

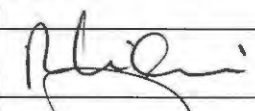

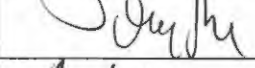
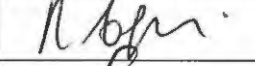
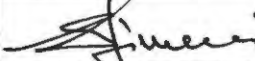
Data 26/10/2023

Delibera n. 24/2023

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per costituzione di un elenco di candidati idonei (graduatoria) da assegnare ai diversi servizi dell' Asm ;**

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **VENTISEI** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 19,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

CDA		Presente	Assente
Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere /Vice Presidente	Trotto Gino		
Consigliere	Coppola Pasquale		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: nessuno

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Di Schiavi Roberto Valentino il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Fisucci Ernesto e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame del punto all'ordine del giorno:

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

**VITE** le delibere di Cda n. 25 del 31/10/2022 e n.19 del 27/09/2023 (Rimodulazione) con le quali è stato approvato il Piano Programma 2023 e pluriennale 2023/2025 ;

**PRESO ATTO** che con **Decreto Sindacale n.9/2023 del 06/06/2023** è stato nominato Presidente dell'Asm Pontecorvo il Sig. **Di Schiavi Roberto Valentino** e consiglieri i **Sigg.ri :Agenori Rosalba ,Coppola Pasquale,Fisucci Ernesto e Trotto Gino ;**

**VISTA** la delibera di CdA n.10/2023 del 15/06/2023 (presa atto Decreto Sindacale) ;

**VISTA** la delibera di CdA n.13/2023 con la quale ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto è stato nominato Vice Presidente l'Ing. **Gino Trotto;**

**VISTO** lo statuto della Asm Pontecorvo e Piano Programma dell'Asm e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTE** le deliberazioni di CDA n.76/2011 ,n.86/2011 e n.24/2019 concernente “approvazione regolamento norme per il reclutamento del personale ASM Pontecorvo”

**VISTA** la delibera di CDA n.23/2023 avente per oggetto: “modifica con integrazione regolamento norme per il reclutamento del personale ASM Pontecorvo”;

**RITENUTO** di prendere in considerazione le modifiche apportate alle norme per il reclutamento del personale come descritte nelle delibere n.24/2019 e n.23/2023, con le quali sono stati modificati o sostituiti parte di alcuni articoli;

**RITENUTO** che a corredo della domanda i candidati dovranno altresì allegare la ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota di partecipazione di **€ 15,00 (euro quindici/00 )** da effettuarsi mediante versamento sul c/c bancario cod. IBAN n. **IT62 V053 7274 5400 0001 0447 027** intestato a :Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo, con la causale «**Quota di partecipazione ad avviso pubblico profili vari**»;

**CONSIDERATO** che questa Azienda ha necessità di garantire i servizi di Asilo Nido, Gestione Impianti, Servizi Scolastici (Mensa e Trasporto) , Eco Pontecorvo, Pubbliche Affissioni e servizi amministrativi , nel territorio comunale ecc;

**CONSIDERATO** altresì che si rende necessario espletare apposita procedura per l'individuazione dei profili professionali indispensabili per assicurare l'erogazione dei servizi gestiti dall'ASM Pontecorvo;

**RITENUTO** pertanto di costituire elenchi di candidati idonei all'eventuale assunzione, da assegnare ai diversi servizi dell'ASM Pontecorvo;

**VISTO** l'avviso pubblico per la costituzione di elenchi di candidati idonei all'eventuale assunzione, da assegnare ai diversi servizi dell'ASM Pontecorvo, allegato sotto la **lettera A** del presente atto;

**VISTO** l'Avviso pubblico ,le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere registrate sulla piattaforma **on line**, al seguente indirizzo : **www.asmpontecorvo.it** a partire dal giorno **30 ottobre 2023**;

**PRESO ATTO** che le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire, improrogabilmente, all'Asm Pontecorvo attraverso la procedura informatizzata entro e non oltre le **ore 12 del giorno 20 novembre 2023** ;

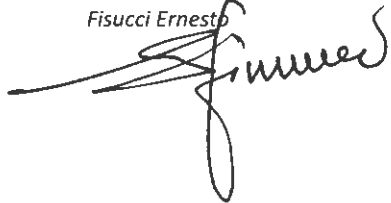
Con voti favorevoli dei presenti espressi in modo palese per alzata di mano;

