

Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo
DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

Data 14/11/2022

Determinazione n.25/22

OGGETTO: Servizio Asilo Nido -Assunzione P.T. e a T.D. personale addetto al servizio di educatrice ;
Servizio Scolastico-Proroga contratto a T.D. e P.T. aiuto cuoca scuola Paola Sarro ;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **QUATTORDICI** del mese di **NOVEMBRE** ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

PRESO ATTO che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto;**

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTA la delibera di Cda n.75/2021, approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.169/2022 approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024 ;

VISTA la necessità di assumere per alcuni giorni un'educatrice presso l'asilo nido per sostituire una dipendente (Del Signore Luciana in aspettativa non retribuita) con contratto P.T. e a T.D. attingendo dalla graduatoria aziendale approvata con del.102/2019);

VISTA la graduatoria (tra le assunte e le rinunce) si è arrivati al n° 8, e verificata la disponibilità manifestata dalla Sig.ra **Francesca De Biase** per una assunzione, con contratto a **T.D.** nel limite delle 20 h/sett. , 4 h/g ,dal lunedì al venerdì ,dal giorno **07/11/2022 al 18/11/2022** salvo proroghe necessarie ;

VISTA la necessità esistente nella Scuola Paola Sarro per le addette mense e considerato che è stata assunta con determina Presidenziale n.23 la Sig.ra Annalisa D'Adamo fino al 04/11/22;

PRESO ATTO della necessità e vista la disponibilità della sig.ra D'Adamo a vedersi prorogare il contratto P.T. e a TD. Fino al **30/11/2022**

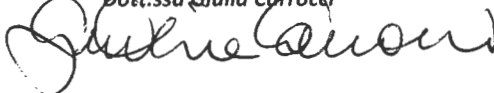
RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di prorogare il contratto alla Sig.ra **De Biase Francesca** come educatrice presso l'Asilo nido con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle 20 h/sett. 4 h/g fino al **30/11/2022;**
- 2) Di Prorogare il contratto di lavoro alla Sig.ra **D'Adamo** fino al **30/11/2022** con le stesse mansioni e orari del contratto precedente;
- 3) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 4) Di dare atto che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022/23 con centri di costo "**Servizio Asilo Nido**" per **De Biase** e "**Servizi Scolastici** " per **D'Adamo** ;
- 5) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Trotto Gino

