

Data 15/02/2023

Determinazione n.05/23

OGGETTO: Servizio Asilo Nido –Proroga contratto di lavoro P.T. e a T.D. per sostituzione di educatrice Asilo Nido;

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **QUINDICI** del mese di **FEBBRAIO** ore 12,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci;

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

**VISTO** il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'Asm Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreti Sindacali n.3 del 27/07/2015 e n.10 del 21/08/2019, oltre a nominare i membri del C.d.A. è stato nominato Presidente del C.d.A. l'Ing. Gino Trotto;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico);

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTA** la delibera Cda ASM n.75/2021 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2022 ed il Piano Pluriennale 2022/2024 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.169/2022 e di C. C. n.53 del 12/12/2022;

**VISTO** lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTA** la delibera di Cda n.25/2022, approvazione Piano Programma 2023 e Pluriennale 2023/2025;

**PRESO ATTO** che la sig.ra **Rosalba Del Signore**, educatrice asilo nido, alla scadenza del 12/02/2023 dell'aspettativa non retribuita per congedo straordinario autorizzato dall'Inps ha fatto pervenire una nuova richiesta, come da comunicazione all'Inps del 10/02/23 prot. asm n.169 del 15/02/23 con assenza dal lavoro fino al **28/04/2023**;

**PRESO ATTO** che avendo assunto precedentemente dalla graduatoria approvata con delibera di Cda n.82/2021, per sostituzione, la 2° in graduatoria (la prima sig.ra **Palmieri Carmen** era già in servizio) con determina presidenziale n.1/23, la **Sig.ra Alessandra Aiello**, che ha prestato servizio fino al 12/02/23;

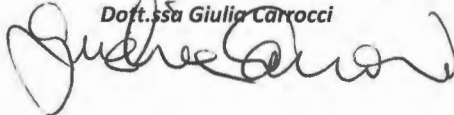
**VISTA** la necessità di non interrompere il servizio, e contattata per le vie brevi la Sig.ra **Aiello Alessandra**, ha dato la propria disponibilità a vedersi prorogare il contratto alle stesse condizioni precedenti fino al **28/04/2023** nel limite delle **20 h/sett. 4 h/g.** dal lunedì al venerdì;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DETERMINA**

- 1) Di Prorogare il contratto di lavoro alla Sig.ra **Aiello Alessandra** in sostituzione di **Rosalba Del Signore** come educatrice addetta al servizio di asilo nido, con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle **20 h/sett. 4 h/g** fino al **28/04/2023**;
- 2) Di dare atto che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 3) Di dare atto che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2022/23 con centri di costo "Servizio Asilo Nido";
- 4) Il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
Dott.ssa Giulia Carrocci



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.  
Ing. Trotto-Gino

