

## Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo

## DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

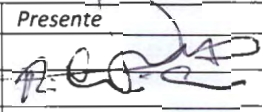


Data 23/03/2023

Delibera n.02/2023

**OGGETTO: Asilo Nido: Ratifiche Determinine Presidenziali n.06/2023 e 07/2023 /(Art.22 c.4 Statuto Asm) per Assunzioni e Proroghe contratti di lavoro a T.D. e P.T. per sostituzione di personale;**

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **VENTITRE** del mese di **MARZO**, alle ore 19,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Trotto Gino		
Consigliere – Vice Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere	Ciccone Maura		assente
Consigliere	Agenori Rosalba		assente
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: Mauro Ciccone e Rosalba Agenori

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Trotto Gino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Fisucci Ernesto e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

**VISTA la delibera ASM n.75 del 28/10/2021 e le delibere di G.C.n. 169 del 12/10/2022 e di C.C. n.53 del 12/12/2022 con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2022 e Pluriennale 2022/2024;**

**VITA la delibea di Cda n. 25 del 31/10/2022 con la quale è stato approvato il Piano Pogamma 2023 e pluriennale 2023/2025 ;**

**VISTE** le delibere di Cda n.25/2015 e n.65/2019 con le quali è stato autorizzato il presidente a svolgere, in via momentanea, anche i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art.23 comma 4 Statuto);

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.10/19 è stato riconfermato il CdA della ASM Pontecorvo con Presidente il Sig. Trotto Gino e consiglieri i Sig.ri Spiridigliozzi Gaetano e Ciccone Mauro;

**VISTA** la lettera di dimissioni pervenuta con prot. n. 939 del 03/08/2020 da parte del membro del CdASpiridigliozzi Gaetano, per sopraggiunte esigenze personali;

**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n. 5/2021 del 26/01/21 e Delibera Asmn.10/2021 ("presa atto del decreto e nomina Vicepresidente"), è stato nominato il Sig. **Di Schiavi Roberto Valentino** in sostituzione del dimissionario Spiridigliozzi Gaetano e lo stesso nel subentro, dalCda è stato designato Vice Presidente (ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto);

**PRESO ATTO** che con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 29/06/2021 è stato modificato l'art. 11 comma 1 dello statuto

("Composizione e durata delle cariche"), dove il Cda che era composto da tre membri viene portato ad un numero di cinque compreso il presidente e l'eventuale vicepresidente, che rimangono in carica per tre anni;

**PRESO ATTO** che con decreto Sindacale n.18/21 del 07/09/21 sono stati nominati i Sigg. Rosalba Agenori e Ernesto Fisucci, quali nuovi componenti del Cda;

**CONSIDERATO** che in seguito alla presa atto di nomina(Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO** si passa alla discussione dei punti inseriti nell'ordine del giorno:

**VISTA** la delibera Cda ASM n.25/2022 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2022 ed il Piano Pluriennale 2022/2024 a sua volta approvato con Delibera di G. C. n.169/2022 e di C. C. n.53 del 12/12/2022;

**VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;**

**1-Ratifica Determinazione Presidenziale n.06 del 02/03/2023**

**PRESO ATTO** che la sig.ra **Natoni Alessandra**, educatrice asilo nido, alla scadenza del 02/03/2023, assente dal lavoro come da certificazione medica, è rientrata a lavoro ma ha richiesto n. 2 giorni di ferie ;

**VISTO** il nuovo certificato medico prodotto dalla Sig.ra **Natoni** (prot. n.260 del 06/03/2023) con richiesta di assenza dal lavoro dal **06/03/23** fino allo **24/03 2023**;

**PRESO ATTO** che avendo assunto in precedenza dalla graduatoria approvata con delibera di Cda n.82/2021, per sostituzione, la prima in graduatoria sig.ra **Palmieri Carmen** con Delibera n.31/2022;