#### DELIBERA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. **DI APPROVARE** l'avviso pubblico per la costituzione di elenchi di candidati idonei all'eventuale assunzione, da assegnare ai diversi servizi della ASM Pontecorvo per i quali la selezione avverrà in base ai titoli e alle esperienze professionali, così come nel testo allegato alla presente sotto la lettera “A” che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI PUBBLICARE** l'avviso suindicato sul sito istituzionale e sull'albo pretorio di questa azienda;
4. **DI AUTORIZZARE** il Presidente dell'Azienda all'attuazione delle procedure di cui al presente atto;

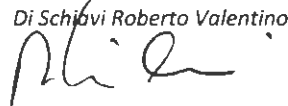
IL SEGRETARIO

Fisucci Ernesto



IL PRESIDENTE

Di Schiavi Roberto Valentino



## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA**

Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, finalizzato alla costituzione di un elenco di candidati idonei da assegnare ai diversi servizi della ASM Pontecorvo.

Considerato che si rende necessario espletare apposita procedura per l'individuazione dei profili professionali idonei per assicurare l'erogazione dei servizi dell'ASM Pontecorvo;

Atteso che l'ASM Pontecorvo effettua la gestione dei servizi utilizzando personale con rapporto di lavoro parificato dagli artt. 2093 e 2129 Codice Civile, nella struttura e nella disciplina giuridica sostanziale e processuale, al rapporto di diritto privato;

Rilevato che la privatizzazione del rapporto di lavoro con l'Azienda comporta l'assoggettamento del trattamento economico e normativo dei dipendenti alla disciplina giuridica regolata nei contratti collettivi nazionali, di lavoro e dalle leggi vigenti in materia ed in seguito specificati in riferimento al servizio di collocazione;

Preso atto della scadenza dell'elenco dei candidati idonei nei vari profili professionali, al fine di evitare eventuali interruzioni dei servizi i quali potrebbero ripercuotersi sull'utenza degli stessi;

### **Rende noto**

che questa Azienda Speciale intende procedere ad aggiornare l'elenco di candidati idonei per l'eventuale assunzione, part-time o full-time delle figure professionali di seguito indicate da assegnare ai diversi servizi della ASM Pontecorvo. Le eventuali assunzioni saranno effettuate nel quadro del d.lgs. n. 368/01 e s.m.i. tenuto conto delle esigenze tecniche, organizzative e sostitutive dell'ASM Pontecorvo.

### **PROFILI PROFESSIONALI:**

Le candidature dovranno essere presentate **per un massimo di due profili professionali** tra quelli di seguito indicati:

**1-Addetto ai servizi di cucina - Mense Scolastiche;**

**2-Cuoca - Mense Scolastiche;**

**3-Addetto accompagnatore - Scuolabus;**

**4-Autista – Scuolabus;**

**5-Addetto ai servizi generali - Asilo Nido;**

**6-Educatrice – Asilo Nido;**

**7-Addetto spazzamento strade e piazze;**

**8-Addetto al verde;**

**9-Autista macchine operatrici;**

**10-Addetto servizi amministrativi.**

Il numero delle unità da assumere per ogni profilo professionale sarà individuato di volta in volta tenendo conto delle esigenze di servizio nello svolgimento dell'attività.

### **1 - PROFILO PROFESSIONALE: ADDETTO AI SERVIZI DI CUCINA**

Requisito specifico di accesso:

- licenza media con esperienza biennale nell'attività oggetto del profilo e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- licenza media con qualifica professionale (L.845/78) nell'attività oggetto del profilo e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- diploma di scuola superiore quinquennale e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- laurea universitaria e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97).

### **2 - PROFILO PROFESSIONALE: CUOCA – MENSE SCOLASTICHE**

Requisito specifico di accesso:

- diploma di scuola superiore quinquennale e qualifica professionale nell'attività oggetto del profilo e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- licenza media con qualifica professionale (L.845/78) nell'attività oggetto del profilo e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- laurea universitaria, qualifica professionale nell'attività oggetto del profilo e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97).

### **3 – PROFILO PROFESSIONALE – ADDETTO ACCOMPAGANATORE SCUOLABUS**

Requisito specifico di accesso:

-licenza media;

oppure

-diploma di scuola superiore quinquennale;

oppure

- laurea universitaria.

