

Data 03/11/2022

Determinazione n.24/22

**OGGETTO:** Servizio Asilo Nido -Assunzione P.T. e a T.D. personale addetto al servizio di educatrice ;  
 Servizio Scolastico-Proroga contratto a T.D. e P.T. aiuto cuoca scuola Paola Sarro ;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **TRE** del mese di **NOVEMBRE** ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

**VISTO** il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

**VISTO** lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTA** la delibera di Cda n.75/2021, approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n.169/2022 approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024 ;

**VISTA** la necessità di assumere per alcuni giorni un'educatrice presso l'asilo nido per sostituire una dipendente (Di Russo Anna in aspettativa non retribuita ) con contratto P.T. e a T.D. attingendo dalla graduatoria aziendale approvata con del.102/2019 );

**VISTA** la graduatoria (tra le assunte e le rinunce) si è arrivati al n° 8,e verificata la disponibilità manifestata dalla Sig.ra Francesca De Biase per una assunzione,con contratto a T.D. nel limite delle 20 h/sett. , 4 h/g ,dal lunedì al venerdì ,dal giorno 07/11/2022 al 18/11/2022 salvo proroghe necessarie ;

**VISTA** la necessità esistente nella Scuola Paola Sarro per le addette mense e considerato che è stata assunta con determina Presidenziale n.23 la Sig.ra Annalisa D'Adamo fino al 04/11/22;

**PRESO ATTO** della necessità e vista la disponibilità della sig.ra D'Adamo a vedersi prorogare il contratto P.T. e a TD. Fino al 30/11/2022

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DETERMINA**

- 1) Di assumere la Sig.ra **De Biase Francesca** come educatrice presso l'Asilo nido con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 20 h/sett. 4 h/g dal giorno **07/11/2022** al **18/11/2022**;
- 2) Di Prorogare il contratto di lavoro alla Sig.ra D'Adamo fino al **30/11/2022** con le stesse mansioni e orari del contratto precedente;
- 3) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 4) Di dare atto che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022/23 con centri di costo "Servizio Asilo Nido" per De Biase e "Servizi Scolastici " per D'Adamo ;
- 5) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
 Dott.ssa Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.  
 Ing. Trotto Gino