**VISTA** la necessità di non interrompere il servizio, e contattata per le vie brevi la stessa **Palmieri**, ha dato la disponibilità a vedersi prorogare il contratto alle stesse condizioni precedenti fino al **24/03/2023** nel limite delle **20 h/sett. 4 h/g.** dal lunedì al venerdì;

**VISTO** il certificato medico prodotto dalla Sig.ra **Quagliozi Alessandra** dipendente asilo nido (prot. 238 del 01/03/23 ) fino all'11/03/2023 ;

**VISTA** la necessità di non interrompere il servizio ,dalla graduatoria aziendale (del.82/2021) la n.3 ,**Fresilli Federica** (N.B. le prime due,Aiello e Palmieri, sono in servizio ) ,contattata per le vie brevi ha dato la propria disponibilità per essere assunta dal giorno **06/03/2023 al 10/06/2023** con contratto P.T.e a T.D nel limite delle **4 h/g 20 h/sett. dal lunedì al venerdì** ;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**2-Ratifica Determinazione Presidenziale n.07 del 10/03/2023**

**Di prorogare** il contratto di lavoro alla Sig.ra **Fresilli Federica** in sostituzione di **Quagliozi Alessandra** con contratto P.T.e a T.D. nel limite delle **20 h/sett. 4 h/g** fino al **17/03/2023** ;

**VISTA** la richiesta pervenuta da parte della Sig.ra **Delle Cese Marisa** per assentarsi dal lavoro per esigenze mediche dal 13 c.m. al 31/03/2023;

**CONSIDERATO** che rientrando la sig.ra **Quagliozi** ,la **Fresilli** può continuare a sostituire la Sig.ra **Delle Cese Marisa** ;

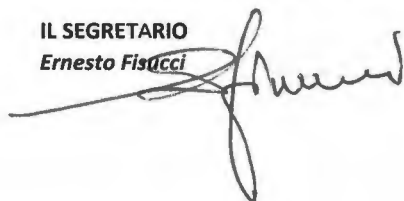
**VISTA** la necessità di non interrompere il servizio ,e vista la disponibilità' manifestata dalla Sig.ra **Fresilli Federica** di prorogare il contratto alle stesse condizioni precedenti fino al **31/03/2023** (sostituzione di **Quagliozi** fino al **17/03/2023** e **Marisa Delle Cese** dal **20 c.m** fino al **31/03/2023** ) ;

**Di dare atto** che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico ;

Ad unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano:

- 1) **Di Prorogare** il contratto di lavoro alla Sig.ra **Palmieri Carmen** in sostituzione di **Natoni Alessandra** come educatrici addetta al servizio di asilo nido, con contratto P.T. e a T.D. nel limite delle **20 h/sett. 4 h/g** fino al **24/03/2023**;
- 2) **Di assumere** la sig.ra **Fresilli Federica** in sostituzione di **Quagliozi Alessandra** con contratto P.T.e a T.D. dal 06/03/2023 al **10/03/2023** nel limite delle 4 h/g dal lunedì a venerdì;
- 3) **Di Prorogare** il contratto di lavoro alla sig.ra **Fresilli Federica** fino al **31/03/2023** (fino al 17 c.m. in sostituzione di Quagliozi Alessandra e dal 20 c.m. al 31/03/2023 in sostituzione di Marisa Delle Cese ;
- 3) **Di dare atto** che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 4) **Di dare atto** che i costi dei presenti affidamenti sono riferiti al bilancio 2022/23 con centri di costo "Servizio Asilo Nido ";
- 5) Di Autorizzare il Presidente pro-tempore alla sottoscrizione di tutti gli atti inerenti consequenziali del presente atto deliberativo e pubblicare sul sito Web istituzionale dell'azienda ;

IL SEGRETARIO  
**Ernesto Fisucci**



IL PRESIDENTE/Direttore Gen. F.F.  
**Ing. Trotto Gino**