#### **4 - PROFILO PROFESSIONALE : AUTISTA SCUOLABUS**

Requisito specifico di accesso:

- licenza media con esperienza almeno biennale nell'attività oggetto del profilo e patente di guida con abilitazione di tipo D e CQC Persone;

oppure

- licenza media con qualifica professionale (L.845/78) nell'attività oggetto del profilo e e patente di guida con abilitazione di tipo D e CQC Persone;

oppure

- diploma di scuola superiore quinquennale e patente di guida con abilitazione di tipo D e CQC Persone;

oppure

- laurea universitaria e patente di guida con abilitazione di tipo D e CQC Persone.

#### **5 - PROFILO PROFESSIONALE : ADDETTO SERVIZI GENERALI – ASILO NIDO**

Requisito specifico di accesso:

- licenza media con esperienza biennale nell'attività oggetto del profilo e con corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- licenza media con qualifica professionale (L.845/78) nell'attività oggetto del profilo e corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- diploma di scuola superiore quinquennale e con corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97);

oppure

- laurea universitaria e con corso di formazione per il personale addetto alla manipolazione degli alimenti (HACCP DLgs. 155/97).

#### **6 - PROFILO PROFESSIONALE : EDUCATRICE ASILO NIDO**

Requisito specifico di accesso:

a) Laurea in scienze dell'Educazione e delle Formazione (classe L19) con indirizzo specifico per educatore dei servizi educativi per l'infanzia;

b) Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitaria;

Tutti gli altri titoli, di seguito riportati, continuano ad avere validità, ma devono essere stati conseguiti entro la data di entrata in vigore del Decreto Legislativo n.65/2017 (31/05/2017):

c) maestre d' asilo ;

- d) vigilatore di infanzia ;
- e) puericultrice ;
- f) assistente d' infanzia o alla comunità' d'infanzia ;
- g) maturità professionale di assistente di comunità infantile;
- h) abilitazione magistrale ;
- i) maturità professionale di assistente di comunità infantile ;
- j) maturità tecnica femminile ;
- k) liceo socio-pedagogico ;
- l) laurea in scienze della formazione primaria a ciclo quinquennale ;
- m) laurea in scienze della formazione primaria ,con indirizzo con indirizzo scuola dell'infanzia ,vecchio ordinamento ;
- n) laurea di durata triennale ,laurea del vecchio ordinamento ,laurea magistrale ,nell'ambito delle discipline di scienze dell'educazione e della formazione o titoli equipollenti ;

#### **7 - PROFILO PROFESSIONALE : ADDETTO SPAZZAMENTO STRADE E PIAZZE**

Requisito specifico di accesso:

- licenza media;

oppure

- diploma di scuola superiore quinquennale;

oppure

- laurea universitaria.

#### **8 - PROFILO PROFESSIONALE : ADDETTO AL VERDE**

Requisito specifico di accesso:

- licenza media;

oppure

- diploma di scuola superiore quinquennale;

oppure

- laurea universitaria.

#### **9 - PROFILO PROFESSIONALE : AUTISTA MACCHINE OPERATRICI**

Requisito specifico di accesso:

- licenza media con esperienza biennale nell'attività oggetto del profilo e patente di guida con abilitazione di tipo CE e CQC Merci;

oppure

- licenza media con qualifica professionale (L.845/78) nell'attività oggetto del profilo e patente di guida con abilitazione di tipo CE e CQC Merci;

oppure

- diploma di scuola superiore quinquennale e patente di guida con abilitazione di tipo CE e CQC

Merci;

oppure

- laurea universitaria e patente di guida con abilitazione di tipo CE e CQC Merci.

### **10 - PROFILO PROFESSIONALE : ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

Requisito specifico di accesso:

- diploma di scuola superiore quinquennale indirizzo tecnologico, commerciale e informatico;

oppure

- laurea universitaria a indirizzo giuridica ed economica.

### **OGGETTO DELL'INCARICO:**

L'incarico prevede in via generale compiti da svolgersi nell'ambito dei servizi della ASM Pontecorvo. Le sedi di svolgimento sono quelle dove la ASM Pontecorvo espleta i propri servizi, la sede legale, la sede operativa e logistica, comunque ricadenti sul territorio comunale.

