

Data 25/03/2024

Determinazione n.4/24

OGGETTO: Servizio Eco Pontecorvo -Servizi Scolastici –Asilo Nido –Assunzioni e Proroghe di personale per servizi gestiti dall'Asm Pontecorvo.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **MARZO** alle ore 12:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.9 del 06/06/2023, oltre a nominare i membri del C.d.A. nelle persone di Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci, è stato nominato Presidente del C.d.A. il Dr. **Roberto Valentino Di Schiavi**;

VISTA la delibera di CdA n.10/2023 (Presa atto Decreto Sindacale);

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico);

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.25 del 30/10/2022 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2023 ed il Piano Pluriennale 2023/2025;

VISTA la delibera di C.C. n. 38 del 06/11/2023 con la quale è stato approvato il piano programma rimodulato 2023 e pluriennale 2023/2025 ;

VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTA la Delibera di CdA n. 29 del 30/12/2023 con la quale è stata approvata una parte della nuova graduatoria definitiva (con esame domande attraverso griglia di verifica) ;

VISTA la necessità di assumere alcuni dipendenti a T.D. e P.T. per esigenze aziendali da collocare nel servizio Eco Pontecorvo (autista compattatore) e un cuoco per le mense scolastiche per coprire i turni di lavoro in sostituzione di personale in malattia ;

CONSIDERATO che tramite la graduatoria definitiva approvata con **delibere n.29/2023 e n.2/24** è possibile attingere per le varie figure professionali e necessità aziendali senza ricorrere a somministrazione di lavoro attraverso agenzie interinali;

VISTA l'assenza per malattia degli autisti Di Veglia Vincenzo e Migliorelli Fabrizio ;

VISTA la graduatoria relativa agli autisti macchine operatrici, dove dopo le assunzioni dei primi quattro ,e le rinunce dal n.5 al n.10 ,ha dato la propria disponibilità il n. 11 ,**Emilio D'Alessandro** ,che si è reso disponibile per essere assunto con contratti a **T.D. e P.T.** a partire dal **26/03/24 fino al 25/04/2024** nel limite delle 6 h/g ,36 h/sett. dal lunedì al sabato ;

VISTO il certificato medico trasmesso dal cuoco Fresilli Valerio il quale è assento dal lavoro dal 25 c.m. al 27 c.m.

VISTA la graduatoria relativa alle cuoche –mense scolastiche, dove il primo resosi disponibile, dopo che sono stati contattati per le vie brevi, è il n.6 ,**Onorio Mattia** per essere assunto con contratto a **T.D. e P.T. dal 25/03/2024 al 27/03/2024** nel limite delle 6 h/g

VISTE le necessità per mancanza di educatrici presso l'asilo nido ,sia per richiesta di aspettativa della sig.ra Di Russo Anna fino al 31/05/2024 ,che per integrare l'organico incompleto ,si prorogano i contratti in essere alle educatrici **De Biase Alessandra e Ruscito Silvia**, fino al **31/05/2024** con gli stessi orari ,ossia 4 h/g 20 h/sett. dal lunedì al venerdì ;

RITENUTO di provvedere in merito:

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- 2) **DI DARE ATTO** che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere un servizio pubblico;
- 3) **DI ASSUMERE** con contratto P.T. e a T.D. l'autista compattatore **Emilio D'Alessandro** dal **26/03/2024 al 25/04/2024** nel limite delle 6h/g. 36 h/sett. dal lunedì al sabato con contratto P.T. e a T.D. ;
- 4) **DI ASSUMERE** con contratto P.T.e a T.D. il cuoco **Onorio Mattia** dal **25/03/24 al 27/03/24** nel limite delle 6 h/g ;
- 5) **DI PROROGARE** i contratti di lavoro in essere alle educatrici **De Biase Alessandra e Ruscito Silvia** fino al **31/05/2024** ;
- 6) **DI DARE ATTO** che i costi del presente affidamento sono riferiti al bilancio 2023/24 sui rispettivi centri di costo;
- 7) **DI Rendere pubblica** la determina attraverso l'albo pretorio dell'Asm e il sito Web istituzionale dell'azienda ;
- 8) **DI DARE ALTRESI' ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile.

La Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Dott.ssa Giulia Carrocci



Il Presidente

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

