

Data 21/12/2022

Determina n.87/2022

OGGETTO: Determina d'impegno di spesa e affidamento ditta Piercarlo Sacco per fornitura materiale di cancelleria –Liquidazione collaborazione occasionale Santoro e Liquidazione Ing. Cipriano per aggiornamento corsi di formazione lavoratori ;

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTIUNO del mese di DICEMBRE ore 12.30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea ,con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci .

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE :

-il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo statuto ,come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008 ;

-in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo ;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo ;

PRESO ATTO che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto ;

CONSIDERATO che l'Asm è ancora priva della figura necessaria e statutaria del direttore generale e le funzioni sono state svolte e continua a svolgerle il presidente/legale rappresentante , con provvedimenti del CdA ;

VISTE le delibere di CdA n.25/2015 e n.65 /2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23 comma4) ;

VISTO che al Direttore ,ai sensi dello statuto,(art.23 comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda ;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18 comma 1) ,ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18 comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici ,Asilo Nido ,Affissione ,Gestione Imp.ti/Verde Pubblico) ;

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.23 del 10/04/2021 con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Programma 2021 ed il Piano Pluriennale 2021/2023 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.51 del 21/04/2021 e di C. C. n.24 del 07/05/2021;

VISTI i Bilanci di previsione 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;

VISTO il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTO il budget necessario per gestire tutti i servizi come da delibera di Consiglio Comunale n.24 del 07/05/2021;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto) ,ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18 comma 3) ;

DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa ;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016 (codice contratti) "per l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato" (art.35 dello stesso D. Lgs) e art. 51 L.28 luglio 2021 n.108 per nuova soglia inferiore a € 139.000);

VISTO i preventivi richiesti e pervenuti da parte della Cartoleria "Sacco Piercarlo" P.zza De Gasperi ,6 03037-Pontecorvo (Fr) P.Iva 00693000606 , in data 20/12/22 prot. 1.701 di importo complessivo di € 693,60 di cui imponibile €568,52 ed Iva € 125,07 CIG richiesto : ZE6393B966 per Eco Pontecorvo e prot.1700 di importo complessivo di € 259,25 ed Iva €46,75 per Gestione Asm e CIG richiesto : Z68393B8C6 ;

RITENUTO di provvedere in merito ;

VISTA la nota pervenuta da parte del Sig. Santoro Franco in data 05/12/2022 ,prot. 1644 del 05/12/22 per la liquidazione della prestazione di lavoro occasionale n. 1 del 30/11/2022 come da incarico professionale con determina dirigenziale 27/2021 del 14/12/2021 ,per un importo di € 960,00 oltre la R.A. per un totale di € 1.200,00 compresa la R.A. di € 240,00 ;

VISTA la richiesta da parte del responsabile della sicurezza dell'Asm Ing. Alexis Jovani Cipriano per vedersi liquidare la fattura n. 28 del 15/12/22 , prot. 1687 del 15/12/22 relativa alle prestazioni professionali per n.31 corsi di aggiornamento formazione lavoro 6 ore per un importo complessivo di €1.614,00 (esente da Iva per operazione effettuata ai sensi dell'art.1 c. da 54 a 89 legge n.190/2014) ;

RITENUTO di provvedere in merito ;

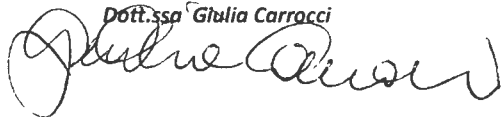
DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente ;
- 2) Di approvare i preventivi presentati dalla ditta "Cartoleria Piercarlo Sacco" e affidare la fornitura per un importo complessivo di € 693,60 con imponibile di € 568,52 ed Iva pari a € 125,07 relativa ai formulari per "Eco Pontecorvo" CIG ZE6393B966 e € 259,25 per un totale di € 316,28 CIG: Z68393B8C6 ed affidare le forniture varie ,e di imputare la spesa sul bilancio di previsione 2022 centro di costo "Eco Pontecorvo e Gestione Asm "
- 3) Di Liquidare la fattura presentata dall'Ing. Cipriano per un importo di € 1.614,00 e di imputare la spesa sul bilancio di previsione 2022 centro di costo "servizi scolastici –Asilo nido " ;
- 4) Di liquidare le prestazioni occasionali esercitate dal Sig. Franco Santoro per l'anno 2022 per € 960,00 oltre la R.A.

- 5) E di imputare la spesa sul bilancio di previsione 2022 centro di costo "Gestione Asm " ;
- 6) Di dare altresì atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'azienda ;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carracci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

Ing. Gino Trotto