### **REQUISITI GENERALI RICHIESTI, pena l'esclusione:**

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Unione Europea;
2. maggior età alla data di scadenza del presente bando e di non aver superato l'età prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo;
3. idoneità psico-fisica all'impiego relativamente al profilo professionale prescelto;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalla legge;
6. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per i reati contro la P.A.;
7. possesso del titolo di studio richiesto dal bando per accedere all'avviso pubblico e dei titoli esperienziali eventualmente richiesti;
8. iscrizione negli elenchi del centro per l'impiego, possono altresì partecipare alla selezione coloro che non risultano iscritti negli elenchi del centro per l'impiego in virtù di un contratto a tempo determinato;

E' assicurata la parità uomo-donna, ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 125/1991.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso.

Gli eventuali dipendenti dell'azienda non possono esercitare alcuna professione, impiego, commercio o industria nonché ogni altro incarico retribuito, che non sia stato espressamente autorizzato dal CDA.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI INSERIMENTO, TERMINI E MODALITÀ**

Il presente avviso pubblico prevede, ai fini della presentazione della domanda di candidatura, l'utilizzo di una procedura on line disponibile sul sito internet dell'ASM Pontecorvo all'indirizzo [www.asmpontecorvo.it](http://www.asmpontecorvo.it) fino alla data di scadenza del presente avviso.

Il candidato che intende presentare domanda, dovrà registrare i propri dati anagrafici e scegliere i profili per cui presentare la propria candidatura, rispettando i requisiti minimi d'accesso.

L'ASM Pontecorvo si riserva la facoltà di stipulare contratti con i candidati idonei, presso i vari servizi attivi e in base alle necessità dei piani programma annuali, tenuto conto della articolazione di ogni servizio svolto.

La procedura online prevede i seguenti momenti:

- Scelta di User-id e password personale;
- Inserimento dei dati anagrafici;
- Modulo di domanda in autocertificazione;
- Indicazione del profilo per la quale s'intende candidarsi;
- Inserimento, per ogni profilo, di titoli e requisiti lavorativi suddivisi in:
  1. Titoli di studio che rappresentano requisiti minimi per l'ammissione al profilo, punteggio massimo attribuibile **35 punti**;
  2. Titoli di studio valutabili oltre al titolo dichiarato come requisito minimo di accesso, punteggio massimo attribuibile **10 punti**;
  3. Esperienze lavorative in ambito privato attinenti il profilo prescelto, punteggio massimo attribuibile **35 punti**;
  4. Esperienze lavorative in ambito pubblico o Enti similari attinente al profilo prescelto, punteggio massimo attribuibile **20 punti**.

Il punteggio massimo ottenibile dalle valutazioni è pari a **100 punti** ;

**N.B.** per la valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative si fa riferimento all'art.7 del regolamento del personale Asm "*norme per il reclutamento del personale*" approvato con delibere di Cda n.76/2011 e successive modificazioni e integrazioni con delibere n.02/2016 e n.24/2019 e 22/2023;

Trasmissione online della domanda, a pena di esclusione;

- Stampa della domanda sottoscritta, a pena di esclusione, da consegnare, unitamente alla documentazione, nelle modalità previste dall'avviso.

☐ Compilare la Dichiarazione Sostitutiva di Certificazioni da scaricare dal sito e sottoscriverla. Fino al momento della trasmissione definitiva telematica (on line) della domanda, il candidato avrà facoltà di modificare i dati inseriti.

Conclusa la procedura on line, con la trasmissione definitiva e la stampa della domanda, non sarà più possibile apportare alcuna modifica.

La domanda di partecipazione potrà essere stampata soltanto dopo aver effettuato, **on line**, la trasmissione definitiva della domanda stessa.

Al termine della procedura, seguendo le istruzioni fornite sul sito, il candidato sarà in possesso della stampa della domanda di partecipazione completa (da stampare attraverso il sito Internet).

Affinché la procedura sia completa e valida ai fini della partecipazione per l'eventuale stipula di contratti di lavoro sui servizi erogati dalla ASM Pontecorvo il candidato dovrà consegnare al momento del colloquio, a pena di esclusione, all'ASM Pontecorvo:

1. Domanda di partecipazione comprensiva di autocertificazione dei dati immessi, debitamente sottoscritta (firmata) (stampata attraverso il sito Internet ed inviata on line);
2. Copia fotostatica, leggibile e completa, di un valido documento di identità;
3. Curriculum in formato europeo (da unire alla domanda di partecipazione), reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, firmato in originale, che dettagli le competenze possedute e le esperienze maturate;
4. Modulo di autocertificazione dei titoli - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazioni.
5. Copia dell'attestato di iscrizione negli elenchi del centro per l'impiego ovvero dichiarazione di non essere iscritti negli elenchi del centro per l'impiego in virtù di un contratto a tempo determinato.

