

Data 18/11/2022

Determinazione n.26/22

OGGETTO: Servizio Eco Pontecorvo –Richiesta fornitura n.1 unità di personale come autista macchine operatrici tramite somministrazione di lavoro P.T.e a T.D. Agenzia per il lavoro Generazione Vincente Spa ;

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **DICIOTTO** del mese di **NOVEMBRE** ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

PRESO ATTO che con Decreti Sindacali **n.3 del 27/07/2015** e **n.10 del 21/08/2019**, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. **l'Ing. Gino Trotto;**

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTA la delibera di Cda n.75/2021, approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.169/2022 approvazione Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024 ;

VISTA la necessità di assumere per alcuni giorni un autista macchine operatrici per sostituzione di un dipendente in malattia ;

CONSIDERATO che dalla graduatoria approvata con delibera n.39/2020 ,essendo in servizio i primi due ,tutti gli altri aventi diritto ,ossia dal n.3 (Guerrucci) al n. 10 (Centofanti) hanno rinunciato perché impegnati in altri contratti ;

CONSIDERATO che non si può interrompere il servizio pubblico di raccolta dei rifiuti ,è stato necessario rivolgersi ad una agenzia interinale per poter sostituire il dipendente in malattia;

RITENUTO che con deliberazione 71/2010 è stata individuata l'agenzia per il lavoro "Generazione Vincente con sede operativa in Cassino (Fr) e sede legale in Via Giovanni Porzio –Centro Direzionale Isola E7 -80143 Napoli C.F./P.Iva 07249570636 ;

PRESO ATTO che per le vie brevi ,vista l'urgenza ,è stata richiesta ed è pervenuto in data 18/11/2022 il contratto di lavoro di somministrazione di lavoro a tempo determinato **n.FRO /2022/177488** da parte dell'agenzia per il lavoro "**Generazione Vincente** " la quale ha fatto pervenire l'offerta economica al costo orario pari a **€14,95** ;

CONSIDERATO che il contratto è a T.D. con inizio il **21/11/2022** e durata fino al **26/11/2022** e prorogabile ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 81/2015 e ss.mm.ii. ;

CONSIDERATO che per 6 giorni e n. 6 ore al giorno ,abbiamo 6x6x 14,95=€538,20 e considerando l'Iva abbiamo un costo di circa **€550,00;**

ATTESO che il sottoscritto nella qualità di responsabile del procedimento ha acquisito presso il sistema gestito dall'Anac ,il seguente **CIG : ZC238A9BFC** ;

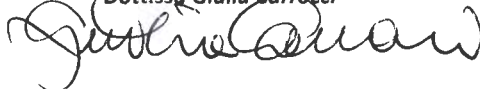
RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di approvare le considerazioni di cui alle premesse;
- 2) Di Affidare alla **Generazione Vincente Spa** la somministrazione di lavoro a T.D. di una unita' con qualifica di autista macchine operatrici con orario nel limite delle 6 h/g da lunedì a sabato
- 3) Di impegnare la somma di **€ 550,00** iva inclusa per la fornitura del servizio in somministrazione
- 4) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 5) Di dare atto che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022/23 con centri di costo "**Eco Pontecorvo** " ;
- 6) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Trotto Gino

