ATTO** che alla data del 30/11/2022, la Sig.ra Natoni Alessandra ha maturato alle dipendenze dell'Asm con contratto a tempo determinato un'anzianità di servizio di oltre 36 mesi per vedersi trasformare il contratto di lavoro **da tempo determinato a tempo indeterminato**;

**CONSIDERATA** l'anzianità di servizio maturata dalla sig.ra **Natoni Alessandra** si trasforma dal **01/12/2022** il contratto di lavoro **da tempo determinato a Tempo Indeterminato** con le mansioni di educatrici asilo nido, nel limite delle 20 h/sett. 4 h/g dal lunedì al venerdì;

**PRESO ATTO** che la trasformazione del contratto produce anche un leggero risparmio a livello contributivo;

**PRESO ATTO** come descritto in delibera di cda n.10/2022, il presidente nonché direttore generale F.F. è autorizzato alla sottoscrizione di tutti gli atti conseguenti all'attuazione dell'avviso pubblico;

**PRESO ATTO** che il Direttore Generale F.F. è autorizzato, come sempre descritto in delibera di cda n.10/2022 ad attivarsi per la trasformazione dei contratti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per tutti quei dipendenti che hanno maturato i requisiti previsti e ne hanno fatto regolare richiesta;

**VISTO** l'art.107 c.3/c del D.Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);

**RITENUTO di provvedere in merito**

#### DETERMINA

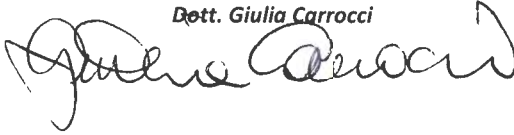
- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI PRENDERE ATTO**, in seguito alla ricognizione effettuata, della richiesta pervenuta in data 25/05/2022 prot.n. 875, da parte del Sig. **Gelfusa Nicola** per vedersi trasformare il contratto di lavoro **da tempo determinato a tempo indeterminato**, come previsto nell'art.20 c.1 D.Lgs n.75/2017, a partire dal **01/12/2022**, con le stesse mansioni di **autista scuola bus** nel limite delle 36 h/settimana da lunedì al venerdì 7,12 h/g dalle ore 07,30 alle ore 14,45;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma necessaria e prevista nel piano programma e imputare i costi sul bilancio di esercizio 2022 e pluriennale 2022/2024 centro di Costo "Trasporto Scolastico";
- 4) **DI PRENDERE ATTO**, in seguito alla ricognizione effettuata, della richiesta pervenuta in data 25/05/2022 prot. 873, da parte di **Franco Giuseppe** per vedersi trasformare il contratto di lavoro **da tempo determinato a tempo indeterminato**, come previsto

nell'art.20 c.1 D.Lgs n.75/2017 ,a partire dal 01/12/2022 ,con le stesse mansioni di addetto allo spazzamento nel limite delle 24 h/sett. dal lunedì al sabato dalle ore 06,00 alle ore 10,00 , 4 h/g ;

- 5) **DI IMPEGNARE** la somma necessaria e prevista nel piano programma e imputare i costi sul bilancio di esercizio 2022 e pluriennale 2022/2024 centro di costo "Eco Pontecorvo"
- 6) **DI PRENDERE ATTO** ,in seguito alla ricognizione effettuata ,della richiesta pervenuta in data 25/05/022 prot. 871,da parte di **Natoni Alessandra** per vedersi trasformare il contratto di lavoro **da tempo determinato a tempo indeterminato** ,come previsto nell'art.20c.1 D.Lgs n.75/2017 ,a partire dal 01/12/2022 ,con le stesse mansioni di educatrice asilo nido nel limite delle 20 h/sett. dal lunedì al venerdì 4 h/g secondo i turni giornalieri ;
- 7) **DI IMPEGNARE** la somma necessaria e prevista nel piano Programma e imputare i costi sul bilancio di esercizio 2022 e pluriennale 2022/2024 centro di costo "Asilo Nido" ;
- 8) **DI RENDERE PUBBLICA** la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

*Dott. Giulia Carrocci*



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

*Ing. Trotto Gino*