Non verranno prese in considerazione eventuali modifiche sulla domanda (es. correzioni o aggiunte a penna) apportate dopo l'invio telematico e la stampa della stessa.

In caso di variazione dell'indirizzo di residenza o domicilio, indicato nella domanda, il candidato, entro 5 giorni dall'avvenuto cambio, è tenuto a comunicare a:

ASM Pontecorvo, vicolo S.Andrea 03037 Pontecorvo, il nuovo recapito.

A corredo della domanda di partecipazione i candidati devono allegare, la ricevuta dell'avvenuto pagamento entro la scadenza del bando della quota di partecipazione di **Euro 15,00 (euro quindici/00 )** da effettuarsi mediante versamento sul c/c banca cod. IBAN n. **IT62 V 05372 74540 000010447027** intestato a Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo - Servizio tesoreria con la causale «Quota di partecipazione ad avviso pubblico»

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire, improrogabilmente, all'ASM Pontecorvo attraverso la procedura informatizzata entro il giorno **20/11/2023** ore 12:00, mediante la seguente modalità, a pena di esclusione:

- registrazione sulla piattaforma **on line**, a partire dal giorno **30/10/2023** al seguente indirizzo **www.asmpontecorvo.it**

Non verranno prese in considerazione le domande inoltrate in difformità con la procedura informatizzata ed oltre la data di scadenza.

L'A.S.M. non assume responsabilità per eventuali mancati collegamenti telematici o malfunzionamenti della piattaforma.

### **FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI / GRADUATORIE**

Gli elenchi/graduatorie provvisori relativi a ciascun profilo saranno pubblicati sul sito internet all'indirizzo **www.asmpontecorvo.it**

A parità di punteggio viene data la precedenza al candidato secondo l'art. 5 - commi 4 e 5 - del D.P.R. 487/94

I ricorsi, fatte salve le norme di legge in materia di ricorsi giurisdizionali, dovranno pervenire alla ASM Pontecorvo, entro le ore 12.00 del quinto giorno successivo alla pubblicazione degli elenchi provvisori a mezzo raccomandata, PEC o mediante consegna a mano presso l'ASM Pontecorvo.

L'ASM Pontecorvo si riserva di modificare i termini di scadenza indicati nel presente bando a seguito di particolari esigenze operative e gestionali o qualora dovessero intervenire modifiche alla legislazione vigente che richiedano variazioni dei dispositivi adottati.

Qualora per un profilo si dovesse necessitare di un numero di candidati rispetto all'elenco dei candidati ritenuti idonei per il profilo prescelto, l'ASM Pontecorvo potrà avvalersi di candidati ritenuti idonei per altri profili purché in possesso dei titoli richiesti desumibili dalle domande e relativi curricula presentati.

La presenza in graduatoria non costituisce di per sé diritto alla convocazione per l'effettuazione del colloquio di verifica ed alla relativa attivazione dell'incarico, in quanto la prestazione per attività di lavoro nei diversi profili dipende dall'effettiva attivazione dei servizi previsti nell'ambito della programmazione aziendale.

L'ASM Pontecorvo potrà esercitare, in ogni momento, il diritto di verificare le dichiarazioni contenute nella domanda e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti di ammissibilità prescritti e la sussistenza dei titoli posseduti rispetto ai contenuti delle attività specifiche nonché ad una modifica della graduatoria.

L'elenco/graduatoria così costituito avrà validità triennale.

In caso di necessità e/o ridotto numero di domande per una o più profili, l'ASM Pontecorvo si riserva la possibilità di riaprire i termini del presente avviso pubblico, limitatamente ai profili in cui venga riscontrata tale esigenza

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE**

Sulla base dei titoli inseriti dai candidati, il sistema informatico procederà automaticamente ad una attribuzione dei punteggi in base a quanto dichiarato nella domanda, dalla quale scaturirà una graduatoria provvisoria riguardante i titoli e le esperienze dichiarate.

Gli aspiranti sono ammessi nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;

L'amministrazione ASM Pontecorvo, dove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro, nel periodo di vigenza delle graduatorie ,effettua tempestivamente i controlli delle dichiarazioni presentate;

L'amministrazione ASM Pontecorvo puo' disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione, o per i quali sia accertata la sussistenza di condizioni ostative all'espletamento delle funzioni inerenti il profilo;

I principi generali che sottendono alla valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative sono i seguenti:

1. Nel rispetto dei limiti massimi del punteggio indicati in ciascuna sezione, in sede di verifica della documentazione presentata, il punteggio attribuito automaticamente dal sistema informatico, potrà subire variazioni in caso di mancata corrispondenza con i titoli e l'esperienza attinente al profilo per cui si partecipa;
2. Se un titolo di studio, percorso formativo o esperienza lavorativa è inserito in una sezione errata ovvero in modo errato, potrà essere oggetto di verifica da parte della commissione di valutazione nel corso del previsto colloquio e/o su segnalazione del soggetto interessato, in questo secondo caso, da inoltrare comunque all'attenzione della commissione stessa, entro il giorno precedente al termine fissato per l'effettuazione del colloquio.
3. Non potranno inoltre essere valutati titoli di studio/percorsi formativi/esperienze lavorative se non risultano espressamente inseriti nella domanda presentata on-line.
4. Analogamente non potranno essere valutati titoli di studio/percorsi formativi/esperienze lavorative non attinenti al profilo per cui è stata presentata domanda e/o dati e informazioni inseriti nella domanda in maniera incompleta.
5. Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli, è così come previsto di seguito nelle specifiche sezioni.

6. Il servizio svolto con contratti di somministrazione di lavoro presso l'A.S.M., è equiparato al servizio in rapporto diretto.

I/A) Titoli di studio che rappresentano requisiti minimi per l'ammissione al profilo (vedere le specifiche per ogni profilo)	Punteggio massimo 35
a) Tipologia di titolo I/A Punteggio	
-Laurea specifica vecchio ordinamento / laurea di II livello /magistrale o titolo equipollente;	35
Laurea di I livello specifica o equipollente	25
Diploma di scuola secondaria di II grado attinente al profilo prescelto	20
Licenza Media	15

Solo per il profilo professionale: **Educatrice Asilo Nido**

I/B) Titoli di studio che rappresentano requisiti minimi per l'ammissione al profilo	Punteggio massimo 35
a) Tipologia di titolo I/B Punteggio	
-Laurea in scienze dell'educazione e della formazione ( <b>classe L19</b> ) con indirizzo specifico per educatore dei servizi educativi per l'infanzia	35
-Laurea di I livello specifica o equipollente	25
-Diploma di scuola secondaria di II grado attinente al profilo prescelto	20

Specifiche relative ai titoli che rappresentano requisito minimo per l'ammissione:

Per i profili in cui la laurea e le eventuali esperienze costituiscono titolo specifico di accesso sono considerati requisiti minimi per l'ammissione quelli indicati nei singoli profili;

Per diploma di scuola secondaria di II grado s'intende un percorso di studi che rilasci un diploma (quinquennale) sono considerati requisiti minimi per l'ammissione quelli indicati nei singoli profili;

Laddove il candidato sia in possesso, oltre del titolo quale requisito minimo previsto nel profilo prescelto, di un titolo superiore di cui alla sezione I, dovrà indicarlo ai fini dell'attribuzione del punteggio, considerato che potrà essere valutato un solo titolo di tale sezione, atteso altresì che nella

procedura di domanda online, il candidato, dovrà dichiarare il possesso del requisito minimo richiesto per il profilo il quale intende partecipare.

Sarà valutato ai fini del punteggio un solo titolo.

Per la valutazione delle esperienze lavorative con soggetti privati si considerano gli "ultimi 10 anni", a ritroso dal momento di pubblicazione del presente avviso pubblico, sono considerate valide tutte le attività svolte debitamente comprovate.

Per la valutazione delle esperienze lavorative alle dipendenze della ASM Pontecorvo o Enti similari si considerano gli "ultimi 5 anni", a ritroso dal momento di pubblicazione del presente avviso pubblico, sono considerate valide tutte le attività svolte debitamente comprovate.

Per requisiti minimi professionali e i titoli specifici richiesti si rimanda a quanto precisato nei singoli profili.

II) Titoli di studio valutabili oltre al titolo dichiarato come requisito minimo di accesso. Possono essere indicati più titoli: in ogni caso il punteggio massimo conseguibile è pari a 10.	Punteggio massimo 10
<b>a) Tipologia del titolo</b>	<b>Punteggio</b>
Dottorato attinente al profilo per la quale si presenta domanda di partecipazione (possono essere valutati max n. 2)	5
Scuola di Specializzazione post laurea attinente al profilo per la quale si presenta domanda (possono essere valutati max n. 2)	4
Laurea, aggiuntiva attinente rispetto a quella che costituisce requisito minimo di accesso, (possono essere valutati max n. 2)	3
Master universitario di II livello (di durata annuale) attinente al profilo per la quale si presenta domanda (possono essere valutati max n. 2)	3
Master universitario di I livello di durata annuale ovvero Master con prova finale conseguito presso istituzioni private attinente al profilo per la quale si presenta domanda. (Max 2)	2
Corso di specializzazione / perfezionamento attinente al profilo per la quale si presenta domanda (possono essere valutati max n. 2)	2
Ulteriori attestati aggiuntivi (possono essere valutati max n. 4 corsi)	2

**Specifiche relative ai titoli di studio valutabili oltre al titolo dichiarato quale requisito minimo di accesso:**

- Il valore legale del titolo di studio è dato dall'ordinamento didattico nazionale, che fissa le caratteristiche generali dei corsi di studio e dei titoli, e dalla presenza dell'esame di Stato, che ha la funzione di accertare il possesso di determinate conoscenze e competenze.

Pertanto, verranno presi in considerazione unicamente titoli di studi conseguiti a seguito di esame finale (e quindi conseguiti in ambiente scolastico e/o universitario).

- Tutti i titoli di studio della sezione II possono essere valutati nel limite massimo di 2 titoli per ogni tipologia, ad esclusione di "ulteriori attestati aggiuntivi" come riportato in tabella (max 4).

I certificati degli attestati aggiuntivi (es. ECDL, HACCP, 81/2008, etc.) verranno presi in considerazione se attinenti al profilo prescelto, quali titoli aggiuntivi, secondo i livelli riconosciuti sia in ambito internazionale che nazionale.

- Tutti i master o percorsi formativi in genere, per i quali non sia richiesta la laurea quale titolo di accesso, o non prevedono il superamento di un esame finale e comunque non abbiano avuto svolgimento presso istituti universitari, saranno considerati, ai fini dell'attribuzione del punteggio, come "ulteriori attestati aggiuntivi" con una valutazione massima di 4 titoli come previsto nella specifica sezione, i titoli dovranno comunque essere rilasciati da Enti, Istituzioni, etc, legalmente riconosciuti.

Potranno essere inseriti più titoli a carattere informativo, ma il punteggio massimo conseguibile per la specifica sezione è pari a 10.

- I percorsi/titoli di studio daranno un punteggio aggiuntivo solo se attinenti al profilo oggetto della domanda. Un percorso formativo sarà considerato attinente quando il suo obiettivo formativo risulti coerente con il profilo per cui sia stata presentata domanda.

- La certificazione relativa (attestati, diplomi, certificazioni) dovrà:

Essere stata rilasciata da organismi o enti riconosciuti e da questi certificabile, in caso contrario non potrà essere considerata.

III) Esperienze lavorative: attività di lavoro nel profilo prescelto alle dipendenze di soggetti privati. (ultimi 10 anni)	Punteggio massimo 35
Esperienze di lavoro da 1 a 6 mesi	5
Esperienze di lavoro da 7 a 12 mesi	10
Esperienze di lavoro da 13 a 18 mesi	15
Esperienze di lavoro da 19 a 24 mesi	25
Esperienze di lavoro da 25 a 30 mesi	35

In caso di periodi di esperienza professionale il cui contratto riporti un incarico in ore, ogni periodo di 50 ore sarà equiparato ad 1 mese ai fini del punteggio.

IV) Esperienze di lavoro nel profilo prescelto alle dipendenze della ASM Pontecorvo o Enti similari (ultimi 5 anni)	Punteggio massimo 20
Attività di lavoro da 1 a 6 mesi	8
Attività di lavoro da 7 a 12 mesi	11
Attività di lavoro da 13 a 18 mesi	14
Attività di lavoro da 19 a 24 mesi	17
Attività di lavoro da 25 a 30 mesi	20

Le certificazioni delle attività lavorative, qualora successivamente richieste, per essere valide ai fini del punteggio, dovranno presentare le seguenti indicazioni:

Datore di lavoro;

Periodo lavorativo;

Modalità di erogazione della prestazione lavorativa: (full/part time - continuativo o saltuario - ore/giorni settimana/mese);

Mansione svolta;

Ulteriore documentazione comprovante lo svolgimento delle attività.

La presentazione di documentazione incompleta, anche a seguito di specifica richiesta da parte dell'ASM Pontecorvo (documentazione che non consenta cioè una ricostruzione del periodo lavorativo svolto), non sarà presa in considerazione, e comporterà la contestuale revisione del punteggio assegnato.

In caso di periodi di lavoro il cui contratto riporti un incarico in ore, ogni periodo di 50 ore sarà equiparato ad 1 mese ai fini del punteggio.

Nella sezione III si dovranno indicare tutte le esperienze lavorative e quelle svolte nello stesso periodo, non sono cumulabili.

Nella sezione IV si dovranno indicare le sole esperienze di lavoro specifiche della sezione, che non devono essere state già riportate nella sezione III, per le quali sarà previsto un punteggio aggiuntivo.

Le esperienze di tirocinio e stage non saranno considerate esperienze lavorative in quanto svolte con finalità formative.

□ L'esperienza lavorativa deve essere comprovata con la presentazione di contratti, certificazioni di servizio, atti o provvedimenti di conferimento di incarico, libretto di lavoro, estratto conto INPS, dichiarazione del datore di lavoro su carta intestata e completa di timbro e firma o altra documentazione attestante lo svolgimento di attività come previsto nei punti precedenti.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalle norme di legge, dai CCNL vigenti "ANINSEI" e di "Pulizia Piccola/Media Industria", nonché dagli altri atti amministrativi dell'A.S.M. Pontecorvo.

Il trattamento economico corrisposto è stabilito dal CCNL in vigore.

### **CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000**

L'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo si riserva la facoltà di effettuare i controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione presentate a corredo della candidatura ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Si informa, ai sensi dell'art. 13 "informativa" del D.Lgs. n. 196/2003 che:

- a) i dati personali dei soggetti richiedenti sono trattati per le finalità connesse alla formazione dell'elenco. Tali dati saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- b) il trattamento sarà effettuato dal personale dell'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nell'incarico da affidare o affidato;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico. Il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti";
- f) Il responsabile della protezione dei dati individuato dall'azienda è l'**Avv. Claudio Valente** con sede in Cassino Via S. Restituta pec:**claudiovalente80@pec.it** ;

### **FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELL'ELENCO**

Espletate le prove selettive, la Società affidataria redige l'elenco dei soggetti idonei con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli posseduti.

L'elenco finale viene approvato dal C.d.A. e pubblicato sul sito web [www.asmpontecorvo.it](http://www.asmpontecorvo.it) dell'Azienda.

L'elenco rimane valido per 36 mesi, decorrenti dalla data dell'approvazione da parte del C.d.A.; durante il periodo di validità della graduatoria, l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, potrà avvalersene per la copertura di uno o più posti della medesima categoria o del medesimo profilo professionale che si rendessero nel frattempo vacanti, mediante assunzioni anche con forme diverse da quelle previste dall'avviso di selezione.

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza sono quelle indicate all'art. 5 - commi 4 e 5 - del D.P.R. 487/94. L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione.

I documenti necessari ad attestare il possesso dei titoli predetti, da prodursi in carta semplice, ove non allegati alla domanda, devono essere fatti pervenire prima della data dell'eventuale assunzione.

Nel caso in cui i candidati al termine delle operazioni di selezione abbiano riportato lo stesso punteggio, risultante dalla valutazione dei titoli, prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda non assume nessun vincolo con i candidati ritenuti idonei e si riserva la facoltà di adottare anche altre forme di assunzione.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Si riserva altresì il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento dello stesso mediante apposito motivato provvedimento.

Le assunzioni non costituiscono alcun titolo ed obbligo per l'Amministrazione Comunale.

In caso di rifiuto ad eventuali incarichi proposti dall'ASM Pontecorvo il candidato che, non presenti contestualmente una giustificazione che ha impedito l'accettazione dell'incarico, sarà insindacabilmente depennato dagli elenchi.

Il candidato che accetta un incarico, da parte dell'ASM Pontecorvo, per un periodo superiore ai 36 mesi sarà depennato dagli elenchi.

La presentazione delle domande alla selezione comporta l'accettazione di quanto espressamente contenuto nel presente avviso.

Pontecorvo, 26/10/2023



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp is blue and contains the text "Azienda Speciale Multiservizi" around the top edge, "CDA" in the center, and "A.S.M. Pontecorvo" around the bottom edge.